

***ОСНОВНА ШКОЛА „ВАСА ПЕЛАГИЋ“  
ЛЕСКОВАЦ***

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ  
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ  
за прво полугодиште  
школске 2017/2018. године**

## 1. САДРЖАЈ

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. САДРЖАЈ .....                                                               | 2  |
| 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ .....                                                  | 4  |
| 2.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ .....                                              | 4  |
| 2.2. РАНИЈИ НАЗИВИ ШКОЛЕ .....                                                 | 4  |
| 3. РЕЧ ДИРЕКТОРА .....                                                         | 5  |
| 4. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ .....                                          | 6  |
| 4.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....                  | 6  |
| 4.1.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....                            | 6  |
| 4.1.2. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ .....                                       | 6  |
| 4.1.3. ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА.....                                                 | 7  |
| 4.1.4. РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ .....                                           | 7  |
| 5. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ .....                                                     | 9  |
| 5.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА .....                                                 | 9  |
| 5.1.1. ПОДАЦИ О НАСТАВНОМ И НЕНАСТАВНОМ ОСОБЉУ.....                            | 9  |
| 5.1.2. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА .....                              | 12 |
| 5.1.3. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА.....                             | 12 |
| 5.1.4. РАДНО ИСКУСТВО ЗАПОСЛЕНИХ .....                                         | 13 |
| 5.2. КАДРОВСКЕ ПРОМЕНЕ У ТОКУ ПОЛУГОДИШТА .....                                | 13 |
| 6. УЧЕНИЦИ .....                                                               | 14 |
| 6.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА.....                                                 | 14 |
| 6.1.1. НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ.....                                          | 14 |
| 6.1.2. НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА .....                                        | 14 |
| 6.2. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА .....                            | 15 |
| 7. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2015/2016. ГОДИНЕ ..... | 17 |
| 7.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....                                              | 17 |
| 7.1.1. ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНО ЗАДУЖЕЊЕ НАСТАВНИКА.....                              | 17 |
| 7.1.2. ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА .....                          | 17 |
| 7.1.3. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ .....                                     | 18 |
| 7.2. САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА.....                                               | 20 |
| 7.2.1. ЧЛАНОВИ ТИМОВА.....                                                     | 20 |
| 7.2.2. ЧЛАНОВИ СТРУЧНИХ ВЕЋА / АКТИВА .....                                    | 23 |
| 7.2.3. ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА .....                                     | 27 |
| 7.2.4. РУКОВОДИОЦИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА.....                                        | 27 |
| 7.3. КАЛЕНДАР И РИТАМ РАДА .....                                               | 28 |
| 7.3.1. РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА У ШКОЛИ.....                                           | 28 |
| 7.3.2. РАСПОРЕД СМЕНА .....                                                    | 29 |
| 7.3.3. РАДНО ВРЕМЕ НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА.....                                     | 29 |
| 7.3.4. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА ПО УЧИОНИЦАМА .....                                    | 29 |
| 7.3.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ.....                              | 30 |
| 7.3.6. ДЕЖУРСТВО У ШКОЛИ .....                                                 | 31 |
| 7.3.7. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ .....               | 31 |
| 7.3.8. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК.....                                                  | 32 |
| 8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОРГАНА УСТАНОВЕ.....                         | 33 |
| 8.1. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ.....                               | 33 |
| 8.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА .....                                 | 33 |

|                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 8.1.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА.....                                                                      | 33 |
| 8.1.3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА .....                                                   | 44 |
| 8.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА .....                                                                | 56 |
| 8.1.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ .....                                                | 58 |
| 8.1.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА .....                                          | 58 |
| 8.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА.....                                                          | 59 |
| 8.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА .....                                                                      | 59 |
| 8.2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА.....                                                                             | 60 |
| 8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА .....                                                                        | 67 |
| 8.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА .....                                                                    | 69 |
| 8.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА .....                                                                   | 69 |
| 8.4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА.....                                                                     | 71 |
| 8.4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА.....                                                                 | 72 |
| 8.5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА .....                                                                       | 82 |
| 8.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА,<br>ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА .....                     | 82 |
| 8.5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ .....                                                        | 82 |
| 8.5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА .....                                               | 83 |
| 8.5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА<br>ШКОЛЕ.....                                     | 84 |
| 8.5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ .....                                                   | 85 |
| 8.5.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА .....                                                    | 85 |
| 8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА .....                                                                   | 86 |
| 8.7. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ .....                                            | 86 |
| 8.7.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ .....                                                             | 86 |
| 8.7.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ .....                                                                  | 88 |
| 8.7.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИНДИВИДУАЛНЕ ОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ .....                                                     | 88 |
| 8.8. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА ВАСПИТНОГ РАДА.....                                                 | 89 |
| 8.8.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА.....                                                         | 89 |
| 8.8.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА.....                                                           | 89 |
| 8.8.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....                                                             | 90 |
| 8.8.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ.....                                                     | 90 |
| 8.8.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ .....                                                               | 90 |
| 8.9. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА<br>КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ И ЗАПОСЛЕНИХ .....              | 91 |
| 8.9.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА<br>И ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА И ИСХОДА ОБРАЗОВАЊА ..... | 91 |
| 8.9.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА .....                                                       | 91 |
| 8.9.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САМОВРЕДНОВАЊА .....                                                                     | 91 |
| 8.9.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА .....                                                                 | 92 |
| 8.9.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....                                                                 | 92 |
| 9. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ .....                                                                                        | 93 |

## 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

### 2.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

|                                      |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| <b>Назив школе</b>                   | ОШ „Васа Пелагић“          |
| <b>Адреса</b>                        | Васе Пелагића 5, Лесковац  |
| <b>Контакт подаци школе:</b>         |                            |
| – Телефон/факс                       | 016/3436-280; 016/3436-281 |
| – Званични мејл школе                | osvasa@vasapelagic.edu.rs  |
| – Сајт                               | www.vasapelagic.edu.rs     |
| <b>ПИБ</b>                           | 100525274                  |
| <b>Име и презиме директора школе</b> | Александар Цинцар-Јанковић |

|                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| <b>Датум прославе Дана школе</b> | 26. новембар |
|----------------------------------|--------------|

### 2.2. РАНИЈИ НАЗИВИ ШКОЛЕ

| Назив                                   | Од    | До       | Напомена |
|-----------------------------------------|-------|----------|----------|
| Основна школа III                       | 1918. | 1931.    |          |
| Државна народна основна школа “Скерлић” | 1931. | 1946.    |          |
| Основна школа број 3                    | 1946. | 1952.    |          |
| Основна школа број 1                    | 1952. | 1953.    |          |
| Основна школа “Васа Пелагић”            | 1953. | до данас |          |

### **3. РЕЧ ДИРЕКТОРА**

Основна школа „Васа Пелагић“, као једна од најстаријих и најугледнијих образовних установа у граду, завршила је успешно још једно школско полугодиште. Овим Извештајем обухваћени су сви аспекти реализације Годишњег плана рада школе, на коме се заснива нормално и несметано функционисање наше школе. У њему се налазе све потребне информације, као и сви неопходни извештаји о активностима које су реализоване у школи током првог полугодишта школске 2017/2018. године.

Као директор школе, изузетно сам задовољан радом и успесима наших ученика, као и професионалношћу, пожртвованошћу и стручношћу свих упошљеника наше школе. Сви заједно спремни дочекујемо почетак другог полугодишта и унапред се радујемо новим успесима и резултатима.

## 4. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

### 4.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

#### 4.1.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

У првом полугодишту школске 2017/2018. године извршена је набавка три нова котла за грејање у износу од 1.602.993 динара. Обновљен је школски намештај за учионице у којима наставу похађају ученици 1.разреда у вредности од 71.772 динара за столице и 37.770 динара за столове. Набављена су 4 ормара за школски ходник у износу од 59.270 динара. Школска библиотека добила је 92 књиге и публикације у вредности од 78.500 динара, као и наставна средства за ученике који наставу похађају по ИОП-у у вредности од 25.550 динара, а утрошено је и 85.000 динара за постављање ламината у школској библиотеци. Набављена је интерактивна табла чија вредност износи 72.000 динара, као и три беле табле у износу од 28.270 динара. За набавку новог хард диска и једне камере за видео надзор утрошено је 11.740 динара.

Што се наставних средстава тиче, свим Стручним већима набављена су основна наставна средства, попут хамера у боји, папира у боји и папира за штампање, маркера и сунђера за беле табле, фломастера, географских карти и слично, а обезбеђене су и спортске лопте за ученике свих разреда у износу од 41.223 динара. Школа је као донацију добила и један пројектор.

Завршено је са прибављањем свих потребних дозвола, како би почетком другог полугодишта могао да се организује тендер за реализацију пројекта побољшања енергетске ефикасности школе, вредног преко 10.000.000 динара, који подразумева обнављање фасаде и постављање спољашње и плафонске термо изолације, као и замену осветљења у учионицама.

#### 4.1.2. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

ОШ „Васа Пелагић“ организована је као установа основног образовања и васпитања и у свом саставу нема издвојених одељења. Целокупан школски простор (укључујући и физкултурну салу) смештен је у једном функционалном и наменском објекту, површине 3740к<sup>2</sup>. Поред одговарајућег простора, школа има и пространо двориште са спортским тереном.

| Назив просторије         | Број | Површина (у м <sup>2</sup> ) |
|--------------------------|------|------------------------------|
| Учионице                 | 18   | 1320                         |
| Кабинети                 | 5    | 120                          |
| Библиотека са читаоницом | 1    | 71                           |
| Фискултурна сала         | 1    | 300                          |
| Кухиња са трпезаријом    | 1    | 94                           |
| Наставничка зборница     | 1    | 53                           |
| Канцеларије              | 4    | 80                           |
| Радионице                | 2    | 108                          |

У кабинету за информатику и рачунарство умрежено је 15 рачунара.

Уз фискултурну салу постоје и пратеће просторије: 2 свлачионице, припремна просторија за наставнике и тоалет са просторијом за прање руку.

#### 4.1.3. ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА

Библиотека у основној школи представља центар за унапређивање разних облика и метода васпитно-образовног рада, место пријема и дистрибуције важних информација.

Школска библиотека у ОШ „Васа Пелагић“ се налази на самом улазу у школску зграду и заузима простор од 71 квадратни метар. Простор за смештај фонда заузима 14 квадратна метра, а опрему чине 16 полица за књиге, 2 полице за серијске публикације и 3 ормана за осталу грађу. Смештај фонда је слободан, а распоред је интерни. Библиотека је солидно просторна, па се поред уобичајних и дневних активности замене књига и извођења наставе користи и за састанке и школске приредбе када се број седишта увећава и до 80. Библиотека садржи читаоничке столове, радне столове и изложбене паное и витрине (монографске и серијске публикације о Васи Пелагићу). Библиотека је обogaћена мултимедијалним средствима - ДВД и плазма телевизор, већи број ЦД-а и ДВД-а и два компјутера ПС 4, од којих један има приступ Интернет мрежи.

Библиотека у ОШ „Васа Пелагић“ се по броју књига налази на првом месту међу школским библиотекама у граду. Целокупни фонд библиотеке подељен је на ученички и наставнички. Наставничка библиотека има 2020 а ученичка 6926 књига, што укупно износи 8946. У библиотеци постоји легат - меморијална библиотека Смиље и Петка Павићевића, бивших радника школе, и броји 740 књига. Библиотека поседује и фонд стране књиге - енглески језик са 269 књига, а за најмлађе чланове - прваке су и 467 сликовница. Школска библиотека од шк.2012/2013. поседује легат књига на македоском језику који броји 200 књига, као и мултимедијалну збирку цд ромова - 72, дискета за рачунар 60, филмова - 23, 4 видео касете, 4 аудио касете, 132 музичких цд-а и 1460 фотографија. Према наведеном, укупни фонд монографских публикација у шк. 2016/2017. је 9146 књига, 295 цд-а и 16 пописаних серијских публикација са 1460 фотографија.

У овом полугодишту школска библиотека је добила 92 књиге и публикације у вредности од 78.500 динара, као и наставна средства за ученике који наставу похађају по ИОП-у у вредности од 25.550 динара, а утрошено је и 85.000 динара за постављање ламината у школској библиотеци.

Према предвиђеним стандардима набављене су замене за инвентарне књиге за све врсте публикација. Серијске публикације се уносе у инвентарну књигу НБС од јуна 2009. Уједно се све публикације обрађују и каталошки.

Ђаци наше школе радо посећују библиотеку, како за читање обавезних програмом предвиђених дела школске и домаће лектире, тако и за књиге које нису прописане обавезним планом и програмом а заокупљају њихову пажњу. Свако одељење има свој *Одељенски дневник читања* у коме ученици бележе наслове књига које су прочитали. Постоји и заједнички *Дневник читања* за све ученике предметне наставе.

Школска библиотека поседује и *Књигу десидерата* у коју ученици уписују жељење књиге. За наставнике школски библиотекар, по договору, десидерат прослеђује Центру за стручно усавршавање у образовању Лесковац.

#### 4.1.4. РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ

ОШ „Васа Пелагић“ наставила је са успешном сарадњом са свим ресурсима локалне средине, као што су Народна библиотека, Народно позориште, Лесковачки културни центар,

Народни музеј, Хидро-метеоролошки завод, Хала спортова, Центар за стручно усавршавање, Драдска управа за друштвене делатности, Градска управа за заштиту животне средине, Школска управа, Полицијска управа и друге.



## 5. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

### 5.1. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

#### 5.1.1. ПОДАЦИ О НАСТАВНОМ И НЕНАСТАВНОМ ОСОБЉУ

Школску 2017/2018. годину почело је са радом наставно и ненаставно особље које је наведено у табели:

| Име и презиме      | Врста стручне спреме | Радно место                    | Проценат ангажовања у школи | Положен испит за лиценцу | Године радног стажа |
|--------------------|----------------------|--------------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------|
| Драгана Николић    | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 28                  |
| Сунчица Николић    | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 20                  |
| Биљана Ранђеловић  | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 22                  |
| Љубиша Илић        | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 25                  |
| Живка Ђорђевић     | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 20                  |
| Дивна Мисајлоска   | Виша                 | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 21                  |
| Лидија Здравковић  | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 18                  |
| Живана Пешић       | Виша                 | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 25                  |
| Весна Стаменковић  | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 29                  |
| Љиљана Стевановић  | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 25                  |
| Сузана Марковић    | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 28                  |
| Весна Грујић       | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 19                  |
| Мирослава Радовић  | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 9                   |
| Виолета Крстић     | Висока               | Наставник разредне наставе     | 100%                        | Да                       | 18                  |
| Биљана Стаменковић | Висока               | Наставник у продуженом боравку | 100%                        | Да                       | 10                  |
| Драган Пешић       | Висока               | Наставник српског језика       | 100%                        | Да                       | 32                  |
| Наташа Николић     | Висока               | Наставник српског језика       | 100%                        | Да                       | 24                  |

|                       |        |                            |        |    |    |
|-----------------------|--------|----------------------------|--------|----|----|
| Александра Антић      | Висока | Наставник српског језика   | 100%   | Да | 19 |
| Валентина Павковић    | Висока | Наставник српског језика   | 44,44% | Да | 14 |
| Татјана Илић          | Висока | Наставник грађ. васпитања  | 10%    | Да | 12 |
| Рената Марковић       | Висока | Наставник енглеског језика | 100%   | Да | 26 |
| Слободанка Пуреновић  | Виша   | Наставник енглеског језика | 100%   | Да | 37 |
| Мирјана Николић       | Висока | Наставник енглеског језика | 66,67% | Да | 12 |
| Анита Цекић           | Висока | Наставник енглеског језика | 55,56% | Да | 11 |
| Вера Стојановић       | Виша   | Наставник музичке културе  | 100%   | Да | 37 |
| Данијела Влаховић     | Висока | Наставник ликовне културе  | 100%   | Да | 14 |
| Благица Тркуља        | Висока | Наставник историје         | 15%    | Да | 10 |
| Мирослав Каранфиловић | Висока | Наставник историје         | 100%   | Да | 27 |
| Мирослава Алексова    | Виша   | Наставник историје         | 20%    | Да | 32 |
| Бранислава Здравковић | Висока | Наставник географије       | 75%    | Да | 10 |
| Првољуб Павићевић     | Висока | Наставник географије       | 60%    | Да | 27 |
| Ана Петровић          | Висока | Наставник физике           | 100%   | Не | 7  |
| Војислав Грујић       | Висока | Наставник физике           | 20%    | Да | 11 |
| Славица Ивановић      | Висока | Наставник математике       | 100%   | Да | 27 |
| Виолета Јанчић        | Висока | Наставник математике       | 100%   | Да | 10 |
| Мирјана Ђорђевић      | Висока | Наставник математике       | 100%   | Да | 8  |
| Маја Живковић         | Висока | Наставник математике       | 33,33% | Да | 4  |
| Стана Стевановић      | Виша   | Наставник биологије        | 50%    | Да | 33 |
| Јована Арсић          | Висока | Наставник биологије        | 60%    | Да | 7  |
| Драгана Савић         | Висока | Наставник биологије        | 10%    | Да | 17 |
| Драгана Бојовић       | Висока | Наставник биологије        | 20%    | Да | 17 |

|                          |        |                                       |        |    |    |
|--------------------------|--------|---------------------------------------|--------|----|----|
| Драгана Тричковић        | Висока | Наставник биологије                   | 20%    | Не | 9  |
| Светлана Николић         | Висока | Наставник биологије                   | 10%    | Да | 18 |
| Драгана Марковић         | Висока | Наставник хемије                      | 80%    | Да | 12 |
| Биљана Савић             | Висока | Наставник ТиО                         | 100%   | Да | 26 |
| Томислав Цекић           | Висока | Наставник ТиО и информатике           | 100%   | Да | 12 |
| Љубиша Станковић         | Висока | Наставник физичког васпитања          | 100%   | Да | 29 |
| Виолета Митић            | Висока | Наставник физичког васпитања          | 100%   | Да | 20 |
| Предраг Миленовић        | Висока | Наставник физичког васпитања          | 40%    | Да | 18 |
| Мирјана Алексић          | Висока | Наставник верске наставе              | 100%   | Не | 14 |
| Мартин Мичић             | Висока | Наставник верске наставе              | 5%     | Не | 11 |
| Ивана Трајковић          | Висока | Наставник грађанског васпитања        | 20%    | Да | 4  |
| Љиљана Ранђеловић        | Висока | Наставник немачког језика             | 100%   | Да | 24 |
| Јована Митић             | Висока | Наставник енглеског и немачког језика | 33,36% | Не | 5  |
| Стефан Маринковић        | Висока | Наставник енглеског и немачког језика | 11,11% | Не | 4  |
| Јулија Ђорђевић          | Висока | Наставник француског језика           | 55,56% | Не | 2  |
| Његош Драговић           | Висока | Наставник информатике и рачунарства   | 50%    | Не | 2  |
| Бојан Крстић             | Висока | Наставник информатике и рачунарства   | 15%    | Не | 8  |
| Весна Филиповић Петровић | Висока | Библиотекар                           | 100%   | Да | 18 |
| Павлина Михајловић       | Висока | Педагог                               | 50%    | Да | 25 |

|                            |         |                              |      |    |    |
|----------------------------|---------|------------------------------|------|----|----|
| Сузана Станковић Илић      | Висока  | Психолог                     | 100% | Да | 19 |
| Биљана Арсић               | Висока  | Секретар                     | 100% | Да | 15 |
| Десанка Ивковић            | Висока  | Шеф рачуноводства            | 100% | Да | 16 |
| Гордана Здравковић         | Средња  | Администра-тивни радник      | 100% | Да | 33 |
| Снежана Ђорђевић           | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 2  |
| Виолета Филиповић          | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 22 |
| Силвана Стојановић         | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 9  |
| Јаворка Аритоновић         | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 19 |
| Милена Стојановић          | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 5  |
| Виолета Стаменковић        | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 1  |
| Жељко Павловић             | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 1  |
| Драгица Цекић              | Основна | Радник на одржавању хигијене | 100% | Не | 16 |
| Новица Аритоновић          | КВ      | Мајстор - домар              | 100% | Не | 26 |
| Горан Тошић                | Средња  | Ложач - мајстор              | 100% | Да | 20 |
| Александар Цинцар-Јанковић | Висока  | Директор школе               | 100% | Да | 15 |

### 5.1.2. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА

|                              |    |       |
|------------------------------|----|-------|
| <b>Висока стручна спрема</b> | 53 | 91,4% |
| <b>Виша спрема</b>           | 5  | 8.6%  |
| <b>Средња стручна спрема</b> | /  | 0%    |

### 5.1.3. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА

|                              |   |       |
|------------------------------|---|-------|
| <b>Висока стручна спрема</b> | 6 | 35,3% |
| <b>Виша спрема</b>           | / | 0%    |
| <b>Средња стручна спрема</b> | 3 | 17,6% |
| <b>Основна школа</b>         | 8 | 47,1% |

#### 5.1.4. РАДНО ИСКУСТВО ЗАПОСЛЕНИХ

|                 |    |        |
|-----------------|----|--------|
| До 5 година     | 15 | 18.07% |
| 6-10 година     | 14 | 16.87% |
| 11-25 година    | 40 | 48.19% |
| Преко 25 година | 14 | 16.87% |

#### 5.2. КАДРОВСКЕ ПРОМЕНЕ У ТОКУ ПОЛУГОДИШТА

У току првог полугодишта школске 2017/2018. године дошло је до следећих кадровских промена:

- Наставница математике Славица Ивановић, која је радила са пуним радним временом отишла је у старосну пензију.
- Маја Живковић, наставница математике добила је део слободних часова и тиме скинута са листе технолошких вишкова.
- За преостале слободне часове, 55,55% од пуног радног времена, примљена је најпре Саша Томић, а на њеном месту након одласка на трудничко боловање Јелена Јовановић, на одређено време до преузимања односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос на неодређено време, а најкасније до 31. Августа текуће школске године.
- Грујић Војислав, наставник физике са 20% од пуног радног времена је на неплаћеном одсуству, ради дошколавања, а уместо њега примљена Јелена Димитријевић, дипломирани физичар.
- Наставница српског језика Ана Јовић отишла је на породичко боловање, а на њено место примљен је Јован Илић, који је радио до децембра 2017. године, када се наставница Валентина Павковић вратила са боловања.

## 6. УЧЕНИЦИ

### 6.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

#### 6.1.1. НА ПОЧЕТКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

| Разред | Одељење |    |    |    |   | Укупно |
|--------|---------|----|----|----|---|--------|
|        | 1       | 2  | 3  | 4  | 5 |        |
| I      | 22      | 23 | 23 | /  | / | 68     |
| II     | 26      | 17 | 26 | 22 | / | 91     |
| III    | 25      | 24 | 22 | /  | / | 71     |
| IV     | 25      | 24 | 20 | 19 | / | 88     |
| V      | 23      | 27 | 29 | /  | / | 79     |
| VI     | 28      | 22 | 27 | 19 | / | 96     |
| VII    | 25      | 32 | 25 | 29 | / | 111    |
| VIII   | 26      | 26 | 26 | 26 | / | 104    |

#### Укупан број ученика

|        |     |
|--------|-----|
| I-IV   | 318 |
| V-VIII | 390 |
| Укупно | 708 |

#### 6.1.2. НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА

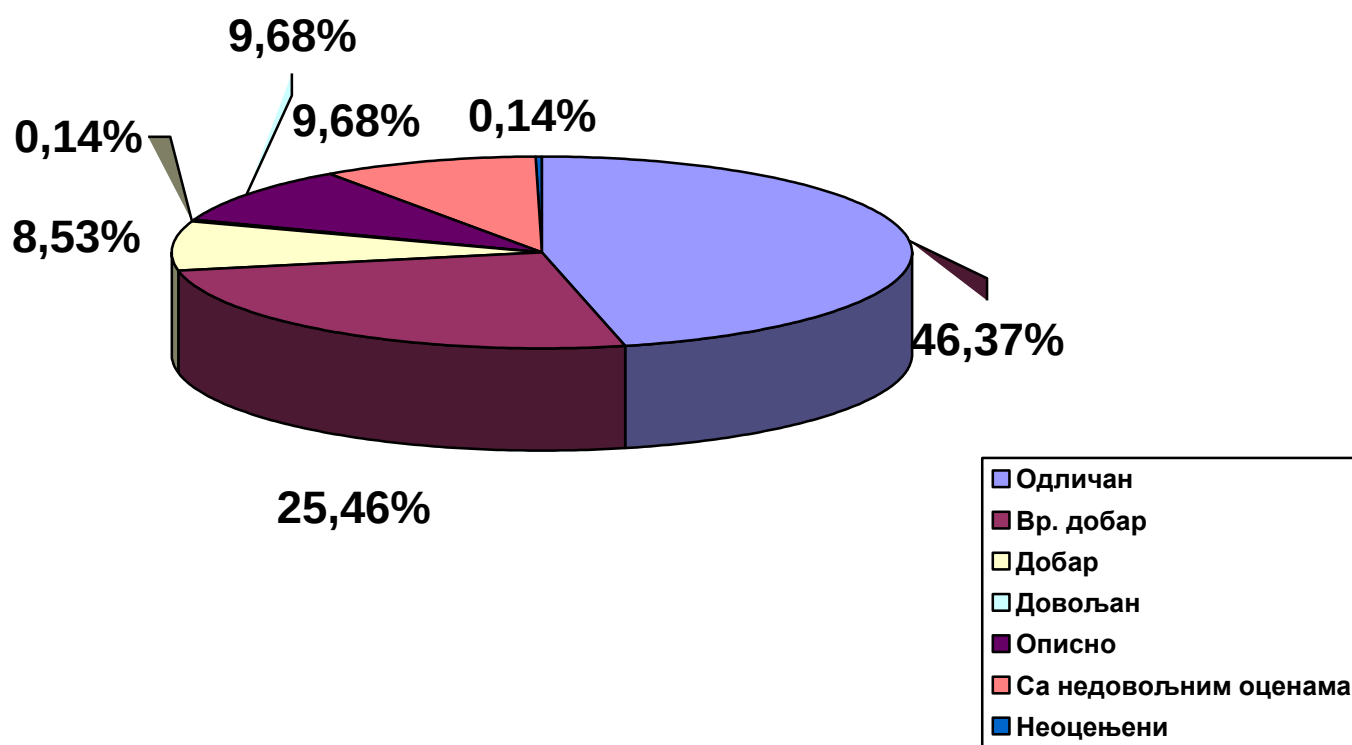
| Разред | Одељење |    |    |    |   | Укупно |
|--------|---------|----|----|----|---|--------|
|        | 1       | 2  | 3  | 4  | 5 |        |
| I      | 22      | 23 | 23 | /  | / | 68     |
| II     | 26      | 16 | 26 | 22 | / | 90     |
| III    | 25      | 23 | 22 | /  | / | 70     |
| IV     | 24      | 24 | 18 | 19 | / | 85     |
| V      | 23      | 28 | 29 | /  | / | 80     |
| VI     | 28      | 22 | 27 | 19 | / | 96     |
| VII    | 25      | 32 | 25 | 29 | / | 111    |
| VIII   | 26      | 26 | 26 | 25 | / | 103    |

**Укупан број ученика**

|               |            |
|---------------|------------|
| <b>I-IV</b>   | <b>313</b> |
| <b>V-VIII</b> | <b>390</b> |
| <b>Укупно</b> | <b>703</b> |

**6.2. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА**

| Разред        | Број ученика | Одличан      | Врло добар   | Добар        | Довољан     | Свега позитивних | Са 1<br>недовољном<br>оценом | Са 2 недовољне<br>оцене | Са 3 и више<br>недовољних<br>оцена | Свега са<br>недовољним<br>оценама | Неоцењени   | Описно<br>оцењени |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------------|
| I             | 68           | /            | /            | /            | /           | /                | /                            | /                       | /                                  | /                                 | /           | 68                |
| II            | 90           | 67           | 21           | 2            | /           | 90               | /                            | /                       | /                                  | /                                 | /           | /                 |
| III           | 70           | 56           | 13           | 1            | /           | 70               | /                            | /                       | /                                  | /                                 | /           | /                 |
| IV            | 85           | 56           | 23           | 6            | /           | 85               | /                            | /                       | /                                  | /                                 | /           | /                 |
| <b>I-IV</b>   | <b>313</b>   | <b>179</b>   | <b>57</b>    | <b>9</b>     | <b>/</b>    | <b>245</b>       | <b>/</b>                     | <b>/</b>                | <b>/</b>                           | <b>/</b>                          | <b>/</b>    | <b>68</b>         |
| <b>%</b>      | <b>100</b>   | <b>57,19</b> | <b>18,21</b> | <b>2,87</b>  | <b>/</b>    | <b>78,27</b>     | <b>/</b>                     | <b>/</b>                | <b>/</b>                           | <b>/</b>                          | <b>/</b>    | <b>21,73</b>      |
| V             | 80           | 36           | 24           | 12           | /           | 72               | 4                            | 1                       | 3                                  | 8                                 | /           | /                 |
| VI            | 96           | 34           | 31           | 5            | /           | 70               | 8                            | 6                       | 12                                 | 26                                | /           | /                 |
| VII           | 111          | 39           | 37           | 16           | 1           | 93               | 12                           | 4                       | 2                                  | 18                                | /           | /                 |
| VIII          | 103          | 38           | 30           | 18           | /           | 86               | 4                            | 9                       | 3                                  | 16                                | 1           | /                 |
| <b>V-VIII</b> | <b>390</b>   | <b>147</b>   | <b>122</b>   | <b>51</b>    | <b>1</b>    | <b>321</b>       | <b>28</b>                    | <b>20</b>               | <b>20</b>                          | <b>68</b>                         | <b>1</b>    | <b>/</b>          |
| <b>%</b>      | <b>100</b>   | <b>37,69</b> | <b>31,28</b> | <b>13,08</b> | <b>0,26</b> | <b>82,31</b>     | <b>7,17</b>                  | <b>5,13</b>             | <b>5,13</b>                        | <b>17,43</b>                      | <b>0,26</b> | <b>/</b>          |
| <b>Укупно</b> | <b>703</b>   | <b>326</b>   | <b>179</b>   | <b>60</b>    | <b>1</b>    | <b>566</b>       | <b>28</b>                    | <b>20</b>               | <b>20</b>                          | <b>68</b>                         | <b>1</b>    | <b>68</b>         |
| <b>%</b>      | <b>100</b>   | <b>46,37</b> | <b>25,46</b> | <b>8,53</b>  | <b>0,14</b> | <b>80,50</b>     | <b>3,98</b>                  | <b>2,85</b>             | <b>2,85</b>                        | <b>9,68</b>                       | <b>0,14</b> | <b>9,68</b>       |

Графички приказ



## 7. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2015/2016. ГОДИНЕ

### 7.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

#### 7.1.1. ЧЕТРДЕСЕТОЧАСОВНО ЗАДУЖЕЊЕ НАСТАВНИКА

На основу задужења датих у Годишњем плану рада и Школским плановима за I, II, III, IV, V, VI, VII и VIII разред, на почетку школске године сачињена је структура 40-часовне радне недеље која садржи сва задужења наставника и стручних сарадника. Структура 40-часовне радне недеље представља основ за сачињавање решења која су добили сви запослени радници школе на почетку школске године, и она чини саставни део Годишњег плана рада школе.

#### 7.1.2. ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

| Одељењски старешина | Одељење        | Наставни предмет    |
|---------------------|----------------|---------------------|
| Живана Пешић        | 1 <sub>1</sub> | Разредна настава    |
| Весна Стаменковић   | 1 <sub>2</sub> | Разредна настава    |
| Љиљана Стевановић   | 1 <sub>3</sub> | Разредна настава    |
| Сузана Марковић     | 2 <sub>1</sub> | Разредна настава    |
| Весна Грујић        | 2 <sub>2</sub> | Разредна настава    |
| Мирослава Радовић   | 2 <sub>3</sub> | Разредна настава    |
| Виолета Крстић      | 2 <sub>4</sub> | Разредна настава    |
| Драгана Николић     | 3 <sub>1</sub> | Разредна настава    |
| Сунчица Николић     | 3 <sub>2</sub> | Разредна настава    |
| Биљана Ранђеловић   | 3 <sub>3</sub> | Разредна настава    |
| Љубиша Илић         | 4 <sub>1</sub> | Разредна настава    |
| Живка Ђорђевић      | 4 <sub>2</sub> | Разредна настава    |
| Дивна Мисајлоска    | 4 <sub>3</sub> | Разредна настава    |
| Лидија Здравковић   | 4 <sub>4</sub> | Разредна настава    |
| Маја Живковић       | 5 <sub>1</sub> | Математика          |
| Рената Марковић     | 5 <sub>2</sub> | Енглески језик      |
| Љубиша Станковић    | 5 <sub>3</sub> | Физичко васпитање   |
| Виолета Јанчић      | 6 <sub>1</sub> | Математика          |
| Љиљана Ранђеловић   | 6 <sub>2</sub> | Немачки језик       |
| Ивана Трајковић     | 6 <sub>3</sub> | Грађанско васпитање |
| Ана Петровић        | 6 <sub>4</sub> | Физика              |
| Стана Стевановић    | 7 <sub>1</sub> | Биологија           |
| Виолета Митић       | 7 <sub>2</sub> | Физичко васпитање   |

|                       |                   |                  |
|-----------------------|-------------------|------------------|
| Александра Антић      | 7 <sub>3</sub>    | Српски језик     |
| Данијела Влаховић     | 7 <sub>4</sub>    | Ликовна култура  |
| Бранислава Здравковић | 8 <sub>1</sub>    | Географија       |
| Мирјана Ђорђевић      | 8 <sub>2</sub>    | Математика       |
| Мирјана Николић       | 8 <sub>3</sub>    | Енглески језик   |
| Томислав Цекић        | 8 <sub>4</sub>    | ТиО              |
| Биљана Стаменковић    | Продужени боравак | Разредна настава |

### 7.1.3. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ

| Наставни предмет | Име и презиме наставника | Одељења у којима предају                                                                                                                                                                                                                                     | Број часова недељно |
|------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Српски језик     | Драган Пешић             | 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>4</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                            | 16                  |
|                  | Наташа Николић           | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 8 <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                            | 19                  |
|                  | Александра Антић         | 6 <sub>1</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                           | 20                  |
|                  | Валентина Павковић       | 6 <sub>3</sub> , 8 <sub>1</sub>                                                                                                                                                                                                                              | 4                   |
| Енглески језик   | Рената Марковић          | 1 <sub>2</sub> , 4 <sub>1</sub> , 4 <sub>2</sub> , 4 <sub>3</sub> , 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 6 <sub>1</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub>                                                                                                       | 18                  |
|                  | Слободанка Пуреновић     | 1 <sub>1</sub> , 1 <sub>3</sub> , 2 <sub>1</sub> , 2 <sub>2</sub> , 2 <sub>3</sub> , 2 <sub>4</sub> , 3 <sub>2</sub> , 3 <sub>3</sub> , 5 <sub>3</sub>                                                                                                       | 18                  |
|                  | Мирјана Николић          | 3 <sub>1</sub> , 4 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>3</sub>                                                                                                                                                          | 12                  |
|                  | Анита Цекић              | 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                           | 10                  |
| Музичка култура  | Вера Стојановић          | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub> | 18                  |
| Ликовна култура  | Данијела Влаховић        | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub> | 18                  |
| Историја         | Благица Тркуља           | 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                              | 3                   |
|                  | Мирослав Каранфиловић    | 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                      | 20                  |
|                  | Мирослава Алексова       | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                             | 4                   |
| Географија       | Бранислава Здравковић    | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub>                                                                                                       | 15                  |
|                  | Првољуб Павићевић        | 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                          | 12                  |
| Физика           | Ана Петровић             | 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>                                                                                      | 20                  |
|                  | Војислав Грујић          | 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                              | 4                   |
| Математика       | Јелена Јовановић         | 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                             | 20                  |
|                  | Виолета Јанчић           | 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                            | 16                  |
|                  | Мирјана Ђорђевић         | 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                            | 16                  |
|                  | Маја Живковић            | 5 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                            | 8                   |
| Биологија        | Стана Стевановић         | 5 <sub>3</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                           | 10                  |

|                                    |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |
|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|                                    | Јована Арсић      | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8  |
|                                    | Драгана Савић     | 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |
|                                    | Драгана Тричковић | 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4  |
|                                    | Драгана Бојовић   | 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4  |
|                                    | Светлана Николић  | 8 <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |
| Хемија                             | Драгана Марковић  | 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                       | 16 |
| Техника и технологија              | Биљана Савић      | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> (2 групе), 5 <sub>3</sub> (2 групе)                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 |
| Техничко и информатичко образовање | Биљана Савић      | 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 |
|                                    | Томислав Цекић    | 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                        | 14 |
| Физичко и здравствено васпитање    | Виолета Митић     | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4  |
|                                    | Љубиша Станковић  | 5 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |
| Физичко васпитање                  | Љубиша Станковић  | 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub> , 7 <sub>1</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 |
|                                    | Виолета Митић     | 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 8  |
|                                    | Предраг Миленовић | 6 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 6  |
| Верска Настава                     | Мирјана Алексић   | 1 <sub>1</sub> , 1 <sub>2</sub> , 1 <sub>3</sub> , 2 <sub>1</sub> , 2 <sub>2</sub> , 3 <sub>1/3</sub> , 3 <sub>2</sub> , 4 <sub>1</sub> , 4 <sub>2/3</sub> , 4 <sub>4</sub> , 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 7 <sub>1/2</sub> , 7 <sub>3/4</sub> , 8 <sub>1/2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub> | 20 |
|                                    | Мартин Мичић      | 6 <sub>3/4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1  |
| Грађанско васпитање                | Ивана Трајковић   | 5 <sub>1/2</sub> , 6 <sub>1/2/3/4</sub> , 7 <sub>1/4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2/3/4</sub>                                                                                                                                                                                                                          | 7  |
| Немачки језик                      | Љиљана Ранђеловић | 5 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>2/4</sub> , 7 <sub>1/3</sub> , 7 <sub>2</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                  | 18 |
|                                    | Јована Митић      | 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>1/4</sub> , 7 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6  |
|                                    | Стефан Маринковић | 5 <sub>1</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |
| Француски језик                    | Јулија Ђорђевић   | 5 <sub>1/2/3</sub> , 6 <sub>1/3/4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2/3/4</sub> , 8 <sub>1-4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                            | 10 |
| Информатика и рачунарство          | Његош Драговић    | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>3</sub> (2 групе), 6 <sub>1/2</sub> , 6 <sub>3/4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> (2 групе)                                                                                                                                                                                                | 10 |
|                                    | Томислав Цекић    | 5 <sub>2</sub> (2 групе), 8 <sub>3</sub> (2 групе)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4  |
|                                    | Бојан Крстић      | 7 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3  |
| Цртање, сликање и вајање           | Данијела Влаховић | 7 <sub>1/2/3</sub> , 8 <sub>2/4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2  |
| Хор и оркестар                     | Вера Стојановић   | 5 <sub>1/2</sub> , 5 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2  |
| Чувари природе                     | Јована Арсић      | 5 <sub>1/3</sub> , 5 <sub>2</sub> , 6 <sub>1/2</sub> , 6 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 4  |
| Обавезне физичке активности        | Виолета Митић     | 5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2  |
|                                    | Љубиша Станковић  | 5 <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1  |
| Изабрани спорт                     | Љубиша Станковић  | 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub> (кошарка), 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>3</sub> (одбојка), 8 <sub>1-4</sub> (стони тенис), 8 (кошарка), 8 <sub>1/4</sub> , 8 <sub>2/3</sub> (одбојка)                                                                                                                                                                            | 7  |
|                                    | Виолета Митић     | 6 <sub>4</sub> (кошарка), 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>4</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 5  |

|  |                   |                                                                       |   |
|--|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|---|
|  |                   | (одбојка), 8 <sub>1-4</sub> (мали фудбал), 8 <sub>1/4</sub> (одбојка) |   |
|  | Предраг Миленовић | 6 <sub>2</sub> (кошарка), 8 <sub>2/3</sub> (кошарка)                  | 2 |

## 7.2. САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА

### 7.2.1. ЧЛАНОВИ ТИМОВА

| Назив тима                                                   | Чланови тима                                                                                                                                                                       | Задужења                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања | Александар Цинцар-Јанковић, Сунчица Николић, Мирослава Радовић, Виолета Јанчић, Томислав Цекић, Мирослав Каранфиловић, Љубиша Станковић, Сузана Станковић Илић, Павлина Михајловић | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сензитизација колектива школе и ученика о проблему вршњачког насиља;</li> <li>- Едукација о проблемима насиља;</li> <li>- Уочавање и међусобно информисање о случајевима вршњачког насиља у школи;</li> <li>- Тимски рад на смањењу количине насиља у школи;</li> <li>- Комуникација са надлежним службама (ЦЗС, МУП, Здравствени центар и др.)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Тим за инклузивно образовање                                 | Биљана Ранђеловић, Драгана Николић, Живка Ђорђевић, Лидија Здравковић, Драган Пешић, Љиљана Ранђеловић, Маја Живковић, Сузана Станковић Илић, Павлина Михајловић                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Израда годишњег програма рада Стручног тима за инклузивно образовање;</li> <li>- Индетификација ученика са посебним образовним, здравственим и социјалним потребама;</li> <li>- Пружање помоћи наставницима у изради педагошког профила ученика;</li> <li>- Пружање помоћи тимовима за индивидуализовани образовни програм у изради програма за сваког ученика;</li> <li>- Пружање помоћи родитељима за реализацију индивидуализованих образовних програма;</li> <li>- Анализа рада стручног тима и доношење закључака у вези активности и задатака тима за следећи месец;</li> <li>- Припрема извештаја о реализацији програма</li> </ul> |

|                                               |                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               |                                                                                                                                                                    | инклузивног образовања у току школске године.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Тим за планирање стручног усавршавања         | Весна Филиповић Петровић, Данијела Влаховић, Весна Грујић                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подела формулара наставницима;</li> <li>- Прикупљање личних извештаја и помоћ при попуњавању;</li> <li>- Израда извештаја о стручном усавршавању и плана стручног усавршавања запослених.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Тим за вредновање и самовредновање рада школе | Павлина Михајловић, Рената Марковић, Сузана Марковић, Јована Арсић, Драгана Марковић, Виолета Митић, Сузана Станковић Илић, Весна Петровић Филиповић               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Опис и процена остварености стандарда квалитета рада установе;</li> <li>- Предлог мера за унапређивање квалитета рада установе;</li> <li>- Праћење остваривања предложених мера.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Тим за професионалну оријентацију             | Мирослав Каранфиловић, Славица Ивановић, Мирјана Ђорђевић, Ана Петровић, Биљана Савић, Сузана Станковић Илић, Ивана Трајковић, одељењске старешине 7. и 8. разреда | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Креирање акционог плана и модела имплементације програма професионалне оријентације;</li> <li>- Имплементација програма професионалне оријентације;</li> <li>- Пружање подршке и мотивисање актера за реализацију модула професионалне оријентације и програмских активности;</li> <li>- Учествовање у мониторингу и евалуацији;</li> <li>- Информисање свих актера о пројектним активностима и постигнућима;</li> <li>- Грађење мреже партнера у локалној заједници;</li> <li>- Промовисање примера добре праксе и постигнућа школе у пројекту.</li> </ul> |
| Тим за израду пројеката                       | Мирослав Каранфиловић, Сузана Станковић Илић, Ивана Трајковић                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Праћење конкурса и сајтова на којима школе могу конкурисати;</li> <li>- Састављање плана израде пројекта;</li> <li>- Распоређивање задужења;</li> <li>- Планирање буџета пројекта;</li> <li>- Конкурисање за пројекте;</li> <li>- Контрола резултата рада и извршавања пројекта;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Тим за културне активности школе              | Данијела Влаховић, Весна Петровић Филиповић, Мирјана Алексић                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подела формулара наставницима;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                             |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             |                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Прикупљање извештаја актива и стручних већа о реализованим културним активностима у току шк. године;</li> <li>- Израда извештаја о културним активностима на нивоу школе.</li> </ul>                                                                                                                                           |
| Тим за маркетинг и медијску промоцију школе | Љубиша Илић, Данијела Влаховић, Ивана Трајковић, Сузана Станковић Илић                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбеђивање позитивног публицитета школе;</li> <li>- Сарадња са свим актерима у школи ради добијања информација о организованим активностима;</li> <li>- Благовремено обавештавање медија о свим битним дешавањима у школи.</li> </ul>                                                                                        |
| Тим за пружање подршке ученицима            | Сузана Станковић Илић, Павлина Михајловић, Весна Стаменковић, Александра Антић, Весна Филиповић Петровић                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптација новопридошлих ученика у току школске године</li> <li>- Упознавање ученика са ПП службом, одељењским старешином и одељењем</li> <li>- Консултативно-саветодавни разговори са ученицима и родитељима</li> </ul>                                                                                                       |
| Тим за просторно планирање и уређење школе  | Данијела Влаховић, Јована Арсић, Драгана Николић, Љубиша Станковић, Драгана Марковић, Рената Марковић, Татјана Илић, Гордана Здравковић | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирање и контрола уређења и одржавања дворишта, учионица, ходника и осталих школских просторија;</li> <li>- Планирање и организација постављања клупица и канти за смеће у дворишту школе;</li> <li>- Планирање уређења зелених површина у дворишту школе, постављања клупица и канти за смеће у дворишту школе.</li> </ul> |
| Тим за процену материјалне штете            | Бранислава Здравковић, Љубиша Илић, Живана Пешић, Татјана Илић, Мирјана Ђорђевић, Горан Тошић                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подела формулара одељењским старешинама;</li> <li>- Провера стања и контрола одржавања учионица о осталих школских просторија;</li> <li>- Процена материјалне штете настале у просторијама школе или у дворишту школе;</li> <li>- Писање полугодишњег и годишњег извештаја.</li> </ul>                                         |

**7.2.2. ЧЛАНОВИ СТРУЧНИХ ВЕЋА / АКТИВА**

| Назив стручног већа / актива | Чланови                                             | Задужења                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наставничко веће             | Сви наставници и стручни сарадници                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора школе за претходну школску годину;</li> <li>- Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе;</li> <li>- Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за текућу годину;</li> <li>- Разматрање и усвајање школског програма за четворогодишњи период</li> <li>- Формирање сталних комисија Наставничког већа;</li> <li>- Дежурство наставника и поштовање кућног реда;</li> <li>- Доношење програма за извођење екскурзија;</li> <li>- Реализација програмских задатака, успеха и дисциплине ученика;</li> <li>- Реализација плана рада;</li> <li>- Афирмација школе и ученика кроз школска такмичења;</li> <li>- Припреме за упис ученика осмог разреда у средње школе;</li> <li>- Награђивање и похваљивање ученика за постигнуте резултате на такмичењима;</li> <li>- Анализа рада стручних актива.</li> </ul> |
| Одељењско веће               | Сви наставници који изводе наставу у једном одељењу | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучавање потреба, интересовања, наклоности и индивидуалних особености ученика;</li> <li>- Разматрање оптерећености ученика у свим областима;</li> <li>- Утврђивање распореда писмених и контролних задатака и вежби;</li> <li>- Утврђивање успеха ученика на крају класификационих</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                     |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     |                                                                              | <p>периода;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Утврђивање резултата рада наставника;</li> <li>- Усклађивање рада свих наставника у већу;</li> <li>- Изрицање васпитно-дисциплинских мера ученицима;</li> <li>- Утврђивање предлога плана за извођење уч. екскурзија, излета и наставе у природи;</li> <li>- Упознавање услове рада и живота ученика;</li> <li>- Планирање и организовање професионалног информисања ученика и родитеља;</li> <li>- Помагање одељењским заједницама у раду;</li> <li>- Разматрање владања ученика, изрицање похвала, награда и дисциплинских мера из своје надлежности;</li> <li>- Усклађивање рада свих наставника у одељењу да јединствено делују на ученике ради постизања бољих резултата;</li> <li>- Учествовање у изради и реализацији ИОП-а.</li> </ul> |
| Педагошки колегијум | Председници стручних већа и стручних актива и представник стручних сарадника | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор о организацији рада Педагошког колегијума;</li> <li>- Разматрање питања и идеја којима ће се бавити Педагошки колегијум;</li> <li>- Усвајање ИОП-а;</li> <li>- Програм обележавања Дечије недеље - договор Стручних већа;</li> <li>- Опремљеност школе наставним средствима;</li> <li>- Анализа остварених резултата у настави, успеха и дисциплине ученика у току одређеног класификационог периода;</li> <li>- Стручно усавршавање наставника;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |



|                                                   |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   |                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Програм обележавања школске славе - Светог Саве - договор Стручних већа;</li> <li>- Анализа реализације Годишњег плана рада школе;</li> <li>- Реализација угледних часова;</li> <li>- Здравствено васпитање ученика;</li> <li>- Професионална оријентација ученика;</li> <li>- Самовредновање рада школе;</li> <li>- Програм обележавања Дана школе - договор Стручних већа;</li> <li>- Израда школских програма;</li> <li>- Припреме за упис ученика осмог разреда у средње школе;</li> <li>- Анализа и реализација наставног плана и програма.</li> </ul> |
| Стручно веће за разредну наставу                  | Сви наставници који изводе наставу у првом циклусу образовања                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Упознавање ученика са школским просторијама и њиховој намени;</li> <li>- Формулисање одељењских правила;</li> <li>- Правилно вредновање понашања, писана и неписана правила;</li> <li>- Успех и дисциплина ученика;</li> <li>- Допунска настава – развијање исправног односа према њој;</li> <li>- Структурисано слободно време;</li> <li>- Стицање радних навика;</li> <li>- Сарадња породице и школе.</li> </ul>                                                                                                                                          |
| Стручно веће за српски језик и културу изражавања | Александра Антић, Драган Пешић, Наташа Николић, Валентина Павковић                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организација културних активности ради обележавања значајнијих датума;</li> <li>- Израда програма и планова реализације редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности;</li> <li>- Организација и учешће у такмичењима, конкурсима, литерарним сусретима, књижевним вечерима, и слично;</li> <li>- Периодична анализа успеха и</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |
| Стручно веће за стране језике                     | Рената Марковић, Слободанка Пуреновић, Мирјана Николић, Анита Цекић, Љиљана Ранђеловић, Јована Митић, Стефан Маринковић, Јулија Ђорђевић |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Стручно веће за математику                        | Виолета Јанчић, Мирјана Ђорђевић, Маја Живковић, Јелена Јовановић                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                                                                                                                                                                                     | дисциплине ученика;<br>- Одабир уџбеника и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Стручно веће за природне науке                       | Јована Арсић, Стана Стевановић, Драгана Бојовић, Драгана Тричковић, Драгана Савић, Светлана Николић, Ана Петровић, Војислав Грујић, Драгана Марковић                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уџбеничких комплекта за наредну школску годину;</li> <li>- Израда плана набавке наставних средстава и помагала;</li> <li>- Организовање часова угледне и показне наставе;</li> <li>- Организовање припремне наставе;</li> <li>- Учесће у организацији завршног испита;</li> <li>- Израда Извештаја о раду и плана рада Стручног већа.</li> </ul>                                                                                 |
| Стручно веће за друштвене науке                      | Мирослав Каранфиловић, Благица Тркуља, Мирослава Алексова, Бранислава Здравковић, Првољуб Павићевић                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Стручно веће за ликовну и музичку културу            | Данијела Влаховић, Вера Стојановић                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Стручно веће за физичко васпитање                    | Виолета Митић, Љубиша Станковић, Предраг Миленовић                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Стручно веће за технику и информатику                | Биљана Савић, Томислав Цекић, Бојан Крстић, Његош Драговић                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Стручно веће за верску наставу и грађанско васпитање | Мирјана Алексић, Мартин Мичић, Ивана Трајковић, Татјана Илић                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Стручно веће стручних сарадника                      | Сузана Станковић Илић, Павлина Михајловић, Весна Петровић Филиповић                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Договор, информисање, непосредна сарадња о припреми за почетак школске године;</li> <li>- Договор око дочека првака првог септембра;</li> <li>- Сарадња са наставницима;</li> <li>- Професионална оријентација ученика седмог и осмог разреда;</li> <li>- Организација рада Ђачког парламента;</li> <li>- Организација и релализација трибина са адекватним темама за ученике;</li> <li>- Анализа рада стручног већа.</li> </ul> |
| Стручни актив за развојно планирање                  | Александра Антић, Наташа Николић, Сузана Станковић Илић, Павлина Михајловић, Весна Стаменковић, Мирослава Радовић, представници јединице локалне самоуправе, Савета родитеља и Ученичког парламента | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализа тренутног стања;</li> <li>- Одређивање визије, мисије и приоритетног подручја деловања;</li> <li>- Дефинисање циљева задатака и активности;</li> <li>- Израда акционог плана.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                 |
| Стручни актив за развој школског                     | Сузана Станковић Илић, Павлина Михајловић, представници                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Слободне активности и секције;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|          |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| програма | Одељењских већа од 1. до 8. разреда | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Такмичења;</li> <li>- Спортске активности;</li> <li>- Друштвене и техничке активности;</li> <li>- Хуманитарне акције;</li> <li>- Израда процедуре за припрему и извођење екскурзија;</li> <li>- Израда процедуре за припрему и извођење наставе у природи;</li> <li>- Предлог оперативног програма екскурзија и наставе у природи;</li> <li>- Усвајање предлога оперативних наставних планова и програма;</li> <li>- Планирање и програмирање додатне наставе.</li> </ul> |
|----------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 7.2.3. ЧЛАНОВИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

| Назив стручног већа / актива              | Председник            |
|-------------------------------------------|-----------------------|
| Разредна настава                          | Весна Грујић          |
| Српски језик и култура изражавања         | Александра Антић      |
| Страни језици                             | Рената Марковић       |
| Математика                                | Виолета Јанчић        |
| Природне науке                            | Драгана Марковић      |
| Друштвене науке                           | Првољуб Павићевић     |
| Уметности                                 | Данијела Влаховић     |
| Физичко васпитање                         | Љубиша Станковић      |
| Техника и информатика                     | Његош Драговић        |
| Верска настава и грађанско васпитање      | Мирјана Алексић       |
| Стручни сарадници                         | Сузана Станковић Илић |
| Стручни актив за развојно планирање       | Александра Антић      |
| Стручни актив за развој школског програма | Павлина Михајловић    |

### 7.2.4. РУКОВОДИОЦИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

| Назив одељењског већа | Руководилац  |
|-----------------------|--------------|
| Први разред           | Живана Пешић |

|                |                   |
|----------------|-------------------|
| Други разред   | Весна Грујић      |
| Трећи разред   | Биљана Ранђеловић |
| Четврти разред | Лидија Здравковић |
| Пети разред    | Маја Живковић     |
| Шести разред   | Љиљана Ранђеловић |
| Седми разред   | Александра Антић  |
| Осми разред    | Томислав Цекић    |

### 7.3. КАЛЕНДАР И РИТАМ РАДА

#### 7.3.1. РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА У ШКОЛИ

##### Разредна настава преподне / Предметна настава поподне

| Распоред звоњења у првој смени |               |            | Распоред звоњења у другој смени |               |            |
|--------------------------------|---------------|------------|---------------------------------|---------------|------------|
| Час                            | Трајање часа  | Одмор мин. | Час                             | Трајање часа  | Одмор мин. |
| 1.                             | 7,30 – 8,15   | 5          | 1.                              | 12,30 – 13,15 | 5          |
| 2.                             | 8,20 – 9,05   | 25         | 2.                              | 13,20 – 14,05 | 25         |
| 3.                             | 9,30 – 10,15  | 5          | 3.                              | 14,30 – 15,15 | 5          |
| 4.                             | 10,20 – 11,05 | 5          | 4.                              | 15,20 – 16,05 | 5          |
| 5.                             | 11,10 – 11,55 | 5          | 5.                              | 16,10 – 16,55 | 5          |
| 6.                             | 12,00 – 12,45 |            | 6.                              | 17,00 – 17,45 | 5          |
| 7.                             |               |            | 7.                              | 17,50 – 18,35 |            |

##### Предметна настава преподне / Разредна настава поподне

| Распоред звоњења у првој смени |               |            | Распоред звоњења у другој смени |               |            |
|--------------------------------|---------------|------------|---------------------------------|---------------|------------|
| Час                            | Трајање часа  | Одмор мин. | Час                             | Трајање часа  | Одмор мин. |
| 1.                             | 7,30 – 8,15   | 5          | 1.                              | 13,00 – 13,45 | 5          |
| 2.                             | 8,20 – 9,05   | 25         | 2.                              | 13,50 – 14,35 | 25         |
| 3.                             | 9,30 – 10,15  | 5          | 3.                              | 15,00 – 15,45 | 5          |
| 4.                             | 10,20 – 11,05 | 5          | 4.                              | 15,50 – 16,35 | 5          |
| 5.                             | 11,10 – 11,55 | 5          | 5.                              | 16,40 – 17,25 | 5          |
| 6.                             | 12,00 – 12,45 | 5          | 6.                              | 17,30 – 18,15 |            |
| 7.                             | 12,50 – 13,35 |            | 7.                              |               |            |

**7.3.2. РАСПОРЕД СМЕНА**

Настава се током првог полугодишта школске 2016/17. године изводила у две смене. Смене су се мењале на недељу дана, по распореду који је утврђен на почетку школске године и који се налази у прилогу Годишњег плана рада школе.

У уторак, 14. новембра 2017. године, настава се одвијала по распореду за четвртак због усклађивања календара образовно-васпитног рада.

**7.3.3. РАДНО ВРЕМЕ НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА**

| Особље                                  | Од          | До            |
|-----------------------------------------|-------------|---------------|
| Директор школе                          | 7,00        | 15,00         |
| Секретар школе                          | 7,00        | 15,00         |
| Административни радник                  | 7,00        | 15,00         |
| Шеф рачуноводства                       | 7,00        | 15,00         |
| Радници на одржавању чистоће (1. смена) | 7,00        | 15,00         |
| Радници на одржавању чистоће (1. смена) | 13,00       | 21,00         |
| Мајстор - домар                         | 7,00        | 15,00         |
| Ложач - мајстор                         | 5,00 (7,00) | 14,00 (13,30) |

**7.3.4. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА ПО УЧИОНИЦАМА**

| Број учионице | Део                  | Разредна настава                          |                     | Предметна настава |                       |
|---------------|----------------------|-------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------------|
|               |                      | Одељење                                   | Одељењски Старешина | Одељење           | Одељењски старешина   |
| 1.            | Стари део - приземље | 2 <sub>3</sub>                            | Мирослава Радовић   | 6 <sub>3</sub>    | Ивана Трајковић       |
| 2.            |                      | 2 <sub>4</sub>                            | Виолета Крстић      | 7 <sub>1</sub>    | Стана Стевановић      |
| 3.            |                      | 3 <sub>1</sub>                            | Драгана Николић     | 7 <sub>2</sub>    | Виолета Митић         |
| 4.            |                      | 3 <sub>2</sub>                            | Сунчица Николић     | 7 <sub>3</sub>    | Александра Антић      |
| 5.            |                      | 3 <sub>3</sub>                            | Биљана Ранђеловић   | 7 <sub>4</sub>    | Данијела Влаховић     |
| 6.            | Стари део - спрат    | ПРОДУЖЕНИ<br>БОРВАК<br>Биљана Стаменковић |                     |                   |                       |
| 7.            |                      | 4 <sub>1</sub>                            | Љубиша Илић         | 8 <sub>1</sub>    | Бранислава Здравковић |
| 8.            |                      | 4 <sub>2</sub>                            | Живка Ђорђевић      | 8 <sub>2</sub>    | Мирјана Ђорђевић      |
| 9.            |                      | 4 <sub>3</sub>                            | Дивна               | 8 <sub>3</sub>    | Мирјана               |

|     |                    |                |                   |                |                   |
|-----|--------------------|----------------|-------------------|----------------|-------------------|
|     |                    |                | Мисајлоска        |                | Николић           |
| 10. |                    | 4 <sub>4</sub> | Лидија Здравковић | 8 <sub>4</sub> | Томислав Цекић    |
| 11. | Нови део - 1. ниво | 1 <sub>1</sub> | Живана Пешић      | 5 <sub>1</sub> | Маја Живковић     |
| 12. |                    | 1 <sub>2</sub> | Весна Стаменковић | 5 <sub>2</sub> | Рената Марковић   |
| 13. |                    | 1 <sub>3</sub> | Љиљана Стевановић | 5 <sub>3</sub> | Љубиша Станковић  |
| 14. | Нови део - 2. ниво | /              | /                 | 6 <sub>4</sub> | Ана Петровић      |
| 15. |                    | 2 <sub>1</sub> | Сузана Марковић   | 6 <sub>1</sub> | Виолета Јанчић    |
| 16. |                    | 2 <sub>2</sub> | Весна Грујић      | 6 <sub>2</sub> | Љиљана Ранђеловић |

### 7.3.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ

| Активност                                                                             | Датум                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Почетак школске године                                                                | 1.9.2017.               |
| Почетак првог полугодишта                                                             | 1.9.2017.               |
| Иницијално тестирање из српског језика и математике за ученике петог и седмог разреда | 14. и 21.9.2017.        |
| Дечја недеља                                                                          | 1. недеља октобра 2017. |
| Јесењи крос                                                                           | Октобар 2017.           |
| Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату                                     | 21.10.2017.             |
| Први класификациони период                                                            | 6.11.2017.              |
| Дан просветних радника                                                                | 8.11.2017.              |
| Јесењи распуст                                                                        | 9-10.11.2017.           |
| Дан примирја у Првом светском рату                                                    | 11.11.2017.             |
| Први део зимског распуста                                                             | 3-8.1.2018.             |
| Свети Сава - Дан духовности                                                           | 27.1.2018.              |
| Крај првог полугодишта                                                                | 31.1.2018.              |
| Подела ђачких књижица                                                                 | 1.2.2018.               |
| Други део зимског распуста                                                            | 1.2-9.2.2018.           |

**7.3.6. ДЕЖУРСТВО У ШКОЛИ****Распоред дежурних наставника разредне наставе у првом полугодишту**

| Дан       | Улаз                 | Стари део -<br>доле  | Стари део -<br>горе  | Нови део -<br>1. ниво | Нови део -<br>2. ниво |
|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Понедељак | Живана<br>Пешић      | Мирослава<br>Радовић | Љубиша<br>Илић       | Весна<br>Стаменковић  | Сузана<br>Марковић    |
| Уторак    | Љиљана<br>Стевановић | Драгана<br>Николић   | Живка<br>Ђорђевић    | Живана<br>Пешић       | Весна<br>Грујић       |
| Среда     | Весна<br>Стаменковић | Сунчица<br>Николић   | Дивна<br>Мисајлоска  | Љиљана<br>Стевановић  | Мирослава<br>Радовић  |
| Четвртак  | Живана<br>Пешић      | Биљана<br>Ранђеловић | Лидија<br>Здравковић | Весна<br>Стаменковић  | Сузана<br>Марковић    |
| Петак     | Љиљана<br>Стевановић | Виолета<br>Крстић    | Љубиша<br>Илић       | Живана<br>Пешић       | Весна<br>Грујић       |

**Распоред дежурних наставника предметне наставе у првом полугодишту**

| Дан       | Улаз                     | Стари део -<br>доле  | Стари део -<br>горе                       | Нови део -<br>1. ниво | Нови део -<br>2. ниво                |
|-----------|--------------------------|----------------------|-------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| Понедељак | Предраг<br>Миленовић     | Данијела<br>Влаховић | Драган<br>Пешић<br><br>Јулија<br>Ђорђевић | Рената<br>Марковић    | Љиљана<br>Ранђеловић                 |
| Уторак    | Томислав<br>Цекић        | Александра<br>Антић  | Мирјана<br>Ђорђевић                       | Маја<br>Живковић      | Ана<br>Петровић                      |
| Среда     | Мирослав<br>Каранфиловић | Стана<br>Стевановић  | Мирјана<br>Алексић                        | Мирослава<br>Алексова | Анита<br>Цекић                       |
| Четвртак  | Првољуб<br>Павићевић     | Драгана<br>Марковић  | Мирјана<br>Николић                        | Виолета<br>Јанчић     | Татјана<br>Илић<br><br>Саша<br>Томић |
| Петак     | Љубиша<br>Станковић      | Виолета<br>Митић     | Бранислава<br>Здравковић                  | Наташа<br>Николић     | Јована<br>Арсић                      |

**7.3.7. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ**

Распоред часова наставних и ваннаставних активности донет је 31. августа 2017. године и чини саставни део Годишњег плана рада школе, а истакнут је у наставничкој зборници, канцеларији педагога и психолога и канцеларији директора школе. Распорен часова у предметној настави мењао се у више наврата, како због промена смена, тако и због усклађивања за наставнике који раде у више школа, док је у разредној настави претрпео само незнатне промене због усклађивања часова енглеског језика и верске наставе.

**7.3.8. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК****Преподневна смена**

| Активност                                                                 | Време       |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Јутарње прихватање ученика, хигијенска припрема за доручак                | 07.00-08.00 |
| Доручак                                                                   | 08.30-9.00  |
| Самостални рад ученика и израда домаћих задатака                          | 9.00-10.00  |
| Реализација пратећих активности, организовано слободно време              | 10.00-12.00 |
| Хигијенска припрема за ручак и ручак, одвођење ученика на редовну наставу | 12.00-12.45 |

**Поподневна смена**

| Активност                                                    | Време       |
|--------------------------------------------------------------|-------------|
| Прихватање ученика                                           | 11.00-11.15 |
| Самосталан рад ученика и израда домаћих задатака             | 11.15-12.25 |
| Хигијенска припрема за ручак и ручак                         | 12.25-13.00 |
| Боравак на ваздуху                                           | 13.00-14.00 |
| Реализација пратећих активности, организовано слободно време | 14.00-16.00 |

План рада продуженог боравка за ученике 1. и 2. разреда остварила је у потпуности за ово полугодиште Биљана Стаменковић, наставница разредне наставе.

| Број ученика | Задужена особа     | Где се води евиденција | Број решења Министарства |
|--------------|--------------------|------------------------|--------------------------|
| 40           | Биљана Стаменковић | У просторији боравка   | 610-00-00655/2013-07     |



## **8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОРГАНА УСТАНОВЕ**

### **8.1. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ**

#### **8.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА**

У првом полугодишту школске 2017/2018. године одржане су 4 седнице на којима су разматрана следећа питања:

15.09.2017. године

- Усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2016/2017. годину
- Усвојен Извештај о раду директора школе за школску 2016/2017. годину
- Разматран Годишњи план рада за школску 2017/2018. годину
- Разматран Годишњи план стручног усавршавања за школску 2017/2018. годину
- Разматран је план за реализацију екскурзије
- Разматране измене и допуне школског програма

17.11.2017. године

- Разматрање извештаја о успеху и дисциплини на крају првог класификационог периода
- Реализација Наставног плана и програма
- Извештај Тима за инклузивно образовање
- Извештај Тима за пружање подршке ученицима

04.12.2017. године

- Интерактивна радионица и примена „Водича кроз школу“
- Донета одлука о промени датума обележавања Дана школе

01.2.2018. године

- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугоша школске 2017/2018. године

Реализација наставног плана и програма.

#### **8.1.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА**

У првом полугодишту школске 2016/2017. године одржано је по 3 седница Одељењских већа на којима су разматрана сва питања од значаја за одређено одељење на нивоу разреда.

##### **Извештај о раду Одељењског већа I разреда**

Чланови Одељењског већа првог разреда су: Живана Пешић I-1, Весна Стаменковић I-2, Љиљана Стевановић I-3, као и наставнице енглеског језика и верске наставе.

Од почетка школске године одржана су три састанка:

Први састанак је одржан 5.9.2017. године.

Дневни ред:

1. Усаглашавање наставног плана и програма за обавезне изборне предмете за први разред:

2. Распоред угледних часова
3. Екскурзија и настава у природи (одређивање релације)
4. Активности поводом дечије недеље.

Други састанак је одржан 14.11.2017. године.

Дневни ред:

1. Анализа успеха и дисциплине ученика првог разреда на крају првог класификационог периода
2. Реализација наставног плана и програма
3. Текућа питања

Трећи састанак је одржан 31.1.2018. године.

Дневни ред:

1. Утврђивање успеха и дисциплине на крају првог полутођа
2. Реализација Наставног плана и програма
3. Текућа питања

| Одељење                | I-1 | I-2 | I-3 | Укупно |
|------------------------|-----|-----|-----|--------|
| Број ученика           | 22  | 23  | 23  | 68     |
| Испод очекиваног       | /   | /   | /   | /      |
| Стално али споро       | 4   | 2   | 1   | 9      |
| На очекиваном нивоу    | 12  | 9   | 7   | 28     |
| Изнад очекиваног нивоа | 6   | 10  | 15  | 31     |

Председник Одељењског већа првог разреда  
Живана Пешић

### **Извештај о раду Одељењског већа II разреда**

Чланови Одељењског већа другог разреда су: Сузана Марковић II-1, Весна Грујић II-2, Мирослава Радовић II-3, Виолета Крстић II-4, као и наставнице енглеског језика и верске наставе.

5.9.2017. год.

Дневни ред

1. Наставни планови и програми за школску 2017/2018.год.за обавезне, изборне и факултативне предмете
2. Подела уџбеника
3. Разно

Септембра месеца одржан је састанак Одељењског већа на коме су се учитељи другог разреда договорили о извођењу наставе и наставног плана и програма за текућу школску годину. Обавезни изборни предмет Верска настава изводиће вероучитељица Мирјана Алексић, а Грађанско васпитање за одељења 2/1 и 2/2 изводиће учитељица Весна Грујић, а за 2/3 и 2/4 изводиће учитељица Виолета Крстић. Изборни предмет Чуvari природе, за које су се ученици изјаснили анкетним листићима јуна месеца, изводиће сваки учитељ у свом одељењу.

Учитељи су добили задужење да обавесте своје ученике о уплати осигурања ученика и јачког динара, које је на добровољној бази, а о цени ових категорија договориће се родитељи на Савету родитеља који ће се одржати у текућем месецу.

Учитељи су се договорили да ће се једнодневна екскурзија одржати крајем маја или почетком јуна месеца на релацији Лесковац-Сокобања-Лесковац, а рекреативна настава на Копаонику, хотел „Сребрна Лисица“ у периода марта или априла месеца.

14.11.2017. год.

Дневни ред:

1. Анализа усећа и дисциплине на крају првог тромесечја
2. Реализација плана и програма
3. Разно

Новембра месеца одржано је Одељењско веће на коме смо потврдили успех ученика другог разреда на крају првог тромесечја. Општи успех ученика на крају првог тромесечја изгледа овако:

|                            | 2/1 | 2/2 | 2/3 | 2/4 |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|
| <b>Одличних</b>            | 19  | 9   | 18  | 13  |
| <b>Врло добрих</b>         | 7   | 6   | 8   | 6   |
| <b>Добрих</b>              | /   | 1   | //  | 3   |
| <b>Број ученика</b>        | 26  | 16  | 26  | 22  |
| <b>Укупан број ученика</b> | 90  |     |     |     |

Реализовани су сви часови редовне, допунске наставе као и часови Одељењског старешине. По распореду за четвртак радило се дана 14.11.2017. год.

Добили смо табелу сагласности о фотографисању деце за потребе школе, систематском прегледу, вакцинацији и вођењу ученика у позориште и биоскоп а у организацији школе.

Под тачком разно договорили смо да учитељица Весна Грујић, професор ликовне културе Данијела Влаховић и библиотекар Весна Филиповић-Петровић, ураде пано на којем ће бити исписна правила понашања ученика у школској библиотеци.

31.1.2018. год.

Дневни ред:

1. Утврђивање успеха и дисциплине на крају првог полугођа
2. Реализација Наставног плана и програма
3. Текућа питања

Јануара месеца одржано је Одељењско веће на коме смо потврдили успех ученика другог разреда на крају првог полугођа. Општи успех ученика на крају првог полугођа изгледа овако:

|                            | 2/1 | 2/2 | 2/3 | 2/4 |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|
| <b>Одличних</b>            | 18  | 11  | 20  | 18  |
| <b>Врло добрих</b>         | 8   | 4   | 6   | 3   |
| <b>Добрих</b>              | /   | 1   | /   | 1   |
| <b>Број ученика</b>        | 26  | 16  | 26  | 22  |
| <b>Укупан број ученика</b> | 90  |     |     |     |

Успехом ученика учитељи су задовољни. Што се тиче дисциплине у другом разреду је на задовољавајућем нивоу. Учитељица одељења 2/4 Виолета Крстић каже да у њеном одељењу

постоје проблеми са дисциплином појединих ученика, али решава проблеме водећи разговор са ученицима и њиховим родитељима и са стручном службом.

Реализовани су сви часови редовне, допунске, наставе као и часови Одељењског старешине.

Учитељи су добили листу бесплатних садржаја за ђаке током распуста. Свим ученицима лесковачких и средњих школа Град Лесковц је омогућио бесплатне спортско-рекреативне и културне садржаје у току зимског распуста. Задатак учитеља је да ове садржаје прочитају својим ученицима.

Председник Одељењског већа другог разреда  
Весна Грујић

### **Извештај о раду Одељењског већа III разреда**

Чланови Одељењског већа трећег разреда су: Драгана Николић III-1, Сунчица Николић III-2, Биљана Ранђеловић III-3, као и наставнице енглеског језика и верске наставе.

**Прва** седница Одељењског већа у првом полугодишту, одржана је 04.09.2017. год. Седници су присуствовале разредне старешине од 1. до 4. разреда. Закључено је да су предати наставни планови за школску 2017/2018. годину. Изборни предмети су остали исти као и прошле године (верска настава и грађанско васпитање) а као факултативни предмет деца су одабрала предмет Чуvari природе. Једнодневни излет у трећем разреду ће бити изведен на релацији Лесковац – Лазаревац (црква Лазарица) – манастир Љубостиња и Жича – Врњачка бања – Лесковац. Ове школске године, настава у природи одржаће се на планини Тари – одмаралиште Митровац на Тари.

**Друга** седница Одељењског већа одржана је 14.11.2017. године. Седници су присуствовали сви учитељи и педагог школе. Успех ученика трећег разреда на крају првог тромесечја је следећи:

|                       | III1 | III2 | III3 |
|-----------------------|------|------|------|
| ОДЛИЧАН               | 18   | 13   | 15   |
| ВРЛО ДОБАР            | 5    | 8    | 5    |
| ДОБАР                 | 2    | 3    | 2    |
| ДОВОЉАН               | /    | /    | /    |
| СА ПОЗИТИВНИМ УСПЕХОМ | 25   | 24   | 22   |
| СВЕГА УЧЕНИКА         | 25   | 24   | 22   |

Наставни план и програм у првом тромесечју је у потпуности реализован. Разговарали смо о предстојећим конкурсима „Писмо Деда Мразу“ и „Покренимо нашу децу“. Учитељи трећег разреда, Биљана Ранђеловић и Драгана Николић су обавестили Одељењско веће да ће учествовати на Фестивалу сценских минијатура.

**Трећа** седница Одељењског већа одржана је 31.01.2018. године. Састанку је присуствовало девет учитеља. Утврђен је успех на крају првог полугодишта који је следећи:

|         | III1 | III2 | III3 |
|---------|------|------|------|
| ОДЛИЧАН | 23   | 15   | 18   |

|                             |    |    |    |
|-----------------------------|----|----|----|
| ВРЛО ДОБАР                  | 2  | 8  | 3  |
| ДОБАР                       |    |    | 1  |
| ДОВОЉАН                     |    |    |    |
| СА<br>ПОЗИТИВНИМ<br>УСПЕХОМ | 25 | 23 | 22 |
| СВЕГА УЧЕНИКА               | 25 | 23 | 22 |

Један ученик одељења III2 исписан је из наше школе због промене места боравка, тако да је стање на крају првог полугодишта 23 ученика. Констатовано је да је наставни план и програм на крају првог полугодишта у потпуности реализован.

Подела ђачких књижица биће 02.02.2018. год. у 10 часова.

#### **Реализоване активности наставника трећег разреда:**

- У свим одељењима 3. разреда одржано је по 3 родитељска састанка. Родитељи су редовно долазили на родитељске састанке на којима су били обавештени о успеху, понашању и ангажовању ученика у школи. Редовно је одржаван и Дан отворених врата;
- Обележавање Међународног дана мира (21.09.2017.) – Писање поруке пријатељства;
- Дрво од конфета (јесењи мозаик, колаж од лишћа...) - ликовна радионица;
- Дечја недеља – Креативна радионица: Прављење играчака од различитог материјала;
- Светски дан заштите животиња (04.10.2017. г.) – плакат: *Зелени пано* – угрожене животиње; гледање клипова са истом тематиком;
- Светски дан толеранције ( 16.11.2017. г.) – читање текстова на тему;
- Одржан Фестивал сценских минијатура (23.11.2017. год.) – учествовале учитељице Биљана Ранђеловић и Драгана Николић (освојена прва награда за костиме)
- Еко акција – ужина за птице, ликовна радионица;
- У одељењу III3 одржана радионица са родитељима – Прављење новогодишњих украса и украшавање учионице (29.12.2017. г.);
- Школско такмичење из математике (19.01.2017. г.) – Пласирало се 6 ученика трећег разреда на општинско такмичење.
- Свети Сава (27.01.2018.) – Литерарни и ликовни радови на тему.

**Закључак:** Учитељи другог разреда активно су учествовале у свим активностима, као и у школским тимовима и показују одговорност у раду!

Председник Одељењског већа трећег разреда  
Биљана Ранђеловић

#### **Извештај о раду Одељењског већа IV разреда**

Чланови Одељењског већа четвртог разреда су: Љубиша Илић IV-1, Живка Ђорђевић IV-2, Дивна Мисајлоска IV-3, Лидија Здравковић IV-4, као и наставнице енглеског језика и верске наставе.

Септембра месеца одржано је Одељенско веће на коме смо потврдили да ће ученици четвртог разреда изучавати Веронауку у оквиру обавезног изборног предмета и Народну традицију у оквиру факултативног предмета.

Изјашњавање је завршено у месецу јуну 2017.год. путем анкетних листића.

Једнодневна екскурзија биће изведена у периоду мај-јун 2018 на релацији Лесковац-Свилајнац-манастир Манасија-Лесковац, а рекреативна настава у Митровцу на Тари у месецу

априлу. О висини цене осигурања и ђачког динара одлучиће се на Савету родитеља у текућем месецу. И даље је плаћање добровољно.

14.11.2017.

Дневни ред:

1. Анализа усећа и дисциплине на крају првог тромесечја
2. Реализација плана и програма
3. Разно

Новембра месеца одржано је Одељењско веће на коме смо утврдили успех ученика четвртог разреда на крају првог тромесечја.

|                            | 4/1 | 4/2 | 4/3 | 4/4          |
|----------------------------|-----|-----|-----|--------------|
| <b>Одличних</b>            | 22  | 17  | 15  | 12(11+1)иоп1 |
| <b>Врло добрих</b>         | 2   | 6   | 3   | 6            |
| <b>Добрих</b>              | /   | 1   | /   | 1            |
| <b>Број ученика</b>        | 24  | 24  | 18  | 19           |
| <b>Укупан број ученика</b> | 85  |     |     |              |

Реализовани су сви часови редовне,допунске,додатне наставе као и часови Одељењског старешине. По распореду за четвртак радило се дана 14.11.2017.год.

Добили смо табелу сагласности о фотографисању деце за потребе школе,систематском прегледу ,вакцинацији и вођењу ученика у позориште и биоскоп а у организацији школе Под тачком разно договорили смо да учитељица Весна Грујић ,професор ликовне културе Данијела Влаховић и библиотекар Весна Филиповић-Петровић,ураде пано на којем ће бити исписна правила понашања ученика у школској библиотеци.

31.1.2108. године

Дневни ред

- 1.Утврђивање успеха и дисциплине на крају првог полугођа
- 2.Реализација Наставног плана и програма
- 3.Текућа питања

Јануара месеца одржано је Одељењско веће на коме смо потврдили успех ученика четвртог разреда на крају првог полугођа.

|                            | 4/1 | 4/2 | 4/3 | 4/4          |
|----------------------------|-----|-----|-----|--------------|
| <b>Одличних</b>            | 23  | 12  | 8   | 13(12+1)иоп1 |
| <b>Врло добрих</b>         | 1   | 11  | 6   | 5            |
| <b>Добрих</b>              | /   | 1   | 4   | 1            |
| <b>Број ученика</b>        | 24  | 24  | 18  | 19           |
| <b>Укупан број ученика</b> | 85  |     |     |              |

Реализовани су сви часови редовне,допунске, додатне наставе као и часови Одељењског старешине.

Учитељи су добили садржај за ђаке током зимског распуста са бесплатним спортско-рекреативним и кулурним активностима које је омогућио град Лесковац.

Председник Одељењског већа четвртог разреда  
Лидија Здравковић

### **Извештај о раду Одељењског већа V разреда**

Руководилац већа је **Маја Живковић**.

| Одељење | Одељењски старешина | Број ученика |           |           |
|---------|---------------------|--------------|-----------|-----------|
|         |                     | дечаци       | девојчице | укупно    |
| 5/1     | Маја Живковић       | 11           | 12        | 23        |
| 5/2     | Рената Марковић     | 12           | 16        | 28        |
| 5/3     | Љубиша Станковић    | 16           | 13        | 29        |
| укупно: |                     |              |           | <b>80</b> |

**Предметни наставници:** Виолета Јанчић, Љиљана Ранђеловић, Ивана Трајковић, Маја Живковић, Рената Марковић, Данијела Влаховић, Вера Стојановић, Биљана Савић, Мирослава Алексова, Бранислава Здравковић, Јована Арсић, Јулија Ђорђевић, Стефан Маринковић, Љубиша Станковић, Виолета Митић, Мирјана Алексић, Томисав Цекић, Његош Драговић.

У току првог полугођа школске 2017/2018. године одржане су три седнице одељењских већа петог разреда. На првој седници, одржаној 7.9.2017. године, разматран је и усвојен план рада одељењских заједница, одељењских старешина и савета родитеља. У договору са осталим наставницима одељењског већа, утврђен је распоред писмених и контролних задатака и број часова допунске и додатне наставе, секција и слободних активности. На другој седници, одржаној 14.11.2017. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода. На трећој седници, одржаној 31.1.2018. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта.

Поред анализе постигнутих образовно-васпитних резултата и утврђивања успеха и владања за сваког појединачног ученика праћен је и проучаван развој ученика, социјално-економске и породичне прилике у којима живе ученици како би се обезбедило јединствено васпитно деловање наставника. Углавном је поштован план и програм који је договорен на почетку школске године.

Одељењске старешине су одржале 20 часова одељењске заједнице у току првог полугодишта текуће школске године. На часовима су вођени разговори о дисциплини ученика, изостајању са наставе, обављању редарске дужности, коришћењу слободног времена, ваннаставним активностима, међусобном уважавању и толеранцији. Углавном је поштован план који је договорен на почетку године. Одржани су родитељски састанци на којима је извршена анализа остварених резултата у раду ученика.

Одржан је велики број индивидуалних разговора и са родитељима и ученицима. Обављани су разговори са психологом, педагогом, директором школе и ученицима који су имали проблема са дисциплином.

Радило се и на плану укључивања ученика у ваннаставне активности и традиционалне манифестације које се одржавају у оквиру школе. Велики број ученика петог разреда планира учешће на разним индивидуалним и тимским спортским такмичењима.

Успех ученика 5. разреда на крају првог полугодишта :

| УСПЕХ          | 5-1 | 5-2 | 5-3 | СВЕГА |
|----------------|-----|-----|-----|-------|
| <b>ОДЛИЧАН</b> | 5   | 18  | 13  | 36    |

|                                   |           |           |           |           |
|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>ВРЛО ДОБАР</b>                 | 6         | 8         | 10        | 24        |
| <b>ДОБАР</b>                      | 5         | 1         | 6         | 12        |
| <b>ДОВОЉАН</b>                    | -         | -         | -         | -         |
| <b>СВЕГА ПОЗИТИВНИХ</b>           | <b>16</b> | <b>27</b> | <b>29</b> | <b>72</b> |
| <b>СА ЈЕДНОМ НЕДОВОЉНОМ</b>       | 3         | 1         | -         | 4         |
| <b>СА ДВЕ НЕДОВОЉНЕ</b>           | 1         | -         | -         | 1         |
| <b>СА ТРИ ИЛИ ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ</b> | 3         | -         | -         | 3         |
| <b>СВЕГА НЕГАТИВНИХ</b>           | <b>7</b>  | <b>1</b>  | <b>-</b>  | <b>8</b>  |
| <b>НЕОЦЕЊЕНО</b>                  | -         | -         | -         | -         |
| <b>УКУПНО:</b>                    | <b>23</b> | <b>28</b> | <b>29</b> | <b>80</b> |

На родитељским састанцима одељењске старешине су родитељима представили планове за извођење ђачке екскурзије, али због малог интересовања и слабог одзива ученика, ове школске године, она није реализована.

Сређена је педагошка документација и подељене ђачке књижице ученицима и родитељима 1.2.2018. године.

Председник Одељењског већа петог разреда  
Маја Живковић

### **Извештај о раду Одељењског већа VI разреда**

На почетку школске године у 6. разред укупно је уписано 96 ученика.

#### **Одељењске старешине по одељењима:**

- VI-1 Виолета Јанчић
- VI-2 Љиљана Ранђеловић
- VI-3 Ивана Трајковић
- VI-4 Ана Петровић

У току првог полугођа школске 2017/2018. године одржане су три седнице одељењских већа петог разреда. На првој седници, одржаној 7.9.2017. године, разматран је и усвојен план рада одељењских заједница, одељењских старешина и савета родитеља. У договору са осталим наставницима одељењског већа, утврђен је распоред писмених и контролних задатака и број часова допунске и додатне наставе, секција и слободних активности. На другој седници, одржаној 14.11.2017. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода. На трећој седници, одржаној 31.1.2018. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта.

Поред анализе постигнутих образовно-васпитних резултата и утврђивања успеха и владања за сваког појединачног ученика праћен је и проучаван развој ученика, социјално-економске и породичне прилике у којима живе ученици како би се обезбедило јединствено васпитно деловање наставника. Углавном је поштован план и програм који је договорен на почетку школске године.

Одељењске старешине су одржале 20 часова одељењске заједнице у току првог полугодишта текуће школске године. На часовима су вођени разговори о дисциплини ученика, изостајању са наставе, обављању редарске дужности, коришћењу слободног времена,



ваннаставним активностима, међусобном уважавању и толеранцији. Углавном је поштован план који је договорен на почетку године. Одржани су родитељски састанци на којима је извршена анализа остварених резултата у раду ученика.

Одржан је велики број индивидуалних разговора и са родитељима и ученицима. Обављани су разговори са психологом, педагогом, директором школе и ученицима који су имали проблема са дисциплином.

Радило се и на плану укључивања ученика у ваннаставне активности и традиционалне манифестације које се одржавају у оквиру школе. Велики број ученика петог разреда планира учешће на разним индивидуалним и тимским спортским такмичењима.

Успех ученика 5. разреда на крају првог полугодишта :

| УСПЕХ                      | 6-1 | 6-2 | 6-3 | 6-4 | СВЕГА |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|
| ОДЛИЧАН                    | 17  | 4   | 9   | 4   | 34    |
| ВРЛО ДОБАР                 | 7   | 4   | 14  | 6   | 31    |
| ДОБАР                      | -   | 1   | 1   | 3   | 5     |
| ДОВОЉАН                    | -   | -   | -   | -   | -     |
| СВЕГА ПОЗИТИВНИХ           | 24  | 9   | 24  | 13  | 70    |
| СА ЈЕДНОМ НЕДОВОЉНОМ       | 1   | 4   | 2   | 1   | 8     |
| СА ДВЕ НЕДОВОЉНЕ           | -   | 5   | 1   | -   | 6     |
| СА ТРИ ИЛИ ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ | 3   | 4   | -   | 5   | 12    |
| СВЕГА НЕГАТИВНИХ           | 4   | 13  | 3   | 6   | 26    |
| НЕОЦЕЊЕНО                  | -   | -   | -   | -   | -     |
| УКУПНО:                    | 28  | 22  | 27  | 19  | 96    |

На родитељским састанцима одељењске старешине су родитељима представили планове за извођење ђачке екскурзије.

Сређена је педагошка документација и подељене ђачке књижице ученицима и родитељима 1.2.2018. године.

Председник Одељењског већа шестог разреда  
Љиљана Ранђеловић

### **Извештај о раду Одељењског већа VII разреда**

На почетку школске године у 7. разред укупно је уписано 111 ученика.

#### **Одељењске старешине по одељењима:**

- VII-1 Стана Стевановић
- VII-2 Виолета Митић
- VII-3 Александра Антић
- VII-4 Данијела Влаховић

У току првог полугођа школске 2017/2018. године одржане су три седнице одељењских већа петог разреда. На првој седници, одржаној 7.9.2017. године, разматран је и усвојен план рада одељењских заједница, одељењских старешина и савета родитеља. У договору са осталим наставницима одељењског већа, утврђен је распоред писмених и контролних задатака и број часова допунске и додатне наставе, секција и слободних активности. На другој седници,

одржаној 14.11.2017. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода. На трећој седници, одржаној 31.1.2018. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта.

Поред анализе постигнутих образовно-васпитних резултата и утврђивања успеха и владања за сваког појединачног ученика праћен је и проучаван развој ученика, социјално-економске и породичне прилике у којима живе ученици како би се обезбедило јединствено васпитно деловање наставника. Углавном је поштован план и програм који је договорен на почетку школске године.

Одељењске старешине су одржале 20 часова одељењске заједнице у току првог полугодишта текуће школске године. На часовима су вођени разговори о дисциплини ученика, изостајању са наставе, обављању редарске дужности, коришћењу слободног времена, ваннаставним активностима, међусобном уважавању и толеранцији. Углавном је поштован план који је договорен на почетку године. Одржани су родитељски састанци на којима је извршена анализа остварених резултата у раду ученика.

Одржан је велики број индивидуалних разговора и са родитељима и ученицима. Обављани су разговори са психологом, педагогом, директором школе и ученицима који су имали проблема са дисциплином.

Радило се и на плану укључивања ученика у ваннаставне активности и традиционалне манифестације које се одржавају у оквиру школе. Велики број ученика петог разреда планира учешће на разним индивидуалним и тимским спортским такмичењима.

Успех ученика 5. разреда на крају првог полугодишта :

| УСПЕХ                      | 7-1 | 7-2 | 7-3 | 7-4 | СВЕГА |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|
| ОДЛИЧАН                    | 9   | 11  | 12  | 7   | 39    |
| ВРЛО ДОБАР                 | 7   | 13  | 5   | 12  | 37    |
| ДОБАР                      | 3   | 2   | 5   | 6   | 16    |
| ДОВОЉАН                    | 1   | -   | -   | -   | 1     |
| СВЕГА ПОЗИТИВНИХ           | 20  | 26  | 22  | 25  | 93    |
| СА ЈЕДНОМ НЕДОВОЉНОМ       | 3   | 6   | 2   | 1   | 12    |
| СА ДВЕ НЕДОВОЉНЕ           | 2   | -   | 1   | 1   | 4     |
| СА ТРИ ИЛИ ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ | -   | -   | -   | 2   | 2     |
| СВЕГА НЕГАТИВНИХ           | 5   | 6   | 3   | 4   | 18    |
| НЕОЦЕЊЕНО                  | -   | -   | -   | -   | -     |
| УКУПНО:                    | 25  | 32  | 25  | 29  | 111   |

На родитељским састанцима одељењске старешине су родитељима представили планове за извођење ђачке екскурзије.

Сређена је педагошка документација и подељене ђачке књижице ученицима и родитељима 1.2.2018. године.

Председник Одељењског већа седмог разреда  
Александра Антић

**Извештај о раду Одељењског већа VIII разреда****Одељењске старешине по одељењима:**

VIII-1 Бранислава Здравковић

VIII-2 Мирјана Ђорђевић

VIII-3 Мирјана Николић

VIII-4 Томислав Цекић

У току првог полугођа школске 2017/2018. године одржане су три седнице одељењских већа петог разреда. На првој седници, одржаној 7.9.2017. године, разматран је и усвојен план рада одељењских заједница, одељењских старешина и савета родитеља. У договору са осталим наставницима одељењског већа, утврђен је распоред писмених и контролних задатака и број часова допунске и додатне наставе, секција и слободних активности. На другој седници, одржаној 14.11.2017. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода. На трећој седници, одржаној 31.1.2018. године, анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта.

Поред анализе постигнутих образовно-васпитних резултата и утврђивања успеха и владања за сваког појединачног ученика праћен је и проучаван развој ученика, социјално-економске и породичне прилике у којима живе ученици како би се обезбедило јединствено васпитно деловање наставника. Углавном је поштован план и програм који је договорен на почетку школске године.

Одељењске старешине су одржале 20 часова одељењске заједнице у току првог полугодишта текуће школске године. На часовима су вођени разговори о дисциплини ученика, изостајању са наставе, обављању редарске дужности, коришћењу слободног времена, ваннаставним активностима, међусобном уважавању и толеранцији. Углавном је поштован план који је договорен на почетку године. Одржани су родитељски састанци на којима је извршена анализа остварених резултата у раду ученика.

Одржан је велики број индивидуалних разговора и са родитељима и ученицима. Обављани су разговори са психологом, педагогом, директором школе и ученицима који су имали проблема са дисциплином.

Радило се и на плану укључивања ученика у ваннаставне активности и традиционалне манифестације које се одржавају у оквиру школе. Велики број ученика петог разреда планира учешће на разним индивидуалним и тимским спортским такмичењима.

Успех ученика 5. разреда на крају првог полугодишта :

| УСПЕХ                      | 8-1 | 8-2 | 8-3 | 8-4 | СВЕГА |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|
| ОДЛИЧАН                    | 13  | 15  | 5   | 5   | 38    |
| ВРЛО ДОБАР                 | 9   | 3   | 13  | 5   | 30    |
| ДОБАР                      | 3   | 5   | 1   | 9   | 18    |
| ДОВОЉАН                    | -   | -   | -   | -   | -     |
| СВЕГА ПОЗИТИВНИХ           | 25  | 23  | 19  | 19  | 86    |
| СА ЈЕДНОМ НЕДОВОЉНОМ       | -   | 1   | 1   | 2   | 4     |
| СА ДВЕ НЕДОВОЉНЕ           | 1   | 1   | 4   | 3   | 9     |
| СА ТРИ ИЛИ ВИШЕ НЕДОВОЉНИХ | -   | 1   | 1   | 1   | 3     |
| СВЕГА НЕГАТИВНИХ           | 1   | 3   | 6   | 6   | 16    |

|           |    |    |    |    |     |
|-----------|----|----|----|----|-----|
| НЕОЦЕЊЕНО | -  | -  | 1  | -  | 1   |
| УКУПНО:   | 26 | 26 | 26 | 25 | 103 |

На родитељским састанцима одељењске старешине су родитељима представили планове за извођење ђачке екскурзије.

Сређена је педагошка документација и подељене ђачке књижице ученицима и родитељима 1.2.2018. године.

Председник Одељењског већа осмог разреда  
Томислав Цекић

### 8.1.3. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

#### Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу

**Прави разред** - Актив учитеља првог разреда у септембру месецу договорили су се око извођења једнодневне екскурзије и рекреативне наставе. Једнодневна екскурзија биће реализована на релацији Лесковац–Свилајнац–Лесковац, где ће ученици посетити дино парк и музеј диносауруса крајем маја и почетком јуна месеца. Школа у природи биће изведена на Копаонику у хотелу „Сребрна лисица“ у термину март–април месец.

- Октобра месеца поводом Дечје недеље, на тему „Градимостростове међу генерацијама“ ученици су добили качкете и мајце, затим поклон срца и посетили су средњу Текстилну школу.
- Новембра месеца ученици су у Дому културе гледали цртани филм „Бамби и вештицина кћер“. Посета и упис у градску библиотеку „Радоје Домановић“ обављен је након завршетка цртаног филма.
- Децембра месеца ученици су у школи гледали представу „Лажни Деда Мраз“ коју су извели ученици 2/3 одељења, учитељица Мирослава Раденовић. Ученици су имали и маскмбела који је изведен у школској сали. Свако одељење је добило похвалницу о учешћу и креативности на маскембалу.
- Јануара месеца поводом Светосавске недеље ученици су имали ликовну радионицу.

**Други разред** - Актив учитеља другог разреда септембра месеца договорио се о извођењу једнодневне екскурзије на релацији Лесковац–Сокобања–Лесковац крајем маја и почетком јуна месеца. Рекреативна настава би се извела на Копаонику у хотелу „Сребрна лисица“ у термину март–април месец.

- Октобра месеца поводом Дечје недеље на тему „Градимостростове међу генерацијама“ ученици су имали ликовну радионицу. Био је и излет до Хисара. У школској сали одржана је промоција спортских активности „Школица спорта“.
- Новембра месеца у Дому културе одржана је пројекција цртаног филма „Бамби и вештицина кћер“. Пошта Србије објавила је конкурс „Писмо Деда Мразу“, где могу да учествују деца до 10 година. Рок за пријављивање је до 3 децембра.
- Децембра месеца деца која су учествовала на конкурс „Писмо Деда Мразу“ добила су награде. То су деца из одељења 2/2: Цветковић Анђела, Тасић Данијела, Тасић Милутин, Стошић Вукашин, Стојановић Ђорђе, Ктарина Филиповић, Лена Тимић, Катарина Перић. Поводом предстојећих празника Божића и Нове године деца су у школи гледала представе. Учитељица Верске науке Мирјана Алексић припремила је представу о Божићу а учитељица 2/3 Мирослава Радовић представу о Деда Мразу „Лажни Деда Мраз“.

- Јанура месеца током Светосавске недеље ученици су у Дому културе гледали представу „Ципелице васпитачице“. На нивоу разреда свако одељење је имало ликовну радионицу посвећену Светом Сави. Ученици 2/2 одељења су за дан школске салве припремили програм који су представили ученицима 6/2 одељења.

**Трећи разред** - Актив учитеља трећег разреда септембра месеца се договорио о извођењу једнодневне екскурзије на релацији Лесковац-Врњачка бања-Лесковац у термину крајем маја и почетком јуна месеца. Извођење рекреативне наставе реализоваће се на Тари ,март-априла месеца.

- Октобра месеца поводом Дечје недеље ученици су имали ликовну радионицу, правили су лутке које су биле изложене у холу школе. Затим је био и излет до Хисара.
- Новембра месеца учитељице Драгана Николић и Биљана Ранђеловић учествују на сценским минијатурама које се изводе у Дому културе. Учитељице Биљана Ранђеловић и Драгана Николић освојиле прво место у извођењу сценских минијатура. Такође у Дому културе ученици трећег разреда гледали су цртани филм „У шуми Хоки-Боки“.
- Децембра месеца у школској библиотеци оржано је предавање од старен Саобраћајне полиције „Пут и ја“. Поводом предстојећих празника Божића и Нове године ученици су погледали представу „Божић“ коју је припремила вероучитељица Мирјана Алексић и „Лажни Деда Мраз“ коју је припремила учитељица Мирослава Раденовић.
- Јануара месеца у току Светосавске недеље ученици су свако у свом одељењу имали ликовне радионице. Такође гледали су и представу у Дому културе „Ципелице васпитачице“. Јануара месеца било је и школско такмичење из математике.

**Четврти разред** - Учители актив четвртог разреда септембра месеца договорили су се о извођењу једнодневне екскурзије и рекреативне наставе. Једнодневна екскурзија би се извела на релацији Лесковац-Свилајнац-манастир Манасија-Лесковац, крајем маја и почетком јуна, а рекреативна настава на Тари у термину март-април.

- Октобар месец - Поводом Дечје недеље улазни пано ради учитељ Љубиша Илић, а учитељица Лидија Здравковић ради ликовно литерарни пано у вези стваралачког рада Михајла Пупина и Николе Тесле. Излет до Хисара.
- Новембра месеца учитељица Дивна Антић изводи представу о Вуку Караџићу. Учители четвртог разреда праве честитке добродошлице предшколцима из вртића „Цицибан“. Гледање цртаног филма у Дому културе „У шуми Хоки –Боки“.
- Децембра месеца учитељица Живка Ђорђевић прави улазни пано поводом Нове године. На нивоу разреда праве се новогодишњи украси и честитке. Ученици четвртог разреда са вероучитељицом Мирајном Алексић праве божићну представу, која је представљена ученицима из свих разреда. Ученици су правили медаље за ученике првог разреда који су поклонили ђацима првацима на маскенбалу.
- Јанура месец-Поводом Светосавске недеље учитељ Денис Антић прави улазни пано посвећен Светом Сави. Остали ученици раде ликовно литерарне радове на ову тему. Јануара месеца одржано је и школско такмичење из математике. У Дому културе ученици су гледали представу „Ципелице васпитачице“. Презентација у школској библиотеци под називом „Школа зове ,радо се одазови“ за будуће ђаке прваке.

Председник Стручног већа  
Весна Грујић

**Извештај о раду Стручног већа за српски језик**

**Чланови већа:** Драган Пешић, Наташа Николић, Александра Антић и Валентина Павковић.

**СЕПТЕМБАР**

- Именовање руководиоца Стручног већа за српски језик (Александра Антић).
- Усклађивање распореда писаних провера за прво полугодиште.
- Усвојен је план и програм рада и организација рада секција (драмска – Драган пешић, литерарна – Александра Антић,) и припремне наставе (Драган Пешић, Наташа Николић, Татјана Илић).

**ОКТОБАР**

- Израда паноа поводом Дечје недеље ( 2-7. 10. 2014. г.) – Александра Антић .
- Учесће на литерарном сусрету (ОШ Коста Стаменковић 23. 10. 2014. г, - Александра Антић са ученицима).
- Учесће у раду Педагошког колегијума ( Александра Антић).

**НОВЕМБАР**

- Учесће на литерарном сусрету (ОШ Вук Караџић, 5. 11. 2014. г, Александра Антић са ученицима ОШ Вожд Карађорђе, 9. 11. 2014. г. – приправница Тамара Јанковић са ученицима).
- Учесће на књижевном конкурс који је расписала Војна команда Лесковац на тему „Војна заповест – пут до победе или пораза“ (ученица 7-3 Владана Здравковић освојила прву награду, наставница Александра Антић, а ученица 8-2 Анђела Тонић освојила 2. награду– додела 16.11.2017. у касарни у Синковцу, наставница Наташа Николић).
- Учесће са сценском минијатуром „Капетан Џон Пиплфокс“ у извођењу ученика 5<sub>2</sub> на Фестивалу сценских минијатура у ЛКЦ-у 22.11.2017. године, наставница Наташа Николић.
- Учесће на округлом столу на тему инклузивног образовања у организацији дефектолога из ШОСО „11.октобар“ и удружења „Тезеј“ у наст. канцеларији наше школе 30.11.2017. наставница Наташа Николић-
- Анализа постигнућа ученика из српског језика у току првог класификационог периода.
- Учесће у раду Педагошког колегијума ( Александра Антић).

**ДЕЦЕМБАР**

- Присуствовање часу за лиценцу 6.12.2017. код приправнице Тамаре Јанковић, ментор Наташа Николић.
- Угледни час наставника Драгана Пешића, одржан 26.12.2017. (6<sub>4</sub>, час у библиотеци) – наставна јединица „Писање великог слова у називима васионских тела“, присуствовале Наташа Николић и Александра Антић.
- Учесће на литерарном сусрету (ОШ Светозар Марковић, 13. 12. 2014. г., наставница Александра Антић са ученицима).

- Одржане две радионице са члановима Читалачког клуба – 13.12.2017. наставница Наташа Николић и 18.12.2018. године, наставница Александра Антић. (сваки ментор са својим клубом)
- Договор о активностима у вези са прославом Савиндана.
- Учешће у раду Педагошког колегијума ( Александра Антић).

## ЈАНУАР

- Одржане две радионице са члановима Читалачког клуба – 11.1.2017. наставница Наташа Николић и 22.1.2018. године, наставница Александра Антић. (сваки ментор са својим клубом)
- Присуствовање огледном часу под називом „Значај 1847. године“ колегинице Биљане Ђорђевић професора српског језика у Економској школи који је одржан у Свечаној сали Гимназије, наставница Александра Антић.
- Учешће у раду комисије на Светосавском књижевном конкурс у 16.1.2018. у ОШ“Вожд Карађорђе“, наставница Наташа Николић;
- Присуствовање изложби ликовних и литерарних радова са Светосавског конкурса у Народном музеју са добитницом 2. награде Анђелом Тонић, наставница Наташа Николић.
- 26.1.2015. Светосавске активности (организовање Светосавског квиза знања за петак – библиотека, наставница Наташа Николић и уређење школског панора под називом Савиндан, наставница Александра Антић).
- Одржан час са ученицима 4<sub>2</sub> – „Врсте речи, служба речи“, 30.1.2018. године, наставница Наташа Николић.

Председник Стручног већа  
Александра Антић

## Извештај о раду Стручног већа за стране језике

### Чланови већа:

- Наставници енглеског језика: Рената Марковић, Слободанка Пуреновић, Мирјана Николић, Анита Цекић
- Наставници немачког језика: Љиљана Ранђеловић, Јована Митић, Стефан Маринковић
- Наставница француског језика: Јулија Ђорђевић

На основу плана рада Стручног већа страних језика, одрађене су следеће активности током првог полугођа:

### СЕПТЕМБАР 2017.

- Избор руководиоца Стручног већа: за руководиоца стручног већа изабрана је Рената Марковић на састанку Стручног већа одржаног 24.08.2017. године.
- Усвајање плана и програма рада: предложени планови и програми рада су усвојени.
- Направљен је план стручног усавршавања чланова Стручног већа.
- Направљен је план одржавања угледних часова.



- План набавке наставних средстава је достављен директору школе. План писмених и контролних задатака је направљен на састанку Стручног већа.
- Направљен је план активности у оквиру обележавања Дечје недеље.

### **ОКТОБАР 2017.**

- Програм активности поводом Дечје недеље је реализован по плану бројним активностима у оквиру Стручног већа страних језика израдом паноа, цртежа, порука, текстова на задате теме и песмица за ниже разреде (доказ: портфолио Стручног већа страних језика).
- Стигли су комплети уџбеника за наставнике, Harry House 1, 2, Family and Friends 1,2, као и комплети уџбеника за наставнике од петог до осмог разреда.
- Наставници енглеског језика су добили поклон – роковнике од Дата Статуса и од Новог Логоса.
- по требовању из плана набавке наставних средстава добили смо неке од наручених ствари – хамере, лепак за папир и фломастере за белу таблу.
- Примећено је да недостају ЦД плејери, пошто су се три од постојећих 5 покварили.
- Још увек нисмо добили пано за стране језике у ходнику школе, те користимо пано за веронауку, српски језик и огласну таблу школе када нам то дозволе.

### **НОВЕМБАР 2017.**

- На састанцима актива разматрано је постигнуће ученика током првог класификационог периода. Закључак је, као и претходних година, да би постигнуће било много боље када би фонд часова у старијим разредима био већи на уштрб фонда часова у млађим разредима.
- Разматрана је такође и промена уџбеника за наредну школску годину на сугестију директора школе. Уколико изаберемо Клет, обећавају да ће нам направити кабинет за стране језике, мада се касније испоставило да би то била учионица за интерактивну наставу, дакле на располагању свим наставницима школе. актив страних језика још увек није заузео став по том питању. За сада смо задовољни постојећим уџбеницима и обиљем наставног материјала који прати ове уџбенике у виду флеш картица, постера, приручника за наставнике, тестова, планова и дневних припрема, а такође нисмо ни добили примерке евентуалних уџбеника које бисмо увели у наставу од наредне школске године.
- 20.11.2017. године добили смо приправника за енглески језик, Душицу Костић. Одређено је да јој ментор буде Марковић Рената, а да похађа часове са Мирјаном Николић.

### **ДЕЦЕМБАР 2017.**

- Одржано је школско такмичење из енглеског језика 15. 12. 2017. Од укупно 14 ученика који су изашли на такмичење, за општинско такмичење по броју поена се пласирало шесторо ученика. Њихова имена, као и пласман свих учесника такмичења се налази у записнику актива страних језика. Међутим, по новим правилима Друштва за стране језике, могуће је повести само по једног ученика из сваког одељења 8. разреда. Замолили смо директора школе да испита и покуша да добије дозволу да ипак поведемо још два ученика мимо броја одељења.

### **ЈАНУАР 2018.**

- Одређене су активности поводом Школске Славе – Светог Саве. Ученици су писали текстове на енглеском језику на ову тему или теме које се тичу школе и образовања.



Њихови радови су били изложени на главној огласној табли школе и у учионицама. Доказ: портфолио ученика по разредима.

- Рената Марковић је одређена од стране директора школе и педагошког колегијума да буде представник актива страних језика за уређење сајта школе.

Описане активности су се реализовале на састанцима Стручног већа о чијем раду постоји детаљна евиденција у Записнику са састанака Стручног већа страних језика.

Председник Стручног већа  
Рената Марковић

### **Извештај о раду Стручног већа за математику**

#### **Чланови већа:**

Виолета Јанчић, Мирјана Ђорђевић, Маја Живковић, Јелена Јовановић

Рад чланова Стручног већа за математику одвијао се кроз редовне састанке, договоре, семинаре, стручна предавања и израде анализа.

У првом полугодишту школске 2017/2018. године одржано је 8 састанка на којима су разматрана, анализирана и решавана следећа питања:

- Избор руководиоца Стручног већа за школску 2017/2018. годину.
- Програм рада за школску 2017/2018. годину.
- Израда глобалних и оперативних планова рада.
- Израда плана стручног усавршавања.
- План ваннаставних активности
- Усклађивање и распоред термина за писмене и контролне задатке
- Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања припремио је иницијалне тестове знања из математике за ученике петог и седмог разреда основне школе, који обухватају наставне садржаје претходних разреда. Тест из математике је био 21. септембра 2017. године.
- Анализа резултата са завршног испита за школску 2016/2017. годину
- Договор о извођењу редовне, додатне и допунске наставе
- Претплата на математичке листове –реализовала Маја Живковић
- Поводом обележавања Дечје недеље под слоганом “Градимо мостове међу генерацијама за радост сваког детета” ученици 8.разреда су одржали по један час математике ученицима 5.разреда.
- Извештавање са састанака Педагошког колегијума.
- Сарадња са Подружницом математичара и учествовање у њеном раду.
- Реализовано је држање часова у 4.разреду- Мирјана Ђорђевић.
- Евидентирање ученика за такмичење „МИСЛИША“ (120 ученика) -Виолета Јанчић
- Одржано је Школско такмичење за ученике од 3.до 8.разреда- 19.1.2018. год.

**Извештај о реализацији ваннаставних активности**

| Назив наваннаставне активности                            | Период реализације | Реализатор                               |
|-----------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|
| Математички квиз у част обележавања школске славе Св.Сава | Јануар             | Маја Живковић<br>и ученици<br>VI разреда |

Председник Стручног већа  
Виолета Јанчић

**Извештај о раду Стручног већа за природне науке****Чланови већа:**

- Наставници биологије: Стана Стевановић, Јована Арсић, Драгана Савић, Драгана Тричковић, Драгана Бојовић, Светлана Николић
- Наставник хемије: Драгана Марковић
- Наставници физике: Ана Петровић, Војислав Грујић

**АКТИВНОСТИ**

Поводом обележавања Дечје недеље наставник, Ана Петровић је припремила презентацију са ученицима 8/2 на тему “ Да и старији чују младе” ( Звук, инфразвук и ултразвук)

Наставник биологије, Јована Арсић је водила ученике 5. разреда на Ноћ истраживача у ЦСУ, организовала радионицу –Кућица за птице- за ученике 5 и 6. разреда и организовала радионицу израда еко украса.

Наставник биологије, Драгана Савић је са ученицима одељења 8/4 урадила пано -Моји љубимци-еколошка секција

Наставник хемије, Драгана Марковић је организовала следеће активности :

- у сарадњи са наставником грађанског васпитања Иваном Трајковић је организован обилазак Фабрике за прераду воде у Горини и излет у Вучју након обиласка. Излет је био организован за 40 ученика 8. разреда
- преко пројекта “Елеменат у покрету” и у сарадњи са учитељима 4. разреда организовано је такмичење у ЦСУ. Учествовало је 20 ученика 4. разреда. На нивоу града у овој игри ученици ОШ „Васа Пелагић“ су освојили прво место.
- у оквиру пројекта „Додир хемије и физике“ организовала 3 радионице за ученике 8. разреда у ЦСУ
- организовала посету Сајма Науке у Београду, 50 ученика 7. и 8. разреда је посетило сајам као и 7 наставника.

**СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

Наставник биологије Јована Арсић је присуствовала угледном часу Данијеле Влаховић и часу за лиценцу наставника физике Ане Петровић

Наставник хемије Драгана Марковић је учествовала на округлом столу на тему инклузивног образовања у организацији дефектолога ШОСО „11. Октобар“ и удружења „Тезеј“.

У току целог првог полугодишта школске 2017/2018. године редовно су организовани састанци Стручног већа природних наука, пре и након седница Педагошког колегијума а у циљу информисаности чланова Стручног већа о одлукама донетим на седницама Педагошког колегијума.

Председник Стручног већа  
Драгана Марковић

### **Извештај о раду Стручног већа за друштвене науке**

#### **Чланови већа:**

- Наставници географије: Првољуб Павићевић, Бранислава Здравковић
- Наставници историје: Мирослав Каранфиловић, Мирослава Алексова, Благица Тркуља

Према предвиђеном плану и програму Стручно веће за друштвене науке одржало је три састанака у току првог полугодишта школске 2017/2018. године.

На нивоу Стручног већа остварена је сарадња око избора семинара и израде личног плана стручног усавршавања. Сваки члан нашег већа водио је личну писану евиденцију стручног усавршавања.

#### **Историјска секција:**

Посета Историјском архиву Лесковца поводом акције „Отварамо врата школама“. Архив посетили ученици 6/1 и 6/3, ученике водили наставници историје: Мирослава Алексова и Мирослав Каранфиловић

Присуство ученика на прославама поводом ослобођења града у Првом светском рату 7.10. и Другом светском рату 11.10. Ученике водио наставник Мирослав Каранфиловић

У сарадњи са историјски архивом одржана изложба ОШ „Васа Пелагић“ 1913-1959.

#### **Географска секција:**

29.9.2017. Ноћ Истраживача (Центар за стручно усавршавање, Лесковац). Ученици 5. разреда и наставници: Б.Здравковић, А.Петровић, Ј.Арсид

17.12.2017. Фестивал науке (Београд). Ученици 7. и 8. разреда и наставници: Б.Здравковић, М.Ђорђевић, А.Антић, Д. Марковић, В.Митић, В.Јанчић

25.1.2018. Презентација "Увод у астрономију, употреба телескопа" (ОШ "Вожд Карађорђе", Лесковац). Ученици од 6-8. разреда и наставници: Б.Здравковић, А.Петровић

Председник Стручног већа  
Првољуб Павићевић

### **Извештај о раду Стручног већа за физичко васпитање**

#### **Чланови већа:**

Љубиша Станковић, Виолета Митић, Предраг Миленовић

| ВРЕМЕ<br>РЕАЛИЗАЦИЈЕ<br>АКТИВНОСТИ | ВРСТА<br>АКТИВНОСТИ                                                                                                                                                                                                                  | НИВО ТАКМИЧЕЊА                                                 |                                                                            |                     |                |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                      | Општинско                                                      | Окружно                                                                    | Међу<br>окру<br>жно | Републ<br>ичко |
| СЕПТЕМБАР                          | Три састанка<br>Стручног већа-<br>Проблеми на<br>почетку школске<br>године-<br>Укључивање у<br>рад свих већа на<br>нивоу школе-<br>Планирање<br>стручног<br>усавршавања...                                                           |                                                                |                                                                            |                     |                |
| ОКТОБАР                            | У оквиру и<br>поводом ``Дечје<br>недеље``<br>реализован<br>турнир у малом<br>фудбалу за<br>ученике 5.<br>Разреда по<br>двокружном<br>систему<br>одигравања<br>утакмица.<br>-СТОНИ ТЕНИС<br><br>-РУКОМЕТ-<br>девојчице<br>-<br>дечаци | 4. место-Димитрије<br>Димитријевић 6-3<br>2. Место<br>2. место |                                                                            |                     |                |
| НОВЕМБАР                           | Састанак СВ о<br>предстојећим<br>такмичењима<br>-ОДБОЈКА-<br>дечаци<br>-<br>девојчице<br>-ПЛИВАЊЕ-                                                                                                                                   | 2.место<br>1.место                                             | Освојена 5<br>првих<br>места-<br>пласман за<br>републичк<br>о<br>такмичење |                     |                |
| ДЕЦЕМБАР                           | Подела<br>активности око<br>прославе Св.Саве.<br>-Реализован<br>пројекат `Здраво<br>растимо` са                                                                                                                                      |                                                                |                                                                            |                     |                |

|        |                                                                                                                                                                                                                                           |                    |         |             |                                                                   |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|-------------|-------------------------------------------------------------------|
|        | ученицима<br>7.разреда.Сви<br>добили<br>приручник и<br>мајцу са<br>тематиком<br>правилне исхране.<br>-ПЛИВАЊЕ<br><br>-ОДБОЈКА-<br>девојчице<br><br>-КОШАРКА-<br>дечаци<br>-<br>девојчице                                                  | 2.место<br>4.место | 1.место |             | Сребрну<br>и<br>бронзану<br>медаљу<br>освојили<br>браћа<br>Ганићи |
| ЈАНУАР | Састанак СВ-тема<br>Св.Сава<br>-<br>-ОДБОЈКА-<br>девојчице                                                                                                                                                                                |                    |         | 1.ме<br>сто |                                                                   |
|        | Такмечења пово дом прославе Св.Саве-Одбојка/ж/ 1.место<br>-Шах-1.место Јовић Давид 6-4,1.место Јовић Миљана 6-4,3.место-<br>Савић Сара 6-4<br>-Пливање-одличан успех постигнут,немам прецизније податке,<br>-Баскет 3-3-освојено 4. место |                    |         |             |                                                                   |

Председник Стручног већа  
Љубиша Станковић

### Извештај о раду Стручног већа за технику и информатику

#### **Чланови већа:**

- Наставница техничког и информатичког образовања и Технике и технологије: Биљана Савић
- Наставник техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства: Томислав Цекић
- Наставници информатике и рачунарства: Бојан Крстић, Његош Драговић, Томислав Цекић

| Активности                                                     | Реализација активности | Начин реализације       | Носиоци активности        |
|----------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|---------------------------|
| - Избор руководиоца Већа;<br>- Усвајање плана и програма рада; | Почетак септембра      | Састанци,<br>дискусија, | Чланови<br>Стручног већа, |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |                                                    |                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - Сарадња са Стручним активом за развој школског програма;<br>- Планирање стручног усавршавања;<br>- Усклађивање плана контролних задатака у оквиру Стручног већа и Одељењских већа за школску 2017/18;<br>- Дефинисање програма обележавања Дечје недеље и сарадња са Тимовима за културне активности и медијску промоцију школе | 2017.                     | договор - записници                                | Стручни актив за развој школског програма, Тимови за културне активности и медијску промоцију школе |
| - Реализација програма обележавања Дечје недеље                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Прва недеља октобра 2017. | Састанци, дискусија - записници                    | Чланови Стручног већа                                                                               |
| - Праћење постигнућа ученика из техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства у току првог класификационог периода                                                                                                                                                                                             | Почетак новембра 2017.    | Састанци, дискусија - записници                    | Чланови Стручног већа                                                                               |
| - Пројектовање стручног усавршавања за чланове Стручног већа                                                                                                                                                                                                                                                                      | Децембар 2017.            | Састанци, договор - записници                      | Чланови Стручног већа, директор                                                                     |
| - Анализа постигнућа ученика из техничког и информатичког образовања и информатике и рачунарства на крају првог полугодишта;<br>- Договор о активностима поводом обележавања Светог Саве.<br>- Израда полугодишњег Извештаја о раду Стручног већа                                                                                 | Јануар 2018.              | Састанци, договор, дискусија - записници, Извештај | Чланови Стручног већа, директор                                                                     |

Председник Стручног већа  
Његош Драговић

### **Извештај о раду Стручног већа за верску наставу и грађанско васпитање**

#### **Чланови већа:**

- Наставници верске наставе: Мирјана Алексић, Мартин Мичић
- Наставнице грађанског васпитања: Ивана Трајковић, Татјана Илић

Актив наставника изборних предмета одржао је пет састанака у току првог полугодишта шк.2017/2018.

На почетку године био је договор око формирања група и плана активности за школску 2017/2018. годину.

На другом састанку одржаном 22.09.2017. год. договарали смо се око активности везаних за Дечју недељу. Том приликом договорена је заједничка акција ученика петог разреда који похађају часове верске наставе и грађанског васпитања- Израда луткица добродошлице првацима.

Трећи састанак одржан је 11.11.2017. год. Том приликом анализирали смо активности које су одржане за време Дечије недеље и планирали активности везане за Новогодишње и Божићне празнике. Све активности планиране за Дечју недељу успешно су реализоване.

За Нову Годину наставница Ивана Трајковић са ученицима шестог разреда планирала је украшавање учионица. Наставница верске наставе Мирјана Алексић је предложила да за Божић ученици четвртог и петог разреда да израде пано, а Божићну изложбу ликовних радова одрадили би ученици првог, другог и трећег разреда, са ученицима седмог и осмог разреда би одрадили Божићни квиз. Све активности везане за Нову Годину и Божић су успешно реализоване.

На четвртом састанку одржаном 16.01.2018. год. анализирали смо Новогодишње и Божићне активности и планирали Светосавске активности.

Што се тиче Светосавских активности наставница верске наставе је предложила низ активности за сваки разред понаособ. Први, други и трећи разред би радио ликовне радове који би били изложени у холу школе, ученици четвртог разреда израдили би паное, ученици петог, шестог и седмог разреда Светосавски квиз.

Пети састанак одржан је 30.01.2018. год. На њему смо анализирали Светосавске активности.

Закључак је да су све активности успешно реализоване.

Председник Стручног већа  
Мирјана Алексић

### **Извештај о раду Стручног већа стручних сарадника**

Чланице Стручног већа стручних сарадника су: Павлина Михајловић, педагог, Сузана Станковић Илић, психолог и Весна Филиповић Петровић, школски библиотекар. У току првог полугодишта шк.2017/2018. одржано је 6 састанака Стручног већа стручних сарадника.

На првом састанку одржаном 7.9.2017. разговарале смо о изменама и допунама постојећег програма рада нашег стручног већа. Због мањег броја ученика, доћи ће до смањења одељења у седмом разреду, са пет на четири одељења. Разговарале смо о мерама ефикасног уклапања ученика у нову средину.

На другом састанку договарале смо организацију обележавања Дечје недеље. Наш коначни договор уследио је после састанка чланова Педагошког колегијума (28.9.2018.).

Чланови библиотечке секције су са библиотекаром школе извели радионицу „Ја и моји другови различитих генерација“ чиме су обележили овај празник. Павлина Михајловић, педагог школе организовала је сакупље старе хартије, а Сузана Станковић Илић, радионицу са члановима Дечјег парламента градски школа.

На трећем састанку одржаном 2.11.2015. договориле смо презентацију филма „Бело је црно“ за све ученике седмог и осмог разреда на часовима ОЗ. Сви ученици имаће прилике да погледају филм. У другом полугодишту ученицима ће се организовати трибина на којој ће говорити др Вања Илић из Завода за јавно здравље и стручна служба.

Четврти састанак одржан је 20.12.2017. Весна Филиповић Петровић је од стране нашег већа одређена за уређење сајта. Разговарале смо и о изради Водича кроз школу и планираним трибинама: часу разредног старешине у 4. и 6. разреду који воде инспектори ПУ Лесковац и официри Војске Србије -Војни пиротехничар који говоре о штетности употребе пиротехничких средстава.

На петом састанку (12.1.2017.) разговарале смо о сарадњи са вртићем „Наше дете“, уређењу школске библиотеке за Новогодишње празнике и прослави школске славе -Светог Саве. Иницирана је трибина о насиљу од инспектора ПУ Лесковац.

На шестом састанку разговарале смо о задужењу и писању извештају о раду, конкурс за спољнег сарадника ЗУОВ-а и поклону књига од књижаре „Стошић“.

Председник Стручног већа  
Весна Филиповић Петровић

#### 8.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

У току првог полугодишта школске 2017/2018. године одржана су три Педагошка колегијума.

7.11.2017. године

##### ДНЕВНИ РЕД

1. Промена датума обележавања Дана школе
2. Угледни часови
3. Промена распореда часова за уторак, 14. 11. 2017. г.
4. Фестивал сценских минијатура у Културном центру
5. „Карика која недостаје“

Наставник историје Мирослав Каранфиловић је објаснио члановима Педагошког колегијума зашто је битно променити датум обележавања Дана школе. Школа је годинама славила 15. мај као Дан школе, а последњих година се Дан школе обележава 9. маја. То су битни историјски догађаји који немају везе са ликом и делом човека чије име школа носи. Али пошто не постоје подаци о датуму рођења Васе Пелагића, предлог наставника историје је да се за датум обележавања Дана школе узме 26. новембар јер је школа као институција званично уписана у општинске књиге 26. 11. 1913. г. Због тога ће 26. 11. 2018. године бити датум када ће се обележити 105 година постојања школе и за тај јубилеј се треба добро организовати. Директор је објаснио члановима Педагошког колегијума процедуру око промене датума.

Директор школе је још једном подсетио чланове Педагошког колегијума да се морају уписати испланирани угледни часови у план одржавања угледних часова.

Директор је обавестио чланове педагошког колегијума да ће се у уторак, 14. 11. 2017. године настава одржати по распореду за четвртак.

Директор је подсетио чланове Педагошког колегијума да рок за пријављивање на Фестивал сценских минијатура истиче 8. 11. 2017. и да обавесте чланове свог стручног већа о томе.

Директор је обавестио чланове Педагошког колегијума да ће удружење *Тезеј* организовати радионице у школи „11. октобар“ за децу која имају сметње у развоју. Програм ће трајати два месеца и одељењске старешине треба да обавесте родитеље ученика који су заинтересовани за учествовање у том пројекту. Дао је и контакт телефоне дефектолога који ће дати родитељима детаљније информације о времену одржавања и садржају радионица.



**29.11.2017. године****ДНЕВНИ РЕД****1. Усвајање Индивидуалних образовних програма**

Учитељица одељења 3-3, Биљана Ранђеловић, поднела је извештај о примени ИОП-а 2 за ученицу тог одељења Тару Илић. Рекла је да је Тара у појединим областима напредовала, да добила личног пратиоца, али да још увек одбија рад са њим. Ипак, моћи ће да користи учионицу за Дневни боравак кад буде развила однос поверења са личним пратиоцем. Треба још радити на зближавању са наставницом енглеског језика и присуствовању часовима енглеског. Учитељица одељења 4-4, Лидија Здравковић, поднела је извештај за ИОП 1 ученице Каје Антанасијевић описала напредак ученице. Ивана Трајковић, одељењски старешина 6-3 је поднела извештај о примени ИОП-а 2 за ученика Луку Милошевића. Објаснила је да је Лука тренутно болестан од салмонеле и да је много одсуствовао. На инсистирање мајке ученика наставници су послали задатке које ће Лука код куће радити са мајком. Ана Петровић, одељењски старешина 6-4, поднела је известај о примени ИОП-а за ученика Уроша Стаменковића.

Сви извештаји су једногласно изгласани.

**11.1.2018. године****ДНЕВНИ РЕД**

1. Програм обележавања школе славе Свети Сава
2. Избор преставника Стручних већа задужених за ажурирање сајта школе
3. Текућа питања

Директор је обавестио чланове Педагошког колегијума да је школа предложила Даницу Станковић, ученицу 8-1 разреда школске 2016/2017. године, за Светосавску повелу. Предложене активности за обележавање прославе Светог Саве Чланови Педагошког колегијума су се договорили да прославе у оквиру одељења почну у 10 часова за ученике старијих разреда и ну 11 часова за ученике млађих разреда. Представници школе ће носити славски колач у цркву. Домаћини славе су одељењске старешине шестог разреда. Вероучитељица Мирјана Алексић је рекла да литургија почиње у 8 часова.

Директор школе је обавестио чланове Педагошког колегијума о формирању сајта школе и потреби да се одреде представници Стручног већа који ће проћи обуку за ажурирање сајта и касније обављати тај посао.

Директор је обавестио чланове педагошког колегијума да ће се седница Одељењског већа одржати у понедељак, 29. 1. 2018. године, седница наставничког већа у уторак, 30. 1. 2018. године, а књижице ће се поделити ученицима у среду 31. 1. 2018. године. Директор је обавестио учитеље да се у Лесковачком културном центру 25. јануара одржава неколико представа и да могу по свом избору да понуде ученицима једну од њих по цени од 150 динара. Весна Филиповић петровић је обавестила наставнике да су ученици одлично реаговали на филмове из пројекта који је организован као део борбе против насиља и да се и за наставнике може организовати предавање као наставаг пројекта. Предложила је и да се део кабинета за физику ослободи и очисти како би га учитељи користили за тродимензионална наставна средства.

Записничар  
Александра Антић

### 8.1.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

#### Чланови Стручног актива за развојно планирање:

Александар Цинцар-Јанковић, директор школе,  
Наташа Николић, наставник српског језика,  
Александра Антић, наставник српског језика,  
Весна Стаменковић, наставник разредне наставе,  
Мирослава Радовић, наставник разредне наставе,  
Маја Николић, психолог,  
Весна Филиповић Петровић, библиотекар

У току првог полугодишта одржан је само један састанак Стручног актива, на коме је разматран Акциони план Школског развојног плана за ову школску годину.

Предвиђено је да се све активности из Акционог плана реализују током другог полугодишта школске 2017/2018. године.

Координатор Стручног актива  
Александра Антић

### 8.1.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

#### Чланови Стручног актива за развој школског програма:

Сузана Станковић-Илић, психолог школе,  
Павлина Михајловић, педагог школе,  
Живана Пешић, представник Одељењског већа 1. разреда,  
Весна Грујић, представник Одељењског већа 2. разреда,  
Биљана Ранђеловић, представник Одељењског већа 3. разреда,  
Лидија Здравковић, представник Одељењског већа 4. разреда,  
Маја Живковић, представник Одељењског већа 5. разреда,  
Љиљана Ранђеловић, представник Одељењског већа 6. разреда,  
Александра Антић, представник Одељењског већа 7. разреда,  
Томислав Цекић, представник Одељењског већа 8. разреда

Стручни актив је у првом полугодишту одржао два састанка, на којима је разматрана реализација наставних планова и програма и редовно достављање годишњих и оперативних планова свих облика васпитно-образовног рада.

Чланови Актива анализирали су реализацију школског програма, и пратили евентуалне измене закона које се односе на школски програм.

На основу Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања врше се измене и допуне Школског програма за 5. разред .

- Бришу се наставни предмети са садржајима и то : обавезани предмети техничко и информатично образовање, физичко васпитање , изабрани спорт и изборни предмет информатика и рачунарство.

- Додају се нови наставни предмети са садржајима који следе и то : обавезни предмети - техника и технологија, физичко и здравствено васпитање и обавезне физичке активности ученика, информатика и рачунарство, изборни предмет - чувари природе и слободне активности.

На основу Правилника о изменама и допунама о наставном плану за 2.циклус основног образовања и васпитања на почетку школске године урађен је анекс школског програма за 5.разред.

До краја школске године завршава се четворогодишњи циклус израда школских програма, тако да у току 2.полугодишта стручни актив за развој школског програма на својим састанцима урадиће нове школске програме за наредни четворогодишњи период.

Координатор Стручног актива  
Павлина Михајловић

## 8.2. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА

### 8.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

**Преседник Школског одбора:** Светозар Митић  
Лесковац, Петра Цакића бр. 8

**Састав Школског одбора:**

| Име и презиме       | Овлашћени предлагач         | Мандат              |
|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| Светозар Митић      | представник Скупштине града | Од 8.9.2015. год.   |
| Стана Јовановић     | представник Скупштине града | Од 8.9.2015. год.   |
| Емилија Аранђеловић | представник Скупштине града | Од 26.12.2017. год. |
| Зоран Коцић         | представник родитеља        | Од 8.9.2015. год.   |
| Јасмина Младеновић  | представник родитеља        | Од 8.9.2015. год.   |
| Љупка Антанасијевић | представник родитеља        | Од 8.9.2015. год.   |
| Виолета Јанчић      | представник запослених      | Од 8.9.2015. год.   |
| Рената Марковић     | представник запослених      | Од 8.9.2015. год.   |
| Сузана Марковић     | представник запослених      | Од 8.9.2015. год.   |

#### Извештај о раду:

У првом полуугодишту школске 2017/2018. године одржане су 4 седнице Школског одбора.

15.09.2017. године

- Усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2016/2017. годину
- Усвојен Извештај о раду директора школе у школској 2016/2017. години
- Усвојен Извештај о реализацији плана стручног усавршавања запослених у школској 2016/2017. Години
- Усвојен Извештај о реализацији екскурзије и наставе у природи у школској 2016/2017. години
- Усвојен Годишњи плана рада школе за школску 2017/2018. годину
- Усвојен План стручног усавршавања запослених за школску 2017/2018. Годину

- Усвојене Измене и допуне Школског програма за петри разред основног образовања и васпитања школске 2017/2018. Године
- Дата сагласност за издавање фискутурне сале и ћачке кухиње у школској 2017/2018. години
- Донета одлука о плаћању „ћачког динара“ у школској 2017/2018. години
- Дата сагласност на Измене и допуне Правилника о систематизацији радних места

02.10.2017. године

- Донета одлука о продаји старих демонтираних котлова за централно грејање на течном гориву

26.12.2017. године

- Извршена верификација мандата новоизабраног члана Школског одбора – Емилије Аранђеловић
- Донета одлука о усвајању Предлога финансијског плана за 2018. Годину
- Донета одлука о промени датума обележавања Дана школе

06.02.2018. године

- Доношење одлуке о усаглашавању Финансијског плана за 2017. годину са трећим ребалансом буџета града Лесковца
- Доношење одлуке о усвајању Финансијског плана за 2018. Годину на основу одобрених апропријација у буџету Града Лесковца

Записничар  
Биљана Арсић

## 8.2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Овај извештај односи се на прво полугодиште школске 2017/2018. године.

Директор школе обављао је своје послове и радне задатке у складу са чланом 126 Закона о основама система образовања и васпитања, Статутом школе и другим подзаконским актима, као и са Планом и програмом рада директора школе, који се заснива на Правилнику о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања, и који је саставни део Годишњег плана рада школе.

### **РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСОМ У ШКОЛИ РАЗВОЈ КУЛТУРЕ УЧЕЊА**

Свакако да је један од најважнијих циљева у раду сваке васпитно-образовне установе да се обезбеде услови за несметано обављање наставе, у атмосфери која ће бити пријатна за боравак и рад ученика и запослених. У први план стављају се образовне и друге потребе ученика, и у складу са њима тежи се свакодневном унапређивању наставе и учења. Директор школе, у сарадњи са стручном службом, кроз индивидуалне разговоре са наставницима, током анализе посећених часова, као и на састанцима Стручних већа, тимова, и Педагошког колегијума, свакодневно подстиче наставнике на примену иновативних метода рада и наставних средстава, у складу са могућностима и са жељеним исходима и циљевима наставног процеса. Такође се инсистира да се на различите начине ученицима редовно презентују различите методе и технике учења, како би им се сам процес учења и стицања знања учинио занимљивијим и привлачнијим.

Постојање паноа и изложбених простора у школи, као и подстицајна атмосфера у учионици, један су од начина да ученици схвате и прихвате корист и потребу за свакодневним стицањем нових знања.

1.9.2017. године извршен је пријем ученика у први разред, након чега је сваки од ученика на поклон добио фотографију са новом учитељицом.

### **СТВАРАЊЕ ЗДРАВИХ И БЕЗБЕДНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕЊЕ И РАЗВОЈ УЧЕНИКА**

Ове школске године поново је уведено дежурства ученика седмог и осмог разреда, а настављено је и са организацијом и праћењем дежурства наставника, као и школског полицајца. У циљу побољшања безбедности и дисциплине ученика, покренуто је више васпитно-дисциплинских поступка и изречено више васпитних и васпитно-дисциплинских мера, од којих је четворо ученика добило меру укор Наставничког већа, једном ученику је смањена оцена из владања на незадовољавајуће (1), док је троје ученика добило оцену задовољавајуће (2).

Педагог и психолог школе, као и одељењске старешине, континуирано раде на успостављању боље дисциплине у школи, а њихов рад нарочито је усмерен на ученике који имају одређене поремећаје у понашању и социјализацији.

И ове школске године у сваком одељењу постоји дисциплинска свеска, као документ који има за циљ да се евидентирају како случајеви непримереног понашања тако и похвале ученика на часу, како би одељењске старешине могле адекватно да реагују.

Представници ПУ Лесковац сваког месеца, почев од октобра, држали су по један час одељењског старешине у 4. и 6. разреду на тему безбедности ученика, а та пракса наставља се и у другом полугодишту.

Ученицима 1. разреда и ове године су подељени приручници „Пажљивко“ о безбедности деце у саобраћају, док је за ученике 8. разреда организовано приказивање и стручна анализа филма „Бело је црно“ о штетности опојних средстава.

Представници Војске Србије одржали су трибину на тему опасности од употребе пиротехничких средстава за ученике разредне наставе.

Борба против вршњачког насиља и стварање услова за здравију исхрану ученика у школама главне су теме којима се бави и Градски Савет родитеља, који је формиран у току првог полугодишта, а који чине представници Савета родитеља свих основних и средњих школа у граду, као и осталих релевантних установа и институција.

Од ове школске године ангажовани су и лични пратиоци за двоје ученика који наставу похађају по Индивидуалном образовном плану.

Планом и програмом рада одељењског старешине такође су обухваћене бројне активности са ученицима, у циљу смањења вршњачког насиља и ненасилне комуникације међу ученицима.

Континуирано се ради и на стварању здравих услова рада и боравка у школи, као и на стицању знања, формирању ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу ученицима.

### **РАЗВОЈ И ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ И ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА У ШКОЛИ**

Директор школе стално промовише иновације и подстиче наставнике и стручне сараднике да користе савремене методе и технике учења, и примењују савремене технологије у образовно-васпитном процесу. Такође подржава наставнике да подстичу ученике да развијају сопствене вештине учења. У сарадњи са наставницима обезбеђује да настава и ваннаставне активности подстичу креативност ученика, стицање функционалних знања и развој здравих стилова живота. Директор школе врши свакодневну самоевалуацију свог рада као и евалуацију рада наставника, стручних сарадника, наставног процеса и исхода учења, и прати континуирано савремена кретања у развоју васпитања и образовања.

У току овог полугодишта одржана су три угледна часа, на којима је осим директора присуствовао и велики број наставника. Остали планирани часови овог типа одржаће се у другом полугодишту.

| Име и презиме наставника | Предмет         | Назив наставне јединице    | Датум       | Напомене               |
|--------------------------|-----------------|----------------------------|-------------|------------------------|
| Данијела Влаховић        | Ликовна култура | Слободно компоновање       | 5.12.2017.  | Коришћен ИКТ у настави |
| Весна Стаменковић        | Математика      | Редни бројеви              | 22.12.2017. |                        |
| Драган Пешић             | Српски језик    | Писање имена небеских тела | 26.12.2017. | Коришћен ИКТ у настави |

На седницама и састанцима Наставничког већа, Одељењских већа и Педагошког колегијума анализирани су успех и дисциплина ученика на крају првог тромесечја и првог полугодишта.

Бројне посете ученика културним и осталим институцијама у граду и у овом полугодишту, као што су Културни центар, Народна библиотека, Народно позориште, Градски музеј, Метеоролошка станица, Историјски архив и друге, такође се доприноси обогаћивању процеса васпитања и образовања. Ове године су по први пут организоване и посете ученика наше школе Фабрици воде у Горини, као и Фестивалу науке у Београду. Као и претходних година, сва Стручна већа учествовала су у реализацији многобројних активности поводом обележавања Дечје недеље и Светог Саве.

Реализација радионица и осталих активности у оквиру пројекта „Професионална оријентација у Србији“ и формирање новог Вршњачког тима за ПО обавиће се у току другог полугодишта.

### **ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИНКЛУЗИВНОГ ПРИСТУПА У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ ПРОЦЕСУ**

У сарадњи са психолошко-педагошком службом у школи, директор школе развија прихватање и уважавање специфичности и различитости ученика и промовисање толеранције. Посвећује се посебна пажња, како ученицима са сметњама у развоју тако и надареним и талентованим ђацима. У школи се препознају посебне образовне потребе на основу којих се израђује Индивидуални образовни план. Тим за инклузивно образовање редовно се стара о реализацији Индивидуалног образовног плана, који је израђен на почетку школске године за 5 ученика од 1. до 6. разреда са посебним потребама у школи.

Школским развојним планом предвиђено је да Тим за инклузивно образовање на крају сваког класификационог периода Наставничком већу подноси детаљан извештај о сваком ученику који похађа наставу по ИОП-у, што је и учињено на седницама Наставничког већа на крају првог тромесечја и првог полугодишта.

Као што је већ речено, током првог полугодишта ове школске године обезбеђени су лични пратиоци за двоје ученика 3. и 6. разреда који наставу похађају по ИОП-у, а чије ангажовање се финансира из средстава локалне самоуправе.

У оквиру акције Министарства просвете, науке и технолошког развоја, школска библиотека је добила бесплатна наставна средства за ученике са посебним потребама у износу од 25.550 динара.

### **ПРАЋЕЊЕ И ПОДСТИЦАЊЕ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

У току првог полугодишта ученици наше школе остварили су значајне резултате на спортским такмичењима и литерарним конкурсима, иако већина такмичења тек предстоји у



другом полугодишту. Успеси наших ученика објављују се редовно на сајту школе, а о њима ће бити речи и у новом броју школског часописа „Искрице“.

Директор школе константно прати успешност и напредовање ученика анализирајући резултате на тестовима и успех ученика током одређеног класификационог периода. Такође подстиче наставнике на вредновање и самовредновање које је у функцији даљег напредовања ученика.

## **ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ**

### **ПЛАНИРАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ**

На почетку школске године обезбеђени су сви организациони, материјални и технички услови за неометани почетак образовно-васпитног рада. Директор школе израдио је Годишњи план рада школе за школску 2017/2018. годину, који је усвојио Школски одбор на седници одржаној 15.9.2017. године, након што је разматран од стране Наставничког већа и Савета родитеља.

У септембру су формирана стручна тела и тимови који су неопходни за нормално функционисање установе, и изабрани су руководиоци и координатори. Направљен је распоред часова, који се у више наврата мењао и усклађивао са потребама ученика и наставника. Такође је утврђен и распоред контролних и писмених задатака у првом полугодишту за све предмете, као и сви остали распореди неопходни за неометано функционисање школе.

Директор школе старао се да се сви потребни годишњи и оперативни месечни планови и програми наставника и стручних сарадника достављају на време, било у писаној или електронској форми.

### **ОРГАНИЗАЦИЈА УСТАНОВЕ**

Директор школе контролише да ли сви запослени у школи испуњавају своје радне задатке и компетенције. Решења о 40-часовној радној недељи подељена су свим запосленим лицима у школи на почетку школске године, и свако од њих је благовремено упознат са својим обавезама у оквиру поменуте структуре радног времена.

Током читавог полугодишта, директор је координирао рад свих стручних органа и тимова у школи. Такође се старао да се обезбеди несметана међусобна комуникација између појединаца и тимова и да се негује тимски рад у школи.

Директор је такође активно учествовао у активностима у оквиру Дечје недеље као и у припреми и организацији светосавских свечаности.

### **КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ**

Директор школе континуирано је вршио проверу, праћење и анализу резултата рада установе. Припремао је и водио седнице Наставничког већа и присуствовао састанцима Одељењских и Стручних већа, школских тимова и Педагошког колегијума, како би се редовно пратили и анализирали постигнути резултати ученика и саме установе. У складу са тим, директор подноси Школском одбору и Савету родитеља, као и другим релевантним органима, Полугодишње извештаје о свом раду и о реализацији Годишњег плана рада Школе. Ти извештаји заснивају се на Полугодишњим извештајима о раду које су доставила сва стручна тела и органи у школи.

Током читавог полугодишта директор је, уз помоћ стручне и административне службе, вршио контролу целокупне школске и педагошке документације, као и реализације законом прописаних часова предметне наставе у одељењима четвртог разреда.

### **УПРАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИОНИМ СИСТЕМОМ УСТАНОВЕ**

Директор школе је, путем огласних табли у школи и усменим путем на састанцима са запосленима, обезбедио да сви запослени буду правовремено и тачно информисани о свим важним питањима везаним за живот и рад установе. Ученици се обавештавају путем књиге обавештења, огласне табле за ученике и школског разгласа, док се информације за родитеље

објављују на улазним вратима школе. Све неопходне информације за ученике, родитеље и наставнике објављују се и на званичном сајту школе.

Директор школе старао се о томе да све потребне информације о нашој школи буду редовно ажуриране и достављане у „Доситеј“, јединствени информациони систем Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

### **УПРАВЉАЊЕ СИСТЕМОМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА У УСТАНОВИ**

Током првог полугодишта школске 2017-2018. године настављено је са реализацијом Акционог плана самовредновања рада школе и Школског развојног плана. У наставничкој канцеларији налази се Кутак за недоумице, у коме наставници остављају питања у вези са свим облицима функционисања установе, на која су дужни да дају одговоре релевантне службе или појединци у школи. У школи између осталих функционише и Стручни тим за пружање помоћи ученицима, који има за циљ да помогне новим ученицима наше школе да се лакше адаптирају новим условима школског живота, да прати њихово прилагођавање и напредовање, као и да о томе редовно извештава Наставничко веће.

Почело се и са опремањем мултимедијалне учионице. Почетком другог полугодишта биће обављена обука наставника за рад са интерактивном таблом, као и представника Стручних већа за рад на школском сајту.

Завршено је са прибављањем свих потребних дозвола, како би почетком другог полугодишта могао да се организује тендер за реализацију пројекта побољшања енергетске ефикасности школе, вредног преко 10.000.000 динара, који подразумева обнављање фасаде и постављање спољашње и плафонске термо изолације, као и замену осветљења у учионицама.

### **ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ ПЛАНИРАЊЕ, СЕЛЕКЦИЈА И ПРИЈЕМ ЗАПОСЛЕНИХ**

У току првог полугодишта ове школске године, дошло је до одређених кадровских промена у школи. Решена је већина упошљеника који су проглашени технолошким вишковима или су се нашли на листи радника са непуном нормом. Такође је ангажовано и неколико адекватних замена радника који су били на краћем или дужем одсуству, а које својим компетенцијама одговарају захтевима посла.

### **ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ**

Тим за планирање стручног усавршавања у већој мери је остварио свој План и програм рада. Редовно се пратио сајт Центра за стручно усавршавање и од стране истог мејлом су добијани позиви за семинаре и друге облике стручног усавршавања. Они су објављивани на посебној огласној табли за стручно усавршавање у наставничкој канцеларији. На тај начин наставници су благовремено добијали информације о свим облицима стручног усавршавања.

Утврђен је редослед похађања стручних скупова и семинара по Стручним већима, и он је у потпуности испоштован.

Директор школе редовно је пратио реализацију годишњег плана стручног усавршавања запослених. Детаљан извештај у вези са поменутих активностима и извештај о раду Тима за планирање стручног усавршавања запослених саставни су део Полугодишњег извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе.

### **УНАПРЕЂИВАЊЕ МЕЂУЉУДСКИХ ОДНОСА**

У школи се негују добри колегијални и међуљудски односи. Директор школе се константно труди да створи и одржава радну атмосферу са максималном посвећеношћу послу, у циљу остваривања највиших образовних стандарда. У сваком тренутку присутна је толеранција, разумевање, сарадња и тимски рад. Управо из тих разлога, запослени су препознали као најзначајнију, а школски Тим за самовредновање и вредновање рада школе је изабрао као кључну област самовредновања ЕТОС, тј. стварање и одржавање позитивне климе у колективу. Адаптација Наставничке зборнице, као и организовање честих скупова, прослава и излета за наставнике свакако доприноси побољшању међуљудских односа у колективу.



## **ВРЕДНОВАЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА, МОТИВИСАЊЕ И НАГРАЂИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ И САВЕТОДАВНИ РАД**

Директор школе врши редован инструктивни увид и надзор образовно васпитног рада. Већи број посета часовима наставника предвиђен је за друго полугодиште. Током првог полугодишта школске 2017-2018. године директор школе, у сарадњи са педагогом, психологом и библиотекарком, посетио је следеће часове:

| датум       | наставник         | предмет           | одељење |
|-------------|-------------------|-------------------|---------|
| 5.12.2017.  | Данијела Влаховић | Ликовна култура   | 8/2     |
| 6.12.2017.  | Тамара Јанковић   | Српски језик      | 5/3     |
| 22.12.2017. | Весна Стаменковић | Математика        | 1/2     |
| 26.12.2017. | Драган Пешић      | Српски језик      | 6/4     |
| 28.12.2017. | Снежана Јовановић | Физичко васпитање | 3/3     |
| 19.1.2018.  | Ана Петровић      | Физика            | 6/1     |

Након обиласка, извршена је детаљна анализа часова и обављене су консултације са наставницима, у циљу побољшања квалитета наставног процеса.

## **РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ**

### **САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА**

Директор школе придаје огроман значај сарадњи са родитељима и старатељима ученика, које сматра кључним фактором у образовању и васпитању детета. Та сарадња огледа се у индивидуалним разговорима, присуству појединим родитељским састанцима, пружању помоћи при решавању проблема, као и у раду са Саветом родитеља. Посебно је подстицао сарадњу родитеља и наставника у циљу добрих партнерских односа у процесу васпитања и развоја ученика.

Пред крај првог полугодишта обављен је и родитељски састанак са родитељима будућих ученика првог разреда.

И за ову школску годину направљен је распоред пријема родитеља по коме родитељи могу да посете школу и обаве консултације са одређеним наставником. Распоред је постављен на улазним вратима школе, а родитељи су са њим упознати и на родитељским састанцима.

Школским развојним планом предвиђен је низ активности које ће школа реализовати заједно са родитељима својих ученика у другом полугодишту, као што је одржавање традиционалне манифестације „Фамилијада“.

### **САРАДЊА СА ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА И РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ У УСТАНОВИ**

Директор школе неговао је редовну успешну сарадњу са Школски одбором, договарао се и консултовао око свих битних питања везаних за успешно функционисање школе, присуствовао свим седницама у току полугодишта и благовремено подносио све потребне извештаје и сву потребну и захтевану документацију.

Сарадња са репрезентативним синдикатом у школи је на задовољавајућем нивоу. Обезбеђен је простор за несметано функционисање синдикалних органа. Директор школе сарађивао је са синдикатом око решавања радника са листе технолошких вишкова и са листе радника са непуном нормом часова, што је у складу са поштовањем одредби Посебног колективног уговора, као и око организације поделе пакетића за децу упошљеника и обележавања Светог Саве.

## **САРАДЊА СА ДРЖАВНОМ УПРАВОМ И ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ**

Сарадња са Школском управом и локалном самоуправом углавном се огледала у честим састанцима и консултацијама са представницима ових структура, као и у размени електронске поште у циљу брже и ефикасније комуникације и обављања неопходних задатака. Директор школе континуирано одржава конструктивне односе са представницима локалне самоуправе у погледу обезбеђивања материјалних, финансијских и других средстава неопходних за нормално функционисање школе.

## **ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ**

### **УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА**

Директор школе је у сарадњи са шефом рачуноводства вршио редовно планирање и надзор финансијских токова, прихода и расхода, као и примене буџета школе. Учествовао је у изради финансијског плана за наредну календарску годину и годишњег завршног рачуна школе. Управљао је финансијским токовима, издавао благовремене и тачне налоге за плаћања и наплате.

Што се инвестиција у овом полугодишту тиче, извршена је набавка три нова котла за грејање у износу од 1.602.993 динара. Обновљен је школски намештај за учионице у којима наставу похађају ученици 1.разреда у вредности од 71.772 динара за столице и 37.770 динара за столове. Набављена су 4 ормара за школски ходник у износу од 59.270 динара. Школска библиотека добила је 92 књиге и публикације у вредности од 78.500 динара, као и наставна средства за ученике који наставу похађају по ИОП-у у вредности од 25.550 динара, а утрошено је и 85.000 динара за постављање ламината у школској библиотеци. Набављена је интерактивна табла чија вредност износи 72.000 динара, као и три беле табле у износу од 28.270 динара. За набавку новог хард диска и једне камере за видео надзор утрошено је 11.740 динара.

Што се наставних средстава тиче, свим Стручним већима набављена су основна наставна средства, попут хамера у боји, папира у боји и папира за штампање, маркера и сунђера за беле табле, фломастера, географских карти и слично, а обезбеђене су и спортске лопте за ученике свих разреда у износу од 41.223 динара. Школа је као донацију добила и један пројектор.

Све инвестиције, улагања и радови у школи обезбеђени су сопственим приходима, путем донација или захваљујући средствима локалне самоуправе.

### **УПРАВЉАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНИМ ПРОЦЕСИМА**

Директор је, у сарадњи са секретаром школе, обезбедио покривеност рада установе свом потребном документацијом. Старао се о поштовању законских процедура и о вођењу прописане школске документације, као и о исправности административне документације и њеном благовременом архивирању, у складу са законом. У сарадњи са административно-финансијском службом учествовао је у изради и попуњавању базе података централном информационом систему „Доситеј“. Такође је учествовао у процедури оглашавања екскурзија и наставе у природи. Формирао је школску пописну комисију и контролисао њен рад. Припремао је извештаје који обухватају све аспекте живота установе и презентовао их благовремено надлежним органима установе и шире заједнице.

### **ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ**

Директор школе залагао се да комплетан рад установе и све активности у школи буду покривени адекватном документацијом и законским процедурама. Старао се о редовној примени законских норми и контролисао вођење потребне документације. Вршио је контролу спровођења ажурирања и архивирања административне документације на начин како то прописи налажу.

Директор је припремао све неопходне извештаје који се тичу живота и рада у школи и достављао их надлежним органима.

### **ПОЗНАВАЊЕ, РАЗУМЕВАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ РЕЛЕВАНТНИХ ПРОПИСА**

Током читавог полугодишта, директор је пратио евентуалне измене свих релевантних закона и подзаконских аката у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка и обезбеђивао је њихову примену, нарочито када је у питању нови Закон о основама система образовања и васпитања, који је ступио на снагу у току овог полугодишта.

При извршеним инспекцијским и стручно-педагошким надзорима, директор је настојао да изработом планова и извештаја унапреди рад установе и спроведе захтеване мере, а да са записницима о тим надзорима упозна све релевантне органе у школи.

### **ОСТАЛИ СТАЛНИ И ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ ДИРЕКТОРА**

У току првог полугодишта школске 2017-2018. године, директор школе је обављао и следеће послове:

- Увид у оперативне планове, припреме и дневнике рада наставника;
- Увид у записнике стручних органа и тимова школе;
- Увид у рад одељењских заједница;
- Присуство одређеним родитељским састанцима и пријем родитеља или представника родитеља;
- Редовне консултације са педагошко-психолошком службом школе;
- Присуство пријему првака у 1. разред основне школе;
- Учесће у изради распореда часова;
- Подела уџбеника;
- Контрола уплата за екскурзије и наставу у природи;
- Учесће у ажурирању Статута школе и осталих школских докумената;
- Присуство припремању програма за обележавање Дечије недеље и Светог Саве;
- Анализа резултата рада школе о току одређеног класификационог периода;
- Учесће у изради школских пројеката;
- Контрола одржавања хигијене у школи;
- Покретање и спровођење васпитно-дисциплинских поступака против појединих ученика;
- Примена Правилника о дисциплинско-материјалној одговорности ученика и осталих Правилника у школи.

Директор школе  
Александар Цинцар-Јанковић

## **8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА**

Савет родитеља школе чине представници родитеља сваког одељења. У току првог полугодишта ове школске године, он је расправљао и помагао у решавању свих битних питања из живота и рада школе. Радио је у следећем саставу:

| Одељење | Име и презиме родитеља |
|---------|------------------------|
| I-1     | Марија Николић         |
| I-2     | Јелена Живковић        |
| I-3     | Марија Станимировић    |

|        |                         |
|--------|-------------------------|
| II-1   | Марија Милојковић       |
| II-2   | Марија Митевска         |
| II-3   | Слађан Ђикић            |
| II-4   | Снежана Миљковић        |
| III-1  | Татјана Јовић           |
| III-2  | Бобан Стојановић        |
| III-3  | Сања Младеновић         |
| IV-1   | Силвија Милошевић       |
| IV-2   | Иван Савић              |
| IV-3   | Александра Јоцић        |
| IV-4   | Митровић Јелена         |
| V-1    | Негован Јовић           |
| V-2    | Габријела Прокоповић    |
| V-3    | Душан Јанковић          |
| V-4    | Зоран Коцић             |
| V-5    | Маја Бугарин            |
| VI-1   | Звонко Марковић         |
| VI-2   | Ивана Ђокић             |
| VI-3   | Ивана Анђелковић        |
| VI-4   | Јелена Мицић Михајловић |
| VII-1  | Душан Јовановић         |
| VII-2  | Бранислав Кубатовић     |
| VII-3  | Сања Стојановић         |
| VII-4  | Татјана Станковић       |
| VIII-1 | Јован Јовић             |
| VIII-2 | Бобан Илић              |
| VIII-3 | Марија Николић          |
| VIII-4 | Јелена Живковић         |

У току првог полугодишта школске 2017/2018. године Савет родитеља је одржао 4 седнице.

15.9.2017. године

- Конституисање Савета родитеља, избор председника и заменика
- Разматран Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2016/2017. годину
- Усвојен Извештај о реализацији екскурзије и наставе у природи у школској 2016/2017. Години
- Разматране Измене ди допуне Школског програма
- Разматран Годишњи план рада школе за школску 2017/2018. годину
- Дата је салгалсност на Програм екскурзије и наставе у природи у школској 2017/2018. години

- Донета одлука о увођењу ђачког динара у школској 2017/2018. години
- За осигурање ученика у школској 2017/2018. години на терет родитеља изабрано је осигуравајуће друштво Компанија Дунав осигурање, а висина осигурања је 200,00 динара по ученику.

23.10.2017. године

- Утврђена висине накнаде наставницима за додатну бригу о деци за време извођења екскурзије и наставе у природи у школској 2017/2018. години – 500,00 динара у бруто износу по ученику за екскурзије и 3.500,00 у бруто износу по ученику за наставу у природи.
- За извођење екскурзије и наставе у природи у школској 2017/2018. години изабрана је туристичка агенција „Бавка турс“ Г. Буниброд

04.12.2017. године

- Изабрана два представника Савета родитеља за Општински савет родитеља – Кубатовић Бранислав и Силвија Милошевић

26.12.2017. године

- За фотографисање ученика у школској 2017/2018. Години изабран АДМ „Прима фото“ Лесковац
- Разматран извештај представника у Општински савет родитеља о оджаној седници
- Разматран предлог „Водича кроз школу“

Записничар  
Биљана Арсић

## 8.4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

### 8.4.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

У школској 2017/2018. години за период првог полугодишта психолог школе је највећи део радног времена посветио индивидуалном и групном раду са ученицима, као и индивидуалном раду са родитељима. Такође, на дневном нивоу психолог је сарађивао и консултовао се са одељењским старешинама, наставницима, наставницима разредне наставе, као и са директором школе.

**Рад са ученицима:** Психолог је разговарао и саветовао ученике који су на разговор долазили самоиницијативно или на предлог одељењског старешине, предметног наставника или родитеља. Проблеми којима смо се бавили најчешће су се тicali проблема унутар примарне породице детета, као основног узрока за недостатак мотивације, асоцијално понашање, агресивно понашање, несигурност, изостајање са наставе, слабији успех у учењу и сл. Психолог је у току године са појединим групама ученика одржавао радионице на тему ненасилне комуникације, асертивног понашања, толеранције, дискриминације и др. и спроводио појачан васпитни рад. Посећивао је часове редовне наставе и пратио понашање и рад ученика, као и часове одељењске заједнице на којима је са ученицима водио разговоре на актуелне теме које се тичу самих ученика и на начин који подстиче критичко и креативно мишљење код ученика. Са ученицима завршног разреда основне школе психолог је радио професионалну оријентацију и саветовање. Психолог је током године сарађивао са ученицима члановима Ученичког парламента.

**Сарадња са родитељима:** Психолог је разговарао са родитељима који су се обраћали самоиницијативно или их је по потреби позивао на разговоре. Са родитељима је разговарано о поласку детета у школу, стицању радних навика, преласку у пети разред, као и о мотивацији, организацији времена, постављању граница у родитељству, ваннаставним активностима и др. Такође, психолог је у току године повремено присуствовао родитељским састанцима и заједно са одељењским старешином разговарао са родитељима о одељењској заједници. Психолог је саветовао родитеље деце која имају емоционалне проблеме, проблеме понашања, адолесцентне кризе и др.

**Сарадња са наставницима и одељењским старешинама:** Психолог је имао свакодневне консултације са наставницима и пружао им помоћ у упознавању деце, њихове индивидуалности, карактеристика личности, узрока промене понашања. Саветовао је наставнике код предузимања одређених корака и приступа детету у циљу подршке детету и решавању проблема. Радио са наставницима на приступу који подстиче мотивацију код деце, тимски рад и сарадњу. Посебно је пружао помоћ у раду са децом из осетљивих група, као и са даровитом децом. Посећивао је часове редовне наставе и давао савете наставницима у циљу унапређења односа наставник–ученик, као и односа ученик–ученик, са акцентом на групни и тимски рад, развијање критичког и креативног мишљења код ученика, у циљу позитивне радне и демократске атмосфере. Сарађивао је са одељењским старешинама посећујући часове одељењске заједнице и пружајући савете у решавању конфликтних ситуација међу ученицима и унапређивањем другарских односа унутар одељења. Радио на функционисању установе на темељу демократских принципа, колегијалном односу између наставника, које подразумева међусобну сарадњу, уважавање и подршку у наставном процесу. Преносио наставницима искуствена запажања битна за унапређење образовно – васпитног рада у виду предавања на седницама Наставничког већа и Одељењских већа.

**Рад у стручним органима:** Психолог је активно учествовао на седницама Наставничког и Одељењских већа. Учествовао је на седницама Педагошког колегијума. Активно је сарађивао је са Ученичким парламентом, Тимом за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања, Тимом за инклузију.

**Истраживање и унапређивање образовно–васпитног рада:** Кроз сарадњу са наставницима, одељењским старешинама и директором школе, као и стручним тимовима у школи, психолог је радио на унапређивању образовно – васпитног рада. Психолог је анализирао опште и посебне услове образовно–васпитног рада и износио идеје за унапређење. Бавио се анализом индивидуалним разлика код ученика у погледу учења и понашања и предлагао различите приступе у односу на ученика као индивидуу. Кроз разговоре са родитељима и рад са ученицима, психолог је радио на унапређивању сарадње школа –ученик –родитељ. Психолог је учествовао у свим пројектима школе.

**Сарадња са стручним институцијама, друштвеном средином и стручно усавршавање:** Психолог је на општинском нивоу сарађивао са Центром за социјални рад, Домом здравља, полицијом, као и са другим школама, градским институцијама и организацијама. Размењивао је искуства са психолозима и саветовао се са дефектолозима у другим школама. Психолог се током године стручно усавшавао учествовањем на разним семинарима, стручним предавањима и трибинама на теме увођења инклузије у школе и професионалне орјентације, као и путем стручне литературе.

**Вођење документације:** Психолог је ажурно водио документацију, дневник рада и радио на изради извештаја. Радио је годишњи и месечни план рада, дневник рада, досијеа о раду са ученицима, извештаје са састанака са родитељима ученика, састанака стручних тимова, као и документацију о посећеним часовима редовне наставе.

Психолог  
Сузана Станковић Илић



#### 8.4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

Педагог школе је током првог полугодишта школске 2017/178 године, обављао своје послове и радне задатке у складу са планом и програмом рада педагога и у оквиру својих области деловања.

##### **I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада**

- учествовање у изради појединих делова Годишњег плана рада школе;
- израда глобалног и оперативних планова рада педагога;
- учествовање у самовредновању школе, акционом плану самовредновања и извештаја о самовредновању;
- учествовање у реализацији културних манифестација поводом обележавања школске славе „Свети Сава“, 27. јануара;
- учествовање у распоређивању новопридошлих ученика током школске године;

##### **II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада**

- праћење реализације редовне наставе појединих наставних предмета путем увида у дневнике рада, као и посетом појединим наставним часовима;
- праћење и анализа угледних и других посећених часова;
- учествовање у праћењу и анализи успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода и на крају првог полугодишта;
- примена инструмената и техника за вредновање дела кључних области РЕСУРСИ И НАСТАВА И УЧЕЊЕ - у оквиру Тима за самовредновање и вредновање рада школе;
- праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка;
- праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационом периоду и на крају првог полугодишта;

##### **III Рад са наставницима**

- помоћ у осмишљавању рада и пружању помоћи наставницима за рад са децом којима је потребна додатна подршка;
- помоћ наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења;
- помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењске заједнице;
- помоћ одељењским старешинама у остваривању сарадње са родитељима/старатељима ученика;

##### **IV Рад са ученицима**

- помоћ и подршка ученицима у раду Ученичког парламента;
- индивидуални и групни рад са ученицима који имају проблеме у понашању и учењу;
- учествовање у активностима у циљу смањивања насиља, повећања толеранције и конструктивног превладавања сукоба;
- саветодавни рад са новим ученицима (олакшавање адаптације на нову средину);
- рад на професионалној оријентацији ученика
- појачан васпитни рад са ученицима који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлуке органа школе и који својим понашањем угрожавају друге у остваривању својих права;
- учествовање у изради педагошких профила ученика којима је потребна додатна подршка;

##### **V Сарадња са родитељима односно старатељима**

- помоћ родитељима/хранитељима чија деца имају проблеме у развоју, учењу и понашању у циљу проналажења адекватног заједничког решења за превазилажење проблема;
- рад са родитељима у циљу прикупљања података о деци;

- упознавање родитеља са значајним документима у циљу представљања корака и начина поступања установе;

#### **VI Рад са директором, стручним сарадницима и пратиоцем ученика**

- сарадња са директором ,психологом школе и библиотекарим у оквиру рада стручних тимова и редовна размена информација;

- сарадња са директором и психологом школе по питању приговора и жалби ученика и родитеља

- сарадња са пратиоцем ученика на координацији активности у пружању подршке ученику;

#### **VII Рад у стручним органима и тимовима школе**

- учешће у раду Наставничког већа;

- учешће у раду Педагошког колегијума;

- учешће у раду Стручног тима за инклузивно образовање;

- учешће у раду Ученичког парламента;

- учешће у раду Тима за вредновање и самовредновање рада школе;

- учешће у раду стручних већа, актива и одељењских већа;

- учешће у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације;

#### **VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе**

- сарадња са Центром за социјални рад у Лесковцу (извештавање о ученицима која су смештена у хранитељским породицама);

- сарадња са Школском управом у Лесковцу;

- сарадња са основним школама у граду и ван града,

- сарадња са Културним центром у Лесковцу

#### **IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

- вођење евиденције о сопственом раду;

- похађање стручних семинара ,скупова ,састанака везане за образовање, праћење стручне литературе и информација од значаја за образовање и васпитање на интернету;

- сарадња и размена искуства са другим стручним сарадницима у образовању.

Педагог  
Павлина Михајловић

### **8.4.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА**

#### **1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА**

- Израда годишњег, месечног и оперативног плана рада школске библиотеке
- Планирање рада са ученицима и наставницима
- Израда програма рада библиотечке секције
- Израда и оглашавање Плана програмских активности обележавања Дечје недеље и школске славе- Светог Саве, сарадња са наставницима и стручним сарадницима-тим за планирање културних активности у школи
- Планирање стручног усавршавања и напредовања на нивоу школе, израда личног и Плана стручног усавршавања на нивоу школе
- *Књига обавештења*- месец књиге, акција *Поклони књигу школској библиотеци* и кутија *Бело је црно*



- Библиотечко-информациони рад: ажурирање Библиотечко-информационог кутка за наставнике (наставничка канцеларија) и ученике (пано у холу)

## 2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО- ВАСПИТНОГ РАДА

- Израда извештаја о раду школске библиотеке
- Учешће у изради Годишњег плана рада школе, годишњег плана рада школске библиотеке и Плана стручног усавршавања на нивоу школе
- Праћење наставних планова и (кроз сарадњу са наставницима), усаглашавање наставних садржаја више предмета ради лакшег организовања часова тематске наставе и школских пројеката
  - Претплата на дечју штампу- *Школарка 1, Школарка 2, Школарак 3* и *Нај*- 2000. динара годишње по ученику. Укупно 17 бројева и то : *Школарка1- 7, Школарка 2- 7 бројева, Школарак 3- 2 броја и Нај- 1 број.*
  - Школска библиотека ове године претплаћена је на часопис *Нај*, за ученике предметне наставе, и један за наставнике- *Просветни преглед*. Претплату за *Просветни преглед* плаћа школа.
  - Инвентарисање нових публикација и израда каталошких листића

## 3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА- САРАДЊА

### СЕПТЕМБАР 2017.

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>РОДИТЕЉСКИ<br/>САСТАНАК</b>                                                                                 | Васпитачица Слађана<br>Станојевић                                                                                                                                                                                                         | 1.9.2017.                                            |
| <b>РОДИТЕЉСКИ<br/>САСТАНАК</b>                                                                                 | Васпитачица Љубинка<br>Ристић<br>Живана Пешић                                                                                                                                                                                             | 1. и 26.9.2017.<br>27.9.2017.                        |
| <b>ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ<br/>ЗА УЧЕНИКЕ<br/>ДРУГОГ РАЗРЕДА</b><br><br>Часове одржала<br>Весна Филиповић<br>Петровић | Весна Грујић, 2/2<br>Виолета Крстић, 2/4<br>Сузана Марковић, 2/1<br>Мирослава Радовић, 2/3                                                                                                                                                | 22.9.2017.<br>25.9.2017.<br>27.9.2017.<br>26.9.2017. |
| <b>ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ<br/>Редовна настава</b>                                                                    | Мирјана Алексић, 14.9.2017.<br>Данијела Влаховић, додатна настава, 21.9.2017.<br>Александра Антић, 26.9.2017.<br>Данијела Влаховић, 8/4 и 8/1, 27.9.2017.<br>Данијела Влаховић, 8/2, 29.9.2017.<br>Мирослав Каранфиловић, 8/1, 29.9.2017. |                                                      |
| <b>ПЕДАГОШКИ<br/>КОЛЕГИЈУМ</b>                                                                                 | <b>28.9.2017.</b>                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |

|                 |                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ТРИБИНА</b>  | <b>КО ЈЕ И ЗАШТО УБИО ЛЕСКОВАЦ</b><br>Мирослав Каранфиловић, 6.9.2017.                                                                                          |
| <b>САСТАНЦИ</b> | Стручно веће стручних сарадника<br>7.9.2017.<br>Народна библиотека „Радоје Домановић“<br>Лесковац<br>Татјана Јанков, 12.9.2017.<br>Наставничко веће, 15.9.2017. |

**Сарадња:** наставници српског језика, утврђивање годишњег плана обраде лектуре, наставник српског језика Александра Антић

**Подела Правилника** о такмичењу „Најбољи дневник читања“ учитељима трећег и четвртог разреда, 4.9.2017.

**Подела тестова ИК „Клет“ учитељима:** 1/1,1/2,1/3, 2/2,2/4, 3/2,3/1,41 и 4/4.

**Подела флајера ИК „Нова школа“** за часописе *Школарка* и *Школарац*, 14.9.2017.

**Малац генијалац-** организација одласка на презентацију у ЦСУ Лесковац, 18.9.2017. Ученике водила учитељица Лидија Здравковић

**Моја омиљена бајка**, анкетирање, 2/2, 22.9.2017.

**Сарадња:** Слађана Станојевић, конкурс поводом Дечје недеље, Друштво пријатеља деце Србије

Вера Стојановић, „Музика нас спаја“ - активност поводом Дечје недеље

**Књига обавештења:** Поклони књигу школској библиотеци, 29.9.2017.

#### ОКТОБАР 2017.

|                                                                                                                |                                                       |                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ<br/>ЗА УЧЕНИКЕ<br/>ПРЕДШКОЛСКЕ<br/>ГРУПЕ</b><br>час одржала<br>Весна Филиповић<br>Петровић | Љубинка Ристић и<br>Слађана Станојевић<br>васпитачице | 11.10.2017.<br>10.10.2017.<br>12.10.2017.<br>18.10.2017.                  |
| <b>ГЕОГРАФИЈА</b><br>Час у библиотеци                                                                          | Бранислава Здравковић                                 | 5.10.2017.<br>6.10.2017.<br>8/1, 9.10.2017.<br>8/2, 9.10.2017.            |
| <b>ЦСВ<br/>ЛИКОВНА КУЛТУРА</b><br>Час у библиотеци                                                             | Данијела Влаховић                                     | ЦСВ, 4.10.2017.<br>5/2, 4.10.2017.<br>ЦСВ, 5.10.2017.<br>ЦСВ, 18.10.2017. |
| <b>ПРИРОДА И<br/>ДРУШТВО</b><br>Час у библиотеци                                                               | Живка Ђорђевић                                        | 4/2, 31.10.2017.                                                          |
| <b>МУЗИЧКА КУЛТУРА</b><br>Час у библиотеци                                                                     | Вера Стојановић                                       | 3.10.2017.                                                                |
| <b>РАЗРЕДНИ ЧАС</b>                                                                                            | Данијела Влаховић                                     | 17.10.2017.                                                               |
| <b>ТРИБИНА</b>                                                                                                 | ПУ ЛЕСКОВАЦ                                           | 19.10.2017.                                                               |

|                                                |                                       |             |
|------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------|
|                                                | БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА<br>4. И 6. РАЗРЕДА |             |
| <b>ПРЕЗЕНТАЦИЈА<br/>ФИЛМА<br/>БЕЛО ЈЕ ЦРНО</b> | 7/2                                   | 31.10.2017. |

- Слање ликовних радова мејлом на конкурс: [pdsizlozba@outlook.com](mailto:pdsizlozba@outlook.com)
- Сарадња: разговаор са власницом *М школе* енглеског језика, 9.10.2017.

**НОВЕМБАР 2017.**

|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ФЕСТИВАЛ СЦЕНСКИХ МИНИЈАТУРА</b><br/>23.11.2017.</p> <p><b>СРПСКИ ЈЕЗИК</b></p> <p><i>Дечја штампа,</i><br/>3/2, 28.11.2017.</p> <p>Час одржала Весна Филиповић Петровић</p>                | <p><b>ВЕРСКА НАСТАВА</b></p> <p><b>Мирјана Алексић</b></p> <p>3.11.2017.<br/>8/3, 17.11.2017.<br/>6/1,17.11.2017.<br/>30.11.2017.</p> <p><b>ЛИКОВНА КУЛТУРА</b></p> <p>Данијела Влаховић</p> <p>8/1, 14.11.2017.<br/>8/4, 15.11.2017.<br/>20.11.2017.<br/>7/2, 21.11.2017.<br/>8/3, 27.11.2017.<br/>8/1, 30.11.2017.</p> | <p><b>ПОКЛОНИ КЊИГУ ШКОЛСКОЈ БИБЛИОТЕЦИ</b></p> <p>Почетак акције</p> <p><i>Књига обавештења</i></p> <p><b>Одељењско веће наставника разредне наставе</b></p> <p>14.11.2017.<br/>у школској библиотеци</p> | <p><b>ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ</b></p> <p>7.11.2017.<br/>29.11.2017.</p> <p><b>НАСТАВИНИЧКО ВЕЋЕ</b></p> <p>15.11.2017.</p> <p>Формирање комисије за израду <i>Кодекса понашања у школској библиотеци</i></p> | <p><b>БЕЛО ЈЕ ЦРНО</b></p> <p>-МИРЈАНА НИКОЛИЋ, 8/3<br/>2.11.2017.</p> <p>-СТАНА СТЕВАНОВИЋ, 7/1<br/>3.11.2017.</p> <p>-АЛЕКСАНДРА АНТИЋ, 7/3<br/>6.11.2017.</p> <p>-ТОМИСЛАВ ЦЕКИЋ, 8/4<br/>6.11.2017.</p> <p>-БРАНИСЛАВА ЗДРАВКОВИЋ, 8/1<br/>30.11.2017.</p> |
| <p><b>ЧАС РАЗРЕДНОГ СТАРЕШИНЕ ПУ ЛЕСКОВАЦ</b></p> <p><i>Безбедност на Интернету</i></p> <p>16.11.2017.<br/>6/1 и 6/4, 5. час<br/>6/2 и 6/3, 6.час<br/>4/1 и 4/3, 1. час<br/>4/2 и 4/4, 2. час</p> | <p><b>ФИЗИКА</b><br/>Ана Петровић<br/>17.11.2017.<br/>7/1</p> <p><b>РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК</b><br/>7/4<br/>Данијела Влаховић<br/>17.11.2017.</p>                                                                                                                                                                            | <p><b>НЕМАЧКИ ЈЕЗИК, 7/2</b></p> <p>Љиљана Ранђеловић</p> <p>13.11.2017.</p> <p><b>ВИОЛЕТА КРСТИЋ, 2/4</b><br/><i>Фестивал сценских минијатура</i></p>                                                     | <p><b>МУЗИЧКА КУЛТУРА</b></p> <p>Вера Стојановић<br/>Ана Мицковић</p> <p>5/3, 15.11.2017.</p>                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |             |                           |  |
|--|-------------|---------------------------|--|
|  | 22.11.2017. | пројекција<br>27.11.2017. |  |
|--|-------------|---------------------------|--|

- САСТАНАК: КОМИСИЈА за куповину књига, 2.11.2017.
- Тим за планирање стручног усавршавања: договор око подела Уверења „Тезеј“, 29.11.2017.

## ДЕЦЕМБАР 2017.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Час у библиотеци</b></p> <p><b>ВЕРСКА НАСТАВА</b><br/>Мирјана Алексић<br/>13.12.2017.<br/>1/2., 4/1, 1/3,<br/>18.12.2017.<br/>1/3, 25.12.2017.</p> <p><b>Радови ученика предшколске групе васпитачица Слађана Станојевић-Украшавање библиотеке</b><br/>26.12.2016.</p> <p><b>ПРИРОДА И ДРУШТВО ЖИВКА ЂОРЂЕВИЋ</b></p> <p><i>Човек је део природе</i><br/>12.12.2017.</p> | <p><b>НОВОГОДИШЊА ПРЕДСТАВА-ДОДЕЛА ПАКЕТИЋА ДЕЦИ РАДНИКА ШКОЛЕ -СИНДИКАТ</b></p> <p>28.12.2017.</p> <p><b>БЕЛО ЈЕ ЦРНО</b><br/>-ДАНИЈЕЛА Влаховић, 7/4<br/>8.12.2017.</p> <p><b>ПУ ЛЕСКОВАЦ ЧАС ОЗ</b><br/>13.12.2017.<br/>Инспектор Горан Антанасијевић</p> <p><b>БОЖИЋНА ПРЕДСТАВА</b><br/>Мирјана Алексић</p> <p>25.12.2017.<br/>28.12.2017.<br/>4. разред<br/>3. разредза родитеље,<br/>29.12.2017.</p> | <p><b>ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ</b></p> <p><b>СРПСКИ ЈЕЗИК</b><br/>Весна Филиповић Петровић<br/><i>Листамо децју итампу</i><br/>2/2 и 2/1<br/>14.12.2017.</p> <p><b>ЧУВАРИ ПРИРОДЕ</b><br/>Драгана Николић<br/>3/1, 27.12.2017.</p> <p><b>ГЕОГРАФИЈА БРАНИСЛАВА ЗДРАВКОВИЋ</b></p> <p>7/1, 7/4, 7/2 И 7/3<br/>8. 12.2017.</p> <p><b>ЗЛОУПОТРЕБА ПИРОТЕХНИЧКИХ СРЕДТАВА ВОЈСКА СРБИЈЕ ТРИБИНА</b><br/><b>12.12.2017.</b><br/>Ученици разредне наставе</p> | <p><b>ЛИКОВНА КУЛТУРА</b><br/>Данијела Влаховић</p> <p><b>УГЛЕДНИ ЧАС</b><br/><b>8/2, 5.12.2017.</b><br/><b>8/4, 6.12.2017.</b><br/><b>8/3, 7.12.2017.</b><br/><b>8/1, 11.12.2017.</b><br/>16.12.2016.</p> <p><b>НОВОГОДИШЊИ МАСКЕНБАЛ</b><br/>Ученици првог разреда<br/>30.12.2017.</p> <p><b>РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК 6/4</b><br/>25.12.2017.</p> <p><b>УГЛЕДНИ ЧАС</b><br/>Драган Пешић<br/><i>Писање имена небеских тела</i></p> <p>6/2 и 6/4<br/>26.12.2017.</p> |
| <p><b>НОВОГОДИШЊА ПРЕДСТАВА</b><br/><b>Слађана Станојевић</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>ОШ „ВАСА ПЕЛАГИЋ“ ЛЕСКОВАЦ</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>ЧАС У БИБЛИОТЕЦИ ПРВИ РАЗРЕД</b></p> <p>Учлањивање у</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                |                                            |                                                                                   |
|--------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1/1, ½ и 1/3<br>21.12.2017.    | 1913-1959, изложба<br>у ЛКЦ<br>11.12.2017. | школску<br>библиотеку<br>1/1, 26.12.2017.<br>1/2, 27.12.2017.<br>1/3, 28.12.2017. |
| НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ<br>4.12.2017. | САСТАНАК:<br>ЛИЧНИ ПРАТИОЦ,<br>21.12.2017. | Час одржала Весна<br>Филиповић<br>Петровић                                        |

## ЈАНУАР 2018.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ЧАС У<br/>БИБЛИОТЕЦИ</b><br><br><i>Дечја штампа</i><br>Весна Филиповић<br>Петровић<br>4/2, 11.1.2018.<br>4/1, 16.1.2018.<br><br><b>ВАЛЕНТИНА<br/>ПАВКОВИЋ</b><br><i>Свети Сава</i><br>6/3, 22.1.2018.<br><br><b>ПЕДАГОШКИ<br/>КОЛЕГИЈУМ</b><br><br>11.1.2018.<br><br><b>ПОДЕЛА<br/>ПАКЕТИЋА<br/>УЧЕНИЦИМА<br/>ШОСО „11<br/>ОКТОБАР“</b><br>26.1.2018. | <b>СВЕТОСАВКИ<br/>КВИЗ</b><br>Актив наставника<br>српског језика<br>Наташа Николић<br>26.1.2017.<br><br><b>ЧАС ОЗ<br/>ПУ ЛЕСКОВАЦ</b><br>Инспектор Зоран<br>Станојевић<br>17.1.2018.<br>4.и 6. Разред<br><br><b>Трибина о Св.<br/>Сави са аспекта<br/>цркве и<br/>историчара,<br/>сарадња:</b><br>наставница верске<br>наставе Мирјана<br>Алексић,<br>24.1.2018.<br><b>НАРОДНИ МУЗЕЈ<br/>ЛЕСКОВАЦ</b> | Драмска секција,<br>проба,<br>10.1.2018.<br><br><b>ДОПУНСКА<br/>НАСТАВА<br/>МАТЕМАТИКА</b><br>Јелена Јовановић<br>6/4, 13.1.2018.<br><br><b>ЧИТАЛАЧКИ<br/>КЛУБ</b><br>Александра Антић,<br>22.1.2018.<br><br><b>НАРОДНИ<br/>МУЗЕЈ<br/>ЛЕСКОВАЦ<br/>„МУЗЕЈОН“</b><br><br>Отварање<br>24.и 25.1.2018.<br>чланови<br>библиотечке<br>секције, 4. Разред<br>Весна Филиповић<br>Петровић | <b>ЛИКОВНА<br/>КУЛТУРА</b><br>Данијела Влаховић<br>8/2, 16.1.2018.<br>8/4, 5/2, 17.1.2018.<br>5/1, 18.1.2018.<br><br><b>ВЕРСКА<br/>НАСТАВА</b><br>Мирјана Алексић<br>10.1.2018.<br>4/2, 5/1, 11.1.2018.<br><br><b>СВЕТОСАВСКИ<br/>КВИЗ</b><br>Мирјана Алексић,<br>24.1.2018.<br><br><b>МАТЕМАТИЧКИ<br/>КВИЗ</b><br>25.1.2018.<br>Актив наставника<br>математике<br><br><b>ЧАС ЗА БУДУЋЕ<br/>ПРВАКЕ</b><br>30.1.2018.<br>САРАДЊА са<br>учитељима 4.<br>разреда |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- Дистрибуција књига књижара „Стошић“, 10.1.2018.
- Ликовни конкурс на наивоу града: „Кренимо сви Савиним стопама“, чланови библиотечке секције, 4. разред
- Народна библиотека“ Радоје Домановић“ Лесковац, Татјана Јанков, 13.1.2018.

- Библиотечко-информациони рад: оглашавање мејла и броја телефона наставника Бојана Крстића, задуженог за ажурирање школског сајта
- Израда поклона за књижару „Стошић“, 30.1.2018., чланови библиотечке секције, 4.,5. и 6. разред
- Посета књижаре „Стошић“, 31.1.2018.
- Библиотечко-информациони рад: бесплатни садржаји за младе у току зимског распуста, оглашавање, 31.1.2018.

### **ДРУГИ ОБЛИЦИ САРАДЊЕ**

- СИНДИКАТ ОБРАЗОВАЊА: Подела новогодишњих пакетића, 28.12.2017.
- Посете часова наставника разредне и предметне наставе у оквиру педагошко-инструктивног рада директора школе као рад у звању: новембар, децембар и јануар 2017.
- Подела рекламног материјала ИК *Нова школа*, наставницима разредне наставе, септембар 2017.
- Ажурирање Библиотечко-информационог кутка за ђаке (школски хол) и наставнике (наставничка канцеларија).
- Књига обавештења: акција *Поклони књигу школској библиотеци*, октобар 2017.
- Координисање око извођења културног програма поводом Новогодишњих празника, деци радника школе и ученицима разредне наставе
- Оглашавање конкурса објављених у *Просветном прегледу* (наставничка канцеларија и пано за ученике)
- Израда панора разредне наставе за септембар: *Добро дошли прваци*
  - Израда панора чланова библиотечке секције за новембар : *Вук Ст. Караџић*
  - Сарадња, децембар 2017.: уређење школског хола, кутак верске наставе Мирјана Алексић, сарадници Данијела Влаховић и Весна Филиповић Петровић.
- Сређивање школске библиотеке за Новогодишње празнике- Весна Филиповић Петровић и васпитачица Слађана Станојевић
- Библиотечка секција- *Новогодишња жељотека*, изложба
  - Коришћење рачунара у школској библиотеци: наставници разредне и предметне наставе
  - Литерарни конкурс: *Поштујте деčја права*, 11.9.2017. договор са учитељима

### **САСТАНЦИ**

- РОДИТЕЉСКИ САСТАНАК родитеља предшколске групе, септембар.
- НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ и Школски одбор, усвајање Плана стручног усавршавања, септембар 2017.
- Израда личног плана стручног усавршавања, консултације са наставницима
- Деçја штампа, договор са учитељима око избора часописа и претплате
- Педагошко-инструктивни рад : анализа часова
- Састанци Стручног већа стручних сарадника, прво полугодиште шк. 2017/2018. : 7.9. 2017. и 11.10.2017.
- Састанци Наставничког већа
- Састанак Друштва школских библиотекара јабланичког округа, 6.9.2016.
- Састанци Педагошког колегијума: 28.9.,7.11., 29.11.2017. и 11.1.2018.

#### 4. РАД СА УЧЕНИЦИМА

- Свакодневне наставне активности у школској библиотеци
- Часови библиотечке секције, по плану

|                   |           |                                                                       |
|-------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|
| РАЗРЕДНА НАСТАВА  | ПРЕ ПОДНЕ | 4/2- УТОРАК 12 <sup>00</sup><br>4/1,4/4 И 4/3-ПЕТАК, 12 <sup>00</sup> |
|                   | ПОПОДНЕ   |                                                                       |
| ПРЕДМЕТНА НАСТАВА | ПРЕ ПОДНЕ | ПОНЕДЕЉАК, 13 <sup>00</sup>                                           |
|                   | ПОПОДНЕ   | ПОНЕДЕЉАК, 11 <sup>45</sup>                                           |

- Дечја штампа, промотивна подела промотивног материјала свим ученицима разредне наставе
- Обука ученика за дежурство у библиотеци  
Обучавање ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и свих врста информација - развијање информационе писмености, рад у школској библиотеци (часови библиотечке секције)

Помоћ ученицима у изради различитих радова и панова

- Дежурство у школској библиотеци, од октобра 2017.
- Преглед свесака за библиотечку секцију, 4. разред
- ОРГАНИЗОВАЊЕ и прикупљање уџбеника за све разреде ( сарадња са наставником верске наставе Мирјаном Алексић), септембар 2017.
- Организовање куповине штампаних публикација у износу од 156 000 динара у сарадњи са наставницима и директором школе: образовање комисије, обавештавање Наставничког већа, наручивање, куповина и обрада књига.
- Литерарни конкурс: *Поштујте дечја права*, 11.9.2017.
- ЦСУ ЛЕСКОВАЦ: Посета, чланови библиотечке секције, ученици предметне наставе, 18.10.2017.

#### 5. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

- Савет родитеља- Ђачки динар 20% за библиотеку
- Поклон школској библиотеци- акција
- Исплата прве рате представнику ИК *Нова школа*- 4500 динара. Доказ: признаница и службена забелешка.
- Исплата друге рате представнику ИК *Нова школа*- 8050 динара. Доказ: признаница и службена забелешка.
- Родитељски састанци оджани у школској библиотеци
- Читалачка интересовања и потребе ученика ради развијања читалачких навика ученика и формирања личних и породичних библиотека-свакодневни разговор са родитељима
- Број чланова школске библиотеке родитеља: 5



## **6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ УЧЕНИКА**

- Интернет презентација школске библиотеке на школском порталу, идејна израда и консултације са наставницима информатике Његошем Драговићем и Бојаном Крстићем.
- Рад у Стручном већу стручних сарадника : редовни састанци Стручног већа стручних сарадника, заједнички план рада, договор око одласка на бесплатне семинаре, уговарање свих активности на нивоу школе, вођење записника са састанака.
- Свакодневна сарадња са наставницима, стручним сарадницима и руководством школе.
- Часови педагошко-инструктивног рада директора школе. Школски библиотекар посећује часове као самостални педагошки саветник у оквиру рада у звању.
- Прослеђивање материјала са посећених семинара педагогу и психологу школе
- Састанци Наставничког и Педагошког већа

## **7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА**

- Тим за планирање стручног усавршавања, координирање-писање плана стручног усавршавања за шк. 2017/2018. на нивоу школе.
- Тим за планирање стручног усавршавања-оглашавање семинара по пристизању од стране ЦСУ и осталих установа
- Тим за планирање стручног усавршавања, састанак: 10.10.2017.
- Тим за планирање културних активности у школи- састанци: план културних активности.
- Рад у Педагошком колегијуму
- Рад у Стручном већу стручних сарадника
- Рад у тиму за самовредновање рада школе
- Рад у тиму за Школско развојно планирање
- Израда извештаја о реализованим часовима ваннаставних активности у шк. 2017/2018. године, библиотечка секција

### **РАД У ЗВАЊУ**

#### **ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ПОСЕТА ЧАСОВА**

## **8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

- ЦСУ ЛЕСКОВАЦ: АКТИВ БИБЛИОТЕКАРА Јабланичког округа: састанци
- ЦСУ Лесковац, посета научног клуба, *чланови* библиотечке секције, 18.10.2017.
- Народна библиотека „Радоје Домановић“: посета семинара за библиотечке раднике
- ЛКЦ, Фестивал сценских минијатура, 23.11.2017.
- Народна библиотека „Радоје Домановић“: САРАДЊА СА Матичном службом
- ЦСУ Лесковац: посета семинара и стручних скупова
- УДЛ: састанци
- ДШБС: члан комисије за измену Правилника о додели награде „ Мина Караџић“
- ЛКЦ: посета изложби и радионица
- Књижара „ Стошић“, посета



## 9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

- Статистика- дневна и месечна
- Праћење и евиденција коришћења литературе у школској библиотеци
- Вођење документације о раду школске библиотеке и школског библиотекара
- Инвентарисање нових књига
- Књига обавештења: обавештавање заинтересованих ученика за часове библиотечке секције ; обавештење за Акцију *Поклони књигу школској библиотеци и КЧК Радијатор*.
- Књига обавештења: *куповина нових књига*

### Стручно усавршавање ван установе :

- ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ У БЕОГРАДУ, ИНСТИТУТ ЗА ПЕДАГОШКА ИСТРАЖИВАЊА, БЕОГРАД
21. НАУЧНА КОНФЕРЕНЦИЈА ,  
**ПЕДАГОШКА ИСТРАЖИВАЊА И ШКОЛСКА ПРАКСА: ОБРАЗОВНЕ ПРОМЕНЕ У СРБИЈИ: ИЗАЗОВИ И ПЕРСПЕКТИВЕ** , 20.10.2017.
- УНИВЕРЗИТЕТСКА БИБЛИОТЕКА „НИКОЛА ТЕСЛА“ НИШ  
**КОБСОН**, предавање за докторанте, 8.11.2017.
  - ЦСУ Лесковац: **Методe наставе и учења**, 20.11.2017. (К2,П1)
  - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА СРБИЈЕ, 21. КОНФЕРЕНЦИЈА БДС  
**О чему оворим када говорим о библиотекама: заговарање, промовисање и лобирање**, 15.12.2017.
  - НАУЧНИ СКУП СА МЕЂУНАРОДНИМ УЧЕШЋЕМ **Место учитеља у савременом друштву**, 22.12.2017.
  - Народна библиотека „Радоје Домановић“ Лесковац, 22.11.2017.
- Библиотека шабачка- примери добре праксе у очувању културне баштине**
- СУРС : **Мултифункционална школа-креирање и примена додатних програма васпитно-образовног рада**, 23.12.2017. (К3, П4)
  - ЦСУ ЛЕСКОВАЦ: **Заједничким снагама до школе као демократске заједнице**, 27.11.2018.
  - ЦСУ Лесковац: **Психофизичка акција-правна реакција у конфликтима**, 25.11.2017.
  - ЦСУ ЛЕСКОВАЦ: **Његош-тајанствени геније: изазови тумачења, како сачувати Његоша**, 24.11.2018.
  - ЦСУ ЛЕСКОВАЦ: састанак поводом акредитације програма стручног усавршавања и учешћа на конкурс за одобравање програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за шк. 2018/2019, 2019/2020. И 2020/2021. годину, 6.10.2017.
  - ЦСУ ЛЕСКОВАЦ: стручно усавршавање и професионални развој запослених у образовању, 29.8.2017.
- Стручно усавршавање у установи :

Посета угледних часова планираних Планом стручног усавршавања на нивоу школе.

- **ПРИЗНАЊА**

1. ФЕСТИВАЛ СЦЕНСКИХ МИНИЈАТУРА, 24.11.2017.

Школски библиотекар  
мр Весна Филиповић Петровић,  
самостални педагошки саветник

## **8.5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛСКИХ ТИМОВА**

### **8.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

**Чланови тима:**

1. Александар Цинцар-Јанковић, директор школе
2. Сунчица Николић, наставник разредне наставе
3. Мирослава Радовић, наставник разредне наставе
4. Виолета Јанчић, наставник математике
5. Љубиша Станковић, наставник физичког васпитања
6. Томислав Цекић, наставник тио
7. Мирослав Каранфиловић, наставник историје
8. Сузана Станковић Илић, психолог
9. Павлина Михајловић, педагог

За координатора тима изабрана је директор школе, Александар Цинцар-Јанковић. На почетку рада Тим је донео План рада за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. У овом полугодишту Тим је планирао, организовао и управљао активностима у установи на превенцији насиља и реаговао у ситуацијама кршења правила понашања у школи.

Тим је имао редовне састанке на којима је разматрао дисциплину и безбедност ученика, као и све спроведене васпитно-дисциплинске поступке и изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере. Ученици су на часовима одељењског старешине редовно разговарали о поштовању правила понашања у школи. У сваком одељењу се у дисциплинским свескама редовно евидентирају кршења тих правила и дисциплински прекршаји ученика.

Тим је редовно био укључен у све активности школе везане за безбедност ученика, као што су трибине Полицијске управе и часови одељењског старешине за ученике 4. и 6. разреда, које су представници ПУ Лесковац држали једном месечно.

Тим је такође био укључен и у израду јединствених правила понашања за ученике, наставнике и родитеље, која је усвојио Градски Савет родитеља, а која ће важити у свим образовним институцијама у граду.

Координатор тима  
Александар Цинцар-Јанковић

### **8.5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ**

**Чланови тима:**

1. Ранђеловић Биљана, учитељица
2. Николић Драгана, учитељица

3. Ђорђевић Живка, учитељица
4. Здравковић Лидија, учитељица
5. Пешић Драган, наставник српског језика
6. Ранђеловић Љиљана, наставник немачког језика
7. Живковић Маја, наставник математике
8. Павлина Михајловић, педагог
9. Сузана Станковић Илић, психолог

Школски Тим за инклузивно образовање има је 3 састанка у току првог полугодишта. За координатора Тима изабрана је Лидија Здравковић.

На поменутих састанцима Тим је радио на изради педагошких профила и Индивидуалних образовних планова за 6 ученика наше школе и пратио њихово спровођење. Учествовао је у свим активностима везаним за ученике са сметњама у развоју. За 2 ученика 3. и 6. разреда обезбеђени су лични пратиоци.

30.11.2017. године у нашој школи је одржан округли сто на тему „Инклузивно образовање међу нама“. Предавачи су били дефектолози ШОСО-а и удружења Тезеј. Добили смо упутства за рад, обавештени о радионицама које се одржавају у њиховој школи, на којима могу бити и присутни ученици који прате програм по ИОП-у 1, или ИОП-у2, у редовној школи, чули приче из искуства учитеља, наставника, родитеља, педагога.

На иницијативу Савета родитеља, ученици наше школе организовали су поводом обележавања Светог Саве, хуманитарну акцију набавке и поделе пакетића за ученике нижих разреда школе за основно и средње образовање „11 октобар“ у Лесковцу.

Координатор тима  
Лидија Здравковић

### 8.5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

#### Чланови тима:

1. Весна Филиповић Петровић, школски библиотекар, координатор
2. Данијела Влаховић, наставник ликовне културе
3. Весна Грујић, наставник разредне наставе

Тим континуирано и успешно ради од шк.2010/2011.год. Сваки сегмент рада тима покривен је адекватним доказима који се чувају у школској библиотеци. Тим поседује план рада који је као и до сада и у првом полугодишту шк.2017/2018. у потпуности остварен. План прати: област рада, активности, носиоца активности, време реализације и напомене. Рад у тиму је целогодишњи (од септембра до августа) и обухвата сарадњу са свим актерима школског живота: праћење, копирање и оглашавање докумената-понула о свим облицима стручног усавршавања; помоћ око пријављивања на семинаре, писање личног извештаја и плана стручног усавршавања и израда припреме за угледне и редовне часове.

Тим за планирање стручног усавршавања у првом полугодишту шк. 2017/2018. одржао је 5 састанака.

На првом и другом састанку договарале смо се око израде Плана стручног усавршавања на нивоу школе. Тим је копирао бланко планове, делио и помагао наставницима око израде истог. У септембру након седнице Наставничког већа сваки наставник написао је свој Лични план стручног усавршавања. На основу личних планова тим је урадио Годишњи план стручног усавршавања на нивоу школе који је усвојен на седници Наставничког већа и Школског одбора. Усвојен Годишњи план стручног усавршавања обавезни је део Школског развојног

програма и предат је Центру за стручно усавршавање запослених у образовању у Лесковцу и Школској управи Лесковац.

На трећем састанку (30.11.2017.) договарале смо начин бодовања наставника који су присуствовали предавању које је организовало Удружење „Тезеј“. Договориле смо да само наставници који су присуствовали целокупном предавању добију сертификате. Договорили смо и да координатор тима Весна Филиповић Петровић наставнике који су задужени за праћење угледних часова смс-ом подсећа дан унапред и дан за време кога се одржава угледни час о реализацији истог. Ове године задужени наставници од стране Педагошког колегијума су: Биљана Ранђеловић, Сузана Станковић Илић и Јована Арсић.

На четвртм састанку одржаном, 25.12.2017. договориле смо оглашавање Понуде семинара ЦСУ Лесковац на огласној табли, као и до сада.

Координатор тима је уговорила са директором школе и председником синдиката образовања наше школе један семинар који ће бити суфинансиран од стране Синдиката. Договорено је да цео избор семинара договоре чланови Педагошког колегијума на састанку у другом полугодишту.

Пети састанак одржан је 31.12.2017. године. Разговарале смо о полугодишњем раду и писању извештаја! Весна Филиповић Петровић је обавестила тим и о стручном саветовању које ће се у Центру за стручно усавршавање одржати 5.1.2018. године. Договорено је да на састанак иду Весна Грујић и Весна Филиповић Петровић.

Извештај о полугодишњем раду електронски је прослеђен директору школе и члановима тима за планирање стручног усавршавања, 5.2.2018. године.

Координатор тима  
Весна Филиповић Петровић

#### **8.5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ**

##### **Чланови тима:**

1. Ивана Трајковић - педагог школе и координатор
2. Весна Филиповић Петровић - библиотекар школе и самостални педагошки саветник
3. Маја Николић - психолог школе
4. Виолета Митић - наставник физичког васпитања
5. Рената Марковић - наставник енглеског језика, записничар
6. Јована Арсић - наставник биологије
7. Драгана Марковић - наставник хемије

Тим за самовредновање и вредновање рада Основне школе „Васа Пелагић“ у Лесковцу оформљен је на крају школске 2014/15. године.

На првом састанку школске 2017/18. године чланови Тима су изабрали координатора и записничара тима за самовредновање и вредновање рада школе. Такође, на првом састанку изабране су и кључне области вредновања, РЕСУРСИ и НАСТАВА И УЧЕЊЕ.

Тим за самовредновање и вредновање рада школе се у току првог полугодишта окупио два пута, ради израде плана рада Тима и договора око даљих активности. Након изабране области вредновања извршена је и расподела активности и конкретизовани су задаци рада. На другом састанку је договорено да се вредновање предвиђене области реализује у другом полугодишту школске 2017/18. године.

Координатор тима  
Ивана Трајковић

### 8.5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

**Чланови тима:**

1. Мирослав Каранфиловић, наставник историје, координатор
2. Мирјана Ђорђевић, наставник математике
3. Славица Ивановић, наставник математике
4. Ана Петровић, наставник физике
5. Биљана Савић, наставник тео
6. Ивана Трајковић, педагог
7. Маја Николић, психолог
8. одељењске старешине 7. и 8. разреда

Тим за ПО је током првог полугодишта школске 2017/2018. године радио према предвиђеном плану и програму. Формиран је Вршњачки тим октобра месеца и уређиван кутак за професионалну оријентацију.

Одрађене су планом и програмом предвиђене радионице из области: Самоспознаја, Информације и претраживање – могућност школовања и каријере.

Неодрађене радионице одрдиће се почетком другог полугодишта. За ученике 8. разреда планира се да се одраде пројектно тј. током радне суботе, док су за ученике 7. разреда предвиђене радионице на часовима одељенске заједнице.

Одазив ученика је био одличан и скоро сви ученици су обухваћени радионицама.

Координатор тима  
Мирослав Каранфиловић

### 8.5.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

**Чланови тима:**

1. Сузана Станковић Илић, школски педагог, координатор
2. Весна Стаменковић, наставник разредне наставе
3. Александра Антић, наставник српског језика
4. Ивана Трајковић, школски педагог
5. Весна Филиповић Петровић, школски библиотекар

Број нових ученика који су дошли у нашу школу на почетку школске године се није променио током полугођа. Дошло је осам нових ученика, један у разредној и седам у предметној настави.

Тим за пружање подршке ученицима је током првог полугођа одржао три састанка, један на почетку школске године (септембра), други на крају првог класификационог периода (новембра) и трећи на крају првог полугодишта (јануара). Кроз разговоре са ученицима и наставницима, Тим је континуирано пратио адаптацију и прилагођавање нових ученика на нормалан и неометани живот и боравак у школи.

Координатор Тима  
Сузана Станковић Илић

## 8.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

На конститутивној седници Ученичког парламента школске 2017/18. године, на којој је присуствовало свих 16 чланова УП, по два представника сваког одељења седмог и осмог разреда, изабрано је руководство УП (председник, заменик председника, записничар, представници УП на седницама НВ и ШО и представник парламента у Тиму за ШРП).

У изради плана рада УП учествовали су сви његови чланови.

У току првог полугодишта УП је имао 4 састанка. Најзначајније теме и активности биле су:

- договор о активностима поводом обележавања Дечије недеље;
- организација новогодишње журке за ученике осмог разреда и украшавање школе поводом обележавања Новогодишњих празника у холу школе;
- представници парламента су учествовали у организацији хуманитарне акције која је организована у школи;
- ученици су сарађивали са УП других школа;
- представници УП присуствовали су седницама НВ и ШО.

Координатор Парламента  
Павлина Михајловић

## 8.7. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

### 8.7.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

| РАЗРЕДНА НАСТАВА  |           |             |           |             |           |             |           |             |           |             |
|-------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|
| Разред            | I         |             | II        |             | III       |             | IV        |             | Укупно    |             |
| Наставни предмет  | Планирано | Реализовано | Планирано | Реализовано | Планирано | Реализовано | Планирано | Реализовано | Планирано | Реализовано |
| Српски Језик      | 303       | 303         | 404       | 404         | 303       | 303         | 404       | 404         | 1414      | 1414        |
| Енглески Језик    | 123       | 123         | 160       | 161         | 121       | 122         | 160       | 159         | 564       | 565         |
| Математика        | 303       | 303         | 404       | 404         | 303       | 303         | 404       | 404         | 1414      | 1414        |
| Свет око нас      | 120       | 120         | 160       | 160         | /         | /           | /         | /           | 280       | 280         |
| Природа и друштво | /         | /           | /         | /           | 120       | 121         | 160       | 159         | 280       | 280         |
| Ликовна култура   | 60        | 60          | 160       | 160         | 120       | 120         | 158       | 164         | 498       | 504         |

|                                    |                  |                    |                  |                    |                  |                    |                  |                    |                  |                    |
|------------------------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Музичка култура                    | 60               | 60                 | 80               | 82                 | 60               | 62                 | 80               | 80                 | 280              | 284                |
| Физичко васпитање                  | 180              | 180                | 240              | 242                | 182              | 182                | 241              | 242                | 843              | 846                |
| <b>Укупно</b>                      | <b>1149</b>      | <b>1149</b>        | <b>1608</b>      | <b>1613</b>        | <b>1209</b>      | <b>1213</b>        | <b>1607</b>      | <b>1612</b>        | <b>5573</b>      | <b>5587</b>        |
| <b>ПРЕДМЕТНА НАСТАВА</b>           |                  |                    |                  |                    |                  |                    |                  |                    |                  |                    |
| <b>Разред</b>                      | <b>V</b>         |                    | <b>VI</b>        |                    | <b>VII</b>       |                    | <b>VIII</b>      |                    | <b>Укупно</b>    |                    |
| <b>Наставни предмет</b>            | <b>Планирано</b> | <b>Реализовано</b> | <b>Планирано</b> | <b>Реализовано</b> | <b>Планирано</b> | <b>Реализовано</b> | <b>Планирано</b> | <b>Реализовано</b> | <b>Планирано</b> | <b>Реализовано</b> |
| Српски Језик                       | 303              | 303                | 336              | 325                | 336              | 332                | 336              | 320                | 1440             | 1432               |
| Енглески Језик                     | 120              | 123                | 126              | 122                | 168              | 160                | 168              | 160                | 680              | 667                |
| Ликовна култура                    | 120              | 121                | 63               | 62                 | 84               | 81                 | 84               | 84                 | 420              | 409                |
| Музичка култура                    | 120              | 121                | 63               | 61                 | 84               | 80                 | 84               | 82                 | 420              | 420                |
| Историја                           | 60               | 63                 | 126              | 120                | 168              | 158                | 168              | 160                | 600              | 579                |
| Географија                         | 60               | 60                 | 126              | 121                | 168              | 160                | 168              | 160                | 600              | 588                |
| Физика                             | /                | /                  | 126              | 119                | 168              | 161                | 168              | 162                | 480              | 477                |
| Математика                         | 240              | 242                | 336              | 323                | 336              | 315                | 336              | 324                | 1360             | 1356               |
| Биологија                          | 120              | 122                | 126              | 124                | 168              | 159                | 168              | 163                | 680              | 660                |
| Хемија                             | /                | /                  | /                | /                  | 168              | 162                | 168              | 161                | 320              | 324                |
| Техничко и информатичко образовање | 120              | 120                | 126              | 124                | 168              | 162                | 168              | 160                | 680              | 678                |
| Физичко васпитање                  | 168              | 171                | 126              | 122                | 168              | 156                | 168              | 165                | 680              | 684                |
| <b>Укупно</b>                      | <b>1431</b>      | <b>1444</b>        | <b>1680</b>      | <b>1623</b>        | <b>2184</b>      | <b>2086</b>        | <b>2184</b>      | <b>2101</b>        | <b>7479</b>      | <b>7254</b>        |

**8.7.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ**

| Наставни предмет            | Разред  | Број група |
|-----------------------------|---------|------------|
| Верска настава              | I-VIII  | 21         |
| Грађанско васпитање         | I-VIII  | 11         |
| Лепо писање                 | I       | 3          |
| Чувари природе              | II      | 4          |
| Народна традиција           | III     | 3          |
|                             | IV      | 4          |
| Немачки језик               | V- VIII | 13         |
| Француски језик             | V- VIII | 5          |
| Рукомет                     | V       | 3          |
| Оdboјка                     | VII     | 4          |
|                             | VIII    | 2          |
| Кошарка                     | VI      | 4          |
|                             | VIII    | 2          |
| Мали фудбал                 | VIII    | 1          |
| Стони тенис                 | VIII    | 1          |
| Информатика и рачунарство   | VI      | 2          |
|                             | VII     | 4          |
|                             | VIII    | 6          |
| Цртање, сликање и вајање    | VII     | 1          |
|                             | VIII    | 1          |
| Обавезне физичке активности | V       | 3          |
| Чувари природе              | V       | 2          |
|                             | VI      | 2          |
| Хор и оркестар              | V       | 2          |

**8.7.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИНДИВИДУАЛНЕ ОБРАЗОВНЕ НАСТАВЕ**

У првом полугодишту школске 2017/2018. године реализован је план индивидуалне образовне наставе за 6 ученика:

- Први разред - два ученика са планом индивидуалне образовне наставе.
- Трећи разред - један ученик са планом индивидуалне образовне наставе.
- Четврти разред - један ученик са планом индивидуалне образовне наставе.
- Шести разред – два ученика са планом индивидуалне образовне наставе.



У сарадњи са стручном службом је одрађено вредновање индивидуалног образовног плана.

## **8.8. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА ВАСПИТНОГ РАДА**

### **8.8.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА**

Стручно тело Програма здравственог васпитања конструисано је од следећих чланова:  
Директор школе ..... Александар Цинцар-Јанковић  
Стручни сарадници ..... Маја Николић, Ивана Трајковић и Весна Филиповић  
Петровић  
Професор разредне наставе ..... Сунчица Николић  
Члан Савета родитеља ..... Зоран Коцић  
Лекар здравствене установе ..... др Весна Сенић-Арсич

Реализовани су сви основни циљеви програма:

- Стицање знања, формирање ставова и понашања ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманизације односа међу људима.
- Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље.
- Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља ученика.

Обављени су редовни стоматолошки прегледи ученика у школској зубној амбуланти.

### **8.8.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА**

У септембру 2017. године прикупљени су подаци о социјалном статусу породице:

- образовни статус родитеља
- број чланова породица
- број деце у породици
- запосленост родитеља
- стамбено питање

Праћен је програм прилагођавања нових ученика од стране одељенских старешина и стучних сарадника. Сарадња са родитељима /старатељима ученика првог разреда је континуирана током читаве школске године. Обављан је саветодавни рад са ученицима који имају проблем у прилагођавању или се осећају неприхваћено у одељењу.

Организовано је неколико хуманитарних акција прикупљања новчане помоћи и продаје играчака како би се обезбедио бесплатан оброк за четворо ученика наше школе који потичу из материјално угрожених породица. Обављан је васпитни рад са ученицима у циљу развијања позитивних вредносних ставова, поштовања различитости, развијања толеранције, превазилажења предрасуда и стереотипа.

Сарадња са Интерресорном комисијом и у овом полугодишту обављана је у више наврата ради размене информација и извештавања.

Са ЦСР сарадња се одвијала у току полугодишта код ученика који су смештени у хранитељским породицама, са проблематичним понашањем као и са оном децом где је тим за процену оценио да су деца васпитно запустена и занемарена од стране родитеља/старатеља. Са ЦСР подељена су искуства понашања деце у школи и размењене су информације.

### 8.8.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Опште је познат значај зелених површина и утицај зеленила на човека. Заштита школског простора од буке, аерозагађења доприносе васпитно – наставној функцији јер ће кроз ботаничко упознавање врста дрвећа, жбуња и цвећа и њихових корисних функција развијати код деце љубав према биљкама и природи уопште.

Естетско уређено двориште и атрактивно обликовано зеленило допуњују васпитни ефекат буђењем и развијањем племенитих осећања код младих да воле, цене и уживају у окружењу лепо обликованог природног амбијента.

Сви наставници школе редовно указују ученицима на значај заштите животне средине, и на одржавању хигијене како у унутрашњости школе, тако и у школском дворишту.

Чланови еколошке секције пратили су рад одељенских заједница на уређењу и одржавању школе, а све са циљем обезбеђења квалитетних услова средине у којој се учи, борава и ради.

### 8.8.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

И у овом полугодишту наша школа успешно је сарађивала са свим релевантним установама и институцијама у граду, међу којима су:

- Предшколска установа „Вукица Митровић“
- Министарство Просвете - Школска управа Лесковац
- Центар за стручно усавршавање Лесковац
- Дечији диспанзер Лесковац
- Центар за социјални рад
- Полицијска Управа Лесковац
- Школе са територије општине и града
- Градска библиотека
- Народно позориште
- Народни музеј
- Историјски архив
- Културни центар
- Градска Управа за друштвене делатности Лесковац
- Завод за јавно здравље града Лесковца
- установе које покривају интересе и подручје рада школе.

Основна подручја узајамног деловања школе и друштвене средине била су:

- укључивање значајних личности у реализацију образовно-васпитног рада;
- сарадња са производним радним организацијама;
- коришћење ресурса које пружа друштвена средина;
- отварање школе за друштвене активности деце и одраслих у слободном времену;
- организовање сусрета у циљу обезбеђивања донација и прилога за обнављање школске зграде и опремање наставним средствима.

### 8.8.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Почетком школске године изабран је по један представник сваког одељења и формиран Савет родитеља школе. Током полугодишта школа је сарађивала са родитељима у циљу побољшања успеха и владања ученика, праћење и унапређивање образовно-васпитног рада и укључивања родитеља у живот и рад школе. Кроз ову сарадњу реализоване су следеће активности:

- упознавање са успехом и владањем ученика,
  - међусобно информисање родитеља и наставника,
  - образовање родитеља за успешније остваривање васпитне улоге породице,
  - укључивање родитеља у реализацији појединих активности у школи у складу са законским могућностима,
  - обезбеђивање услова за успешнији рад школе,
  - Избор извођача екскурзија и наставе у природи, осигурања ученика и фотографисања.
- У сваком одељењу одржана су најмање по 3 родитељска састанка.

Најинтензивнија сарадња са родитељима реализована је кроз индивидуалне, консултативне и саветодавне разговоре одељењских старешина, психолога, педагога, наставника и директора.

Распоред индивидуалних разговора наставника у оквиру „Отворених врата“ био је током целог полугодишта истакнут на огласној табли школе и на улазним вратима.

Такође, родитељи су укључени у раду руководећих, стручних и других органа и тимова у школи (Школски одбор, Тим за школско развојно планирање, Тим за заштиту деце од насиља, Тим за професионалну оријентацију, и др.).

## **8.9. ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ И ЗАПОСЛЕНИХ**

### **8.9.1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА И ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА И ИСХОДА ОБРАЗОВАЊА**

У процес унапређивања образовно-васпитног процеса укључени су сви чиниоци у школи, од наставника, преко стручне службе, до директора школе.

Циљ је да се у нашој школи обезбеде услови за савремен и ефикасан образовни рад, и да се остваривање циљева и исхода образовања обавља несметано. На овом циљу радило се континуирано током читавог полугодишта, путем семинара, стручних трибина и осталих видова стручног усавршавања запослених, применом иновативних метода рада и наставних средстава, као и сталним међусобним разговорима, дискусијама и анализама у оквиру колектива и ван њега.

Све оно што је наведено у овом Извештају заправо је у функцији унапређења образовно-васпитног процеса у нашој школи.

### **8.9.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА**

Педагошко-инструктивни рад у школи обављао се кроз свакодневне консултације запослених са директором и стручном службом школе, као и кроз обилазак часова и њихову детаљну анализу.

Током овог полугодишта посећено је 6 часова. Детаљнији подаци о овим посетама, као и анализа посећених часова, налазе се у Полугодишњем извештају о раду директора школе.

### **8.9.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА САМОВРЕДНОВАЊА**

Активности Тима за самовредновање и вредновање рада школе школске 2017/18. године планиране су за друго полугодиште.

#### 8.9.4. РЕАЛИЗАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

У Акционом плану за прво полугодиште предвиђено је неколико активности и оне су, углавном, реализоване:

- Редовно се прикупљају информације о појединачним и екипним успесима ученика наше школе ученика на конкурсима и такмичењима.
- У већини одељења одржана је по једна радионица на тему „Ненасилне комуникације“.
- Завршена је радна верзија „Водич кроз школу“ са којом је упознато Наставничко веће и Савет родитеља.
- Наставници информатике и рачунарства Његош Драговић и Бојан Крстић одржаће обуку наставника за рад на школском сајту и за коришћење интерактивне табле у настави.

#### 8.9.5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

##### Интерни маркетинг

Информације ученика, родитеља и запослених о различитим врстама активности и дешавањима у школи обављало се путем огласне табле, књиге обавештења, летописа школе, разгласа и школског сајта, који је коначно од ове школске године почео нормално да функционише.

##### Екстерни маркетинг

Циљ екстерног маркетинга јесте да се путем медија промовишу успеси наших ученика, као и активности које се организују у нашој школи. У току првог полугодишта школске 2017/2018. године медији су у више наврата извештавали о активностима наше школе:

У школи је одржана конференција за новинаре поводом завршетка радова на постављању нових котлова за грејање, на којој су присуствовали и представници локалних власти;

У директном укључењу за емисију „Србија данас“ на РТС-у из наше школе, говорила је психолог Сузана Станковић Илић о усвајању јединствених правила понашања у образовним институцијама, а о истој теми приказан је и прилог из наше школе у Јутарњем програму исте телевизије. О истој теми говорило се и у програму радија Београд и радија „С“, а овај радио емитовао је и интервју са наставником српског језика Александром Антић о томе да ли и у којој мери деца школског узраста читају у данашње време.

Сви локални медији испратили су и следеће активности наше школе:

- отварање изложбе докумената и фотографија „Основна школа *Васа Пелагић* Лесковац од 1913. до 1959. године“ у Културном центру 11.12.2017. године;
- учешће наших ученика на свечаном отварању „Дечијег музејона“ у Градској кући 25.1.2018. године;
- светосавску хуманитарну акцију поделе пакетића ученицима ШОСО „11. октобар“ у Лесковцу 26.1.2017. године;
- најаву почетка радова на санацији фасаде и побољшања енергетске ефикасности школе.

## **9. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ**

**Фебруар 2018. године  
Лесковац**

**Директор школе  
Александар Цинцар-Јанковић**

**На основу чл. 62. и 119. Закона о основама система образовања и васпитања,  
Школски одбор ОШ „Васа Пелагић“ у Лесковцу, на седници одржаној 26. фебруара 2018.  
године, донео је**

### **ОДЛУКУ**

**Усваја се Извештај о реализацији Годишњег плана рада  
ОШ „Васа Пелагић“ у Лесковцу  
за прво полугодиште  
школске 2017/2018. године**

**Председник школског одбора  
Светозар Митић**

---